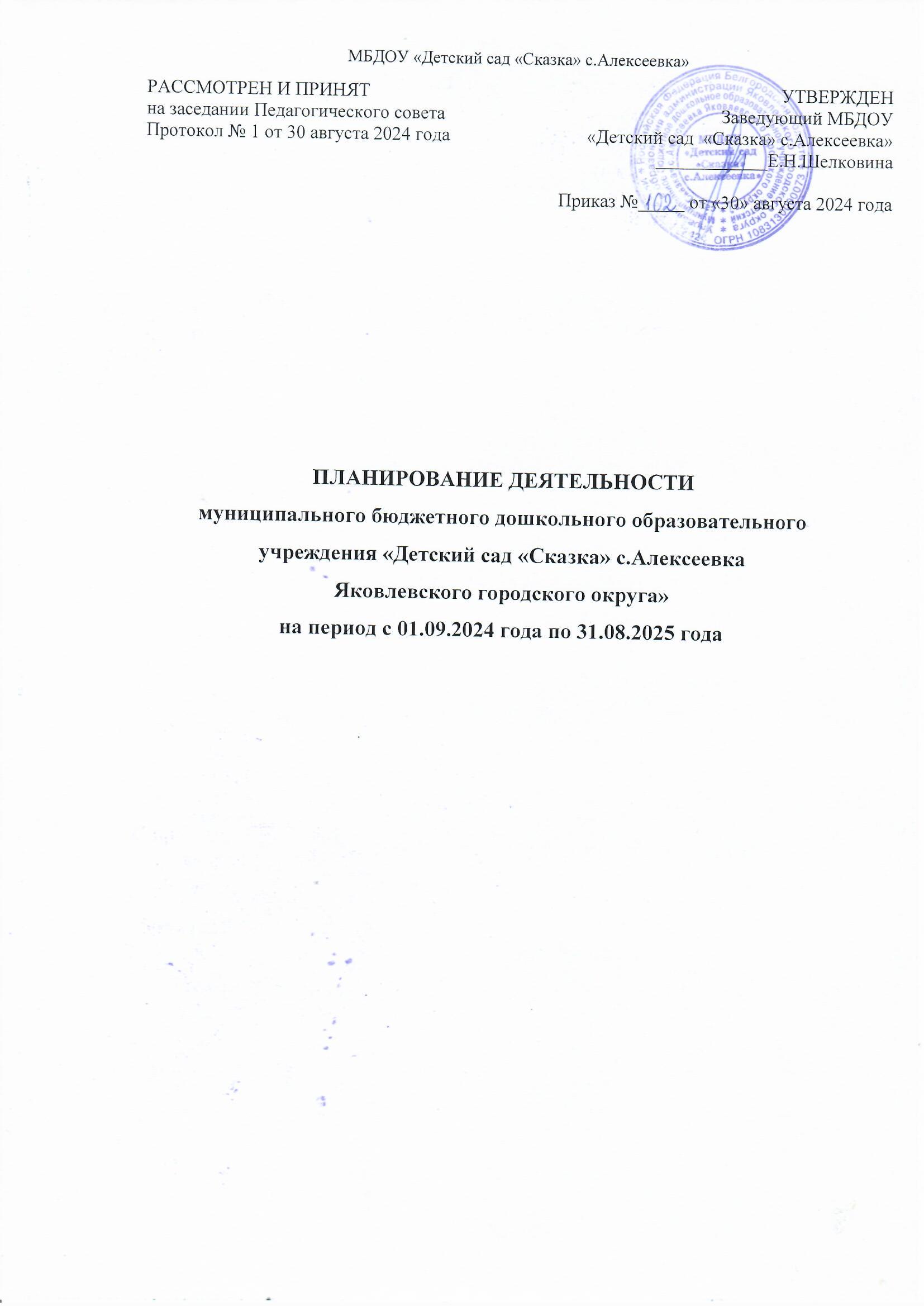
****

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЧАСТЬ I. Планирование деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Сказка» с.Алексеевка Яковлевского городского округа» на период с 01.09.2024 года по 31.05.2025 года** | 5 |
| **Раздел 1.** **АНАЛИЗ КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  **МБДОУ «Детский сад «Сказка» с.Алексеевка Яковлевского городского округа» за период с 01.09.2023 года по 31.05.2024 года** | 5 |
| 1.1. Обеспечение охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия (ФГОС 1.6.)  (Анализ состояния здоровья детей, их заболеваемости детей, оценка эффективности реализации системы оздоровительных, закаливающих мероприятий, системы рационального питания и др.) | 7 |
| 1.2. Анализ образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях | 16 |
| 1.3. Анализ деятельности по обеспечению преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ дошкольного и начального общего образования | 37 |
| 1.4. Анализ условий осуществления образовательного процесса: качества кадрового и научно-методического обеспечения, системы методической работы | 41 |
| 1.5. Анализ обеспечения педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей). Результаты социального партнерства. | 63 |
| 1.6. Анализ создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. (Итоги административно-хозяйственной работы. Оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в ДОО). | 66 |
| **Раздел 2. ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ «Детский сад «Сказка» с.Алексеевка Яковлевского городского округа» на период с 01.09.2024 года по 31.08.2025 года** | 76 |
| 2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия. | 76 |
| 2.2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, объединения обучения и воспитания в целостный процесс | 85 |
| 2.3. Обеспечение преемственных целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ | 93 |
| 2.4. Научно-методическое и кадровое обеспечение учебно-воспитательного процесса | 96 |
| 2.5. Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей. (Обеспечение педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей). Организация социального партнерства. | 103 |
| 2.6. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, укрепление материально-технической и финансовой базы. | 107 |
| **ЧАСТЬ II.** **Планирование деятельности МБДОУ «Детский сад «Сказка» с.Алексеевка Яковлевского городского округа» на летний оздоровительный период с 01.06.2025 года по 31.08.2025 года** | 109 |
| Раздел 1. Анализ результатов деятельности МБДОУ «Детский сад «Сказка» с.Алексеевка Яковлевского городского округа» за прошедший летний оздоровительный период | 109 |
| 2. Планирование работы МБДОУ «Детский сад «Сказка» с.Алексеевка Яковлевского городского округа» на летний оздоровительный период. | 114 |

*ЧАСТЬ I. Планирование деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Сказка» с.Алексеевка*

*Яковлевского городского округа» на период с 01.09.2024 года по 31.05.2025 года*

**1. АНАЛИЗ КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**МБДОУ «Детский сад «Сказка» с.Алексеевка Яковлевского городского округа»**

**за период с 01.09.2023 года по 31.05.2024 года**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сказка» с.Алексеевка Яковлевского городского округа» (далее – ДОО) является звеном муниципальной системы образования. дошкольных образовательных организациях». В соответствии с установленным на территории региона («желтого») уровня террористической опасности и в целях усиления антитеррористической защищенности ДОО функционировал в особом режиме – режиме «дежурных групп».

Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется в соответствии с основными нормативными документами.

**Федеральный уровень**

* Конвенция ООН о правах ребенка.
* Конституция Российской Федерации.
* Федеральный закон от 29 декабря 2010 года № 436 – ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».
* Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», принятый Государственной Думой 3 июля 1998 года, одобренный Советом Федерации 9 июля 1998 года.
* Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
* Федеральный закон от 8 июня 2020 года № 164-ФЗ «О внесении изменений в статьи 71.1 и 108 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (Принят Государственной Думой 27 мая 2020 года, одобрен Советом Федерации 2 июня 2020 года);
* Федеральный закон «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» от 31.07.2020 г. №304-ФЗ;
* Федеральный закон от 31.07.2020 г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».
* Указ Президента Российской Федерации от 02 апреля 2020 г. №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19.
* Указ Президента РФ от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» // Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809.
* Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
* Постановление от 13.11.2020 г. №35 «О внесении изменений в постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.05.2020 г. №15 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».
* Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 года №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
* Приказ Министерства просвещения РФ от 21.01.2019г. N 31 "О внесении изменения в Федеральный государственный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. N1155.
* Распоряжение Министерства просвещения РФ №р-93 от 9.09.2019г. "Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации";
* Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (зарегистрировано Минюстом России 28.12.2022, регистрационный № 71847).
* Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 г. № 1022г. «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (Зарегистрирован 27.01.2023 № 72149).
* Постановление Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 г. № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».
* Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 г. № 196 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность" (зарегистрирован 02.06.2023 г. № 73696).
* Письмо Министерства просвещения Российской Федерации Департамента государственной политики в сфере защиты прав детей от 30 апреля 2020 года №07-2949 «О направлении рекомендаций о деятельности ПМПК».

**Региональный уровень**

* Закон Белгородской области от 31.10.2014 г. № 314 «Об образовании в Белгородской области».
* Постановление Правительства Белгородской области от 30.12.2013 г. № 528-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области «Развитие образования Белгородской области».
* Приказ департамента образования Белгородской области от 06.03.2020 г. №587 «Об утверждении примерного положения о технологизации видов помощи родителям в Консультационных центрах».
* Приказ министерства образования Белгородской области от 01.03.2022 г. №694 «Об утверждении регионального плана мероприятий ("дорожной карты") по содействию развитию конкуренции в сфере образования на 2022-2025 годы».
* Приказ министерства образования Белгородской области от 29.06.2022 г. №2090 «Об утверждении положения о системе мониторинга качества дошкольного образования в образовательных организациях Белгородской области».
* Приказ министерства образования Белгородской области от 23.12.2022 г. №4057 «Об утверждении «дорожной карты» (по внедрению электронного портфеля игровых и образовательных практик поддержки семей с детьми дошкольного возраста «Дети в приоритете»)
* Приказ министерства образования Белгородской области от 10.04.2023 г. №1162 «Об организации деятельности по внедрению федеральных образовательных программ дошкольного образования».
* Письмо департамента образования Белгородской области от 30.04.2020 г. № 9-09/14/2380 «Методические рекомендации по насыщению развивающей предметно-пространственной среды элементами «доброжелательного пространства».
* Письмо министерства образования Белгородской области от 08.06.2022 г. №17-09/14/2062 «О повышении качества условий формирования основ экономического воспитания детей дошкольного возраста».
* Письмо министерства образования Белгородской области от 14.04.2022 г. №17-09/1401/0266 «О повышении качества условий для развития детского технико-конструктивного творчеств».
* Письмо министерства образования Белгородской области от 13.05.2022 г. №17-09/14/1679 «О результатах мониторинга кадрового обеспечения детей дошкольного возраста специалистами психолого-педагогического сопровождения».
* Письмо министерства образования Белгородской области от 27.05.2022 г. №17-09/1866 «О сетевой форме реализации образовательных программ по обучению плаванию детей дошкольного возраста»
* Письмо министерства образования Белгородской области от 20.07.2022 г. №17-5/3191-17-1624 «О введении ставок социальных педагогов в штатные расписания ДОО Белгородской области»
* Письмо министерства образования Белгородской области от 27.07.2022 г. № 17-09/14/2723 «О перечне игрового и обучающего оборудования для ДОО»
* Письмо министерства образования Белгородской области от 03.02.2023 г. №17-5/6795-017-264 «О совершенствовании учебно-методических и материально-технических условий реализации образовательных программ дошкольного образования».
* Письмо министерства образования Белгородской области от 27.04.2023 г. №17-09/14/1508 «О направлении методических рекомендаций» (Методические рекомендации по проведению социально-патриотической акции с участием педагогов, воспитанников дошкольных образовательных организаций и родителей, посвященной юбилею Прохоровского сражения «И память этой битвы в людях свята! И слава до сих пор еще жива...»)

Основой для создания эффективного механизма управления ДОО в 2023–2024 учебном году являлась реализация основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи, адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата, адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с растройством аутистического спектра, основная цель которых была направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, коррекцию недостатков в их физическом и психическом развитии.

Основные задачи, в соответствии с которыми коллектив ДОО в 2023-2024 учебном году осуществлял образовательную деятельность, были следующие:

1. Повысить профессиональную компетентность педагогов ДОУ по основным направлениям ОП ДОУ, разработанной на основе ФОП ДО.
2. Систематизировать работу по формированию основ патриотического воспитания, приобщение детей к базовым ценностям российского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, историческая память и преемственность поколений через включение в образовательную деятельность системы проектной деятельности.
3. Формировать экологическую культуру через эффективные методы осуществления экологического воспитания. Экологическая тропа - как средство повышение экологической культуры.

**1.1. Обеспечение охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия (ФГОС 1.6.)**

*(Анализ состояния здоровья детей, их заболеваемости детей, оценка эффективности реализации системы оздоровительных, закаливающих мероприятий,*

*системы рационального питания и др.)*

**Характеристика участников образовательных отношений**

Анализ условий реализации ООП ДО в 2023-2024 учебном году показал, что в ДОО обеспечивалось всестороннее развитие воспитанников в основных образовательных областях: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие» с учетом их эмоционального благополучия и положительного отношения к миру, к себе и к другим.

В ДОО функционировали 3 возрастные группы (Таблица 1).

Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования – **47 человека.**

В том числе в режиме полного дня **– 47 человека.**

Общая численность воспитанников в возрасте до 3-х лет **– 11 воспитанников.**

Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет **– 36 человека.**

Основное число воспитанников составляют дети, проживающие на территории Алексеевской территориальной администрации: с.Алексеевка, с.Красное, с.Луханино

Таблица 1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатель** | **Количество** | **%** |
| Всего групп полного дня | 3 | 100 |
| Всего воспитанников | 47 | 100 |
| в том числе: |  |  |
| - мальчиков | 22 | 47 |
| - девочек | 25 | 53 |
| - ранний возраст | 9 | 19 |
| младший и средний дошкольный возраст (3-5 лет) | 23 | 49 |
| - старший дошкольный возраст | 15 | 32 |
| Дети-инвалиды | 2 | 4 |
| Дети с ОВЗ | 2 | 4 |
| Всего групп: | 3 | 100 |
| общеразвивающей направленности | 2 | 67 |
| Комбинированной направленности | 1 | 33 |
| - реализующих:  основную образовательную программу ДО: | 3 | 100 |
| - адаптированные основные образовательные программы ДО | 1 | 33 |

**Распределение воспитанников по группам:**

Таблица 2.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование**  **показателя** | **Численность воспитан., чел** | | | | | **Число**  **мест** |
| **Всего** | **Из них** | | | |
| от 1 до 3 лет | от 3 до 5 лет | от 5 лет и старше | |
| ***Всего*** | **47** | 9 | 21 | 17 | **59** | |
| **В том числе:**  ***группы комбинированной направленности*** | **15** | 0 | 0 | 15 | **10** | |
| ***Общеразвивающие группы*** | **32** | 9 | 23 | 0 | **49** | |

Охрана жизни и здоровья детей, сохранение и укрепление их физического, психического здоровья, эмоционального благополучия являлось одним из приоритетных направлений деятельности дошкольной образовательной организации.

Условия, созданные в 2023-2024 учебном году, были направлены на создание социальной ситуации развития для всех участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:

**1) Гарантирует охрану и укрепление физического и психического здоровья детей:**

В ДОО созданы условия для организации развивающей предметно-пространственной среды, способствующие воспитанию ценностного отношения к здоровью каждого субъекта образовательного процесса: спортивный, тренажерный залы, плавательный бассейн, спортивная площадка. На территории образовательного учреждения для каждой возрастной группы имеются отдельные прогулочные участки, оборудованные разнообразными малыми формами для развития движений и организации детских игр, функционирует «Тропа здоровья» с целью повышения двигательной активности детей на открытом воздухе, профилактики плоскостопия, улучшения координации движений. Для проведения закаливающих мероприятий после сна в группах в наличии имеется стандартное и нестандартное оборудование, помогающее педагогам решать задачи оздоровления дошкольников

Штат специалистов, осуществляющих физкультурно-оздоровительную работу в 2023-2024 учебном году полностью укомплектован. Физкультурно-оздоровительную работу осуществляли: старшая медицинская сестра Константинова Л.Н., инструктора по ФК Князева Е.В., Стешенко Е.А., воспитатели всех возрастных групп.

В физкультурном зале в наличии имеется разнообразное спортивное оборудование, способствующее обогащению двигательного опыта каждого ребенка, освоению детьми жизненно важных двигательных навыков (ходьбы, бега, прыжков, метания, лазанья). Для совершенствования навыков, полученных на физкультурных занятиях, в группах оборудованы спортивные уголки, соответствующие возрастным возможностям дошкольников. Но расположение мебели и игрового материала в группах лишь частично дает детям возможность удовлетворять двигательную активность.

Разнообразное физкультурное оборудование, используемое в процессе организации деятельности, способствует развитию интереса к физкультурным занятиям, укреплению здоровья детей дошкольного возраста. В условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования педагоги выбирают такие методы, формы и средства, которые позволяют занятие по физической культуре сделать не только полезным, но и увлекательным, весёлым и объединяющим всех детей группы. Целенаправленная работа по обучению детей плаванию включает следующие формы: организованная образовательная деятельность по плаванию, развлечения и праздники на воде.

Максимальный объем учебной нагрузки воспитанников регламентирован схемой распределения образовательной деятельности, учебным планом в соответствии с требованиями СанПиН. Организация физкультурно-оздоровительной работы осуществлялась в соответствии с направлениями основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированных основных образовательных программ дошкольного образования.

Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ в течение года осуществлялась через разные формы: утренний прием на свежем воздухе; ежедневное проведение утренней гимнастики (в теплый период года – на свежем воздухе), гимнастика после сна, дыхательные упражнения, динамические паузы, физкультминутки, игры с движениями в свободной деятельности; занятия по физической культуре, занятия плаванием и закаливающие мероприятия, согласно модели НОД; ежедневный режим прогулок; спортивные досуги и праздники; музыкально-ритмические движения; сбалансированное питание.

В групповых комнатах оформлены уголки двигательной активности и уголки уединения. Для проведения закаливающих мероприятий после сна в группах в наличии имеется стандартное и нестандартное оборудование, помогающее педагогам решать задачи оздоровления дошкольников. В рекреационно-образовательной зоне созданы условия для организации развивающей деятельности.

Максимальный объем учебной нагрузки воспитанников регламентирован схемой распределения образовательной деятельности, учебным планом в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20.

Для родителей вновь поступивших детей в период адаптации разработаны памятки «Режим ребенка на пороге детского сада», др., проведены индивидуальные консультации.

В 2023 году в дошкольную образовательную организацию поступило 12 дошкольников, из них 10 – раннего дошкольного возраста.

**Мониторинг адаптации вновь поступивших воспитанников в 2023 году**

Таблица 3.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Группа | Количество вновь прибывших детей | Степень протекания адаптации | | |
| легкая | средняя | тяжелая |
| Группа раннего возраста | 10/ 83 % | 7/70 % | 3/30 % | 0 |
| Дошкольные группы | 2/ 17% | 2/100% | 0 | 0 |

По результатам диагностических данных, проведенных наблюдений в период адаптации - детей с тяжелой адаптацией не выявлено. Большинство воспитанников имеют легкую степень адаптации, они за несколько недель влились в режимные моменты, быстро усвоили культурно-гигиенические навыки, элементарные правила общения со сверстниками и взрослыми

В целом следует отметить согласованную деятельность всех педагогов детского сада по обеспечению безболезненной адаптации воспитанников.

Одним из важных составляющих компонентов организации здоровьесбережения является организация рационального питания.

Процесс организации питания в детском саду основывается на нормативных и методических документах по питанию. Основным документом является СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения». В ДОУ организовано сбалансированное четырехразовое питание, отвечающее физиологическим потребностям растущего организма. Разработано сезонное 10-дневное меню. При составлении меню учитывался подбор продуктов, обеспечивающих потребность детей в основных пищевых веществах и энергии, с учетом возраста. Нарушений сроков и условий хранения продуктов за 2023 год не выявлено. Все продукты, поступающие в учреждение, имели необходимые сопроводительные документы. Медсестра Константинова Л.Н., повар Попова Е.Н. осуществляли ежедневный контроль за качеством поступающих продуктов, сроками реализации. Также в учреждении функционировала бракеражная комиссия по закладке основных продуктов питания в котел, которая в соответствии с приказом ежедневно отслеживала выполнение норм закладки и качество выданных продуктов

Пищеблок размещен на 1 этаже, есть отдельный вход для приема продуктов. Имеет в своем составе кладовую сухих и скоропортящихся продуктов, горячий и холодный цех. Помещение пищеблока оборудовано вытяжкой, машиной протирочно-резательной, пароконвектоматом, электрическими плитами, холодильным оборудованием.

Все продукты, поступающие на пищеблок, имеют сопроводительных документов (удостоверения качества, сертификаты соответствия, свидетельства). При хранении скоропортящихся продуктов используется исправное холодильное оборудование, для сухих и сыпучих продуктов складское помещение. Для овощей – подвальное помещение. В бракеражном журнале регистрируется скоропортящиеся продукты, поступившие на пищеблок.

В Учреждении 4-х разовое питание. Примерное меню утверждается руководителем учреждения и содержит в себе информацию: наименование блюд, его выход, пищевую и энергетическую ценность блюда (белки, жиры, углеводы) ссылка на рецептуру блюд. Фактический рацион питания соответствует утвержденному примерному меню. Ежедневно в групповых ячейках вывешивается информация для родителей о фактическом меню.

Приготовление блюд проводится согласно технологических рецептурных карт. Суточная проба отбирается поваром, хранится в холодильнике 72 часа. В целях профилактики пищевых отравлений и острых кишечных заболеваний работники пищеблока строго соблюдают установленные требования к технологической обработке продуктов, правил личной гигиены.

Доставка пищи из пищеблока в группы осуществляется в специально выделенной промаркированной таре с указанием группы, и вида блюда (первое, второе, третье).

Качество привозимых продуктов и приготовленных блюд контролируется специально созданной комиссией.

Результаты проверок показали, что нарушений по состоянию технологической документации,  оборудования, отклонений массы блюд и изделий от выхода по рецептуре при контрольном взвешивании нет. Строго соблюдается питьевой режим.

Выполнение натуральных норм основных продуктов питания за 2023 год составило 93 %. По таким продуктам как: мясо (говядина, куры) – 92%, фрукты – 91%, соки – 92%; рыба – 100%, хлебобулочные изделия - 97%, кисломолочные продукты, сыр – 100 %, молоко – 94%; картофель – 103% овощи - 97 %, масло сливочное – 94%, яйцо – 88%, крупы – 100%.

Особое внимание уделяется контролю по обеспечению безопасных условий питания: приему качественных продуктов, снятию проб с записью в тетрадь «Бракераж готовой продукции», ежемесячному анализу состояния питания, выполнению натуральных норм питания.

В ДОУ соблюдается питьевой режим с использованием кипяченой питьевой воды. Утвержден график выдачи, время выдачи кипяченой воды отмечается в «Журнале выдачи кипяченой воды». Смены кипяченой воды проводится не реже, чем через 3 часа. Для младших воспитателей около пищеблока вывешена информация: график выдачи готовой продукции, норма порций – объем пищи в граммах для воспитанников в соответствии с возрастом. Поэтому выдача пищи производится согласно графика. Пища подается детям умеренно горячей, имеет привлекательный вид и хорошие вкусовые качества.

Создание условий для соблюдения правил техники безопасности на пищеблоке осуществлялось в соответствии с инструкциями по охране труда для работников пищеблока и соглашением по охране труда заключаемом между администрацией и профсоюзным комитетом Учреждения. В течение рабочего периода 2023 года работники пищеблока снабжались необходимыми средствами индивидуальной защиты, одеждой.

В 2023 году ДОУ стало призером среди сельских детских садов в конкурсе «На лучшую организацию питания в ДОО Яковлевского городского округа».

Работа по поддержанию здоровья детей в Учреждении за отчётный период была направлена на сохранение и укрепление здоровья дошкольников, снижение заболеваемости детей, формирование представлений о ЗОЖ. Ведется целенаправленная работа по повышению педагогической компетентности родителей (законных представителей) воспитанников в вопросах гармоничного физического развития детей через разные формы работы.

Большая работа проделана по профилактике COVID-19.

Медицинское обслуживание осуществлялось на основе норм действующих СанПиН, был заключен договор на организацию медицинского обслуживания воспитанников с ОГБУЗ «Яковлевская ЦРБ».

В соответствии с требованиями основных нормативных документов деятельность коллектива по сохранению и укреплению соматического (физического) и психологического здоровья детей учитывала потребности каждого ребенка, связанные с его индивидуальными особенностями, в том числе детей с ОВЗ. В соответствии с ООП ДО, АООП ДО педагогическим коллективом проведена большая работа по сохранению и укреплению здоровья воспитанников на основе формирования потребности в двигательной активности, здоровом образе жизни.

**Анализ состояния здоровья воспитанников**

Функционирование и заболеваемость детей в Учреждении анализировались ежемесячно, выявлялись причины отсутствия детей в дошкольном учреждении.

**Таблица заболеваемости воспитанников ДОУ**

Таблица 4.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Заболевания** | **Количество случаев** | | |
| **2021** | **2022** | **2023** |
| Коронавирусная инфекция | 0 | 1 | 0 |
| Бронхит | 0 | 2 | 4 |
| Трахеит | 0 | 1 | 6 |
| Отит | 0 | 0 | 0 |
| Аллергический  дерматит | 0 | 1 | 0 |
| ОРВИ | 7 | 26 | 8 |
| Фарингит | 3 | 23 | 4 |
| Ангина (острый тонзиллит) | 1 | 4 | 5 |
| Ветряная оспа | 0 | 20 | 0 |
| Цистит | 0 | 0 | 0 |
| Назофарингит | 5 | 3 | 6 |

**Распределение воспитанников ДОО по группам здоровья представлено в таблице 5:**

**Распределение воспитанников ДОУ по группам здоровья:**

Таблица 5.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Группы здоровья детей** | | | | | | | | | |
| **Первая** | | **Вторая** | | **Третья** | | **Четвертая** | | **Пятая** | |
| **2022** | 17 | 45% | 17 | 45% | 2 | 5% | 2 | 5% | - | - |
| **2023** | 13 | 28% | 29 | 62% | 3 | 6% | 2 | 4% | - | - |

Согласно данным медицинских обследований в 2023 году контингент воспитанников, имеющих II группу здоровья остается на высоком уровне, наблюдается достаточно большое количество детей с ЛОР-патологией, заболеваниями ЦНС. Детский сад посещали 2 ребенка-инвалида.

**Заболеваемость на одного ребенка составила**

Таблица 6.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Год** | **Количество дней, пропущенных по болезни 1 ребенком** | |
| **Показатель по ДОУ** | **Районный показатель** |
| 2021 | 5,4 д/дня | 9,2 д/дней |
| 2022 | 12,2 д/дня | 7,2 д/ дней |
| 2023 | 7,1 д/дня | 7,2 д/ дней |

Показатель заболеваемости за 2023 год чуть ниже среднетеррито-риального показателя и составляет7,1 д/дня. На показателе заболеваемости отразилось 4 случаев (40 дней) заболеваемости воспитанников острым фарингитом, 8 случаев (72 дня) – ОРВИ, 6 случаев (54 дня) – трахеит, 6 случаев (53 дня) – назофарингит, 5 случаев (43 дня) – острый тонзиллит.

Одной из причин повышения заболеваемости детей в период гриппа и ОРВИ остается отказ родителей от вакцинации против гриппа, хотя коллективом ДОУ ведется большая информационная компания в поддержку вакцинации среди родителей воспитанников.

В 2023-2024 учебном году для повышения педагогического мастерства педагогов, формирования представлений о ЗОЖ у дошкольников проводились консультации для педагогов и родителей. Выпущены санбюллетни. Предметно-развивающая среда в группах так же способствовала обогащению представлений детей о ЗОЖ. В уголках ЗОЖ обновлялась подборка детских книг, раскрасок, игр, альбомов о физкультуре и спорте, ЗОЖ.

С частоболеющими детьми и их родителями педагогами проводятся беседы о формировании потребности в здоровом образе жизни, интереса к физической культуре и спорту, желание заниматься физкультурой и спортом. Родителям даются советы и рекомендации о закаливании детского организма, о гармоничном физическом развитии дошкольников.

Функционирование в 2023 году составило 44,8 %

Процентом функционирования ДОУ в учебном году понизился по сравнению с прошлым годом из-за непосещения по причине высокого уровня антитеррористической опасности.

Функционирование и заболеваемость детей анализировались ежемесячно, выявлялись причины отсутствия детей в МБДОУ.

В течение года со стороны администрации, медицинской сестры осуществлялся плановый контроль за организацией закаливающих мероприятий, проветривания, соблюдением режима прогулки, двигательной активности, санитарно – эпидемиологического режима, организацией питания. Педагогическим коллективом проведена разъяснительная работа с родителями воспитанников по вопросам иммунизации, подготовлены памятки, буклеты.

Случаев травматизма, пищевых отравлений среди детей и сотрудников в 2023 году нет.

Перспективной задачей является завершение процедуры лицензирования медицинского кабинета в 2024 году.

Вопросы сохранения и укрепления здоровья воспитанников, обеспечения безопасных условий пребывания, в том числе антитеррористическая защищенность рассматривались на Педагогических советах:

- «Безопасность детей – забота взрослых»

- «Адаптация к условиям ДОО»

- «Итоги работы педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год»;

- на педагогических часах, родительских собраниях.

Все вышеизложенное ставит необходимостью продолжать работу по укреплению здоровья воспитанников, формированию у дошкольников привычек здорового образа жизни через использование разнообразных форм, обращая больше внимания при этом на психоэмоциональное состояние детей, на социальные условия, проводя индивидуальные консультации с родителями об особенностях воспитания детей.

         В соответствии с нормативно-правовыми актами в учреждении проделана определенная работа по обеспечению безопасности жизнедеятельности участников образовательных отношений.

Приказом руководителя на начало учебного года назначаются ответственные за организацию работы по охране труда, противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности.

Своевременно организовано  обучение и проверка знаний требований охраны труда работников Учреждения

Все сотрудники ДОУ прошли обучение по программам:

- «Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков;

- «Обучение оказанию первой помощи пострадавшим».

           Проводятся тематические проверки по ОТ. Работает комиссия по ОТ, которая проводит контроль по соблюдению ОТ. По итогам проводятся совещания и осуществляется работа по устранению недостатков.

Для обеспечения антитеррористической безопасности учреждения установлено видеонаблюдение на территории (12 видеокамер), имеется тревожная кнопка с выходом на ЕДС, видеодомофон, речевое оповещение внутри и на территории учреждения. Разработаны  инструкции для должностных лиц при угрозе проведения теракта  или возникновении ЧС; алгоритмы проведения эвакуации на разные случаи ЧС, приказы о мерах обеспечения безопасности, дополнительных мероприятиях в период высокого «желтого» уровня террористической опасности.

Центр медицины катастроф, медицинская сестра ДОУ провели с сотрудниками обучающий семинар, практическую отработку действий по оказанию первой помощи пострадавшим.

Каждые два часа дежурный администратор, сторож производят обход территории на предмет обнаружения подозрительных предметов, лиц. В ночное время охрана детского сада осуществляется  силами штатных сторожей.

Все педагоги прошли в 2023 году обучение по программе: «Организация педагогического сопровождения формирования знаний и навыков безопасного поведения воспитанников и обучающихся при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций».

Данная программа разработана сотрудниками ОГАОУ ДПО «БелИРО» в соответствии с поручением губернатора Вячеслава Владимировича Гладкова для обеспечения безопасности воспитанников, обучающихся и педагогических работников в период СВО.

С 1 сентября 2023 года занятия по безопасности проводятся ежедневно во всех возрастных группах.

При организации обучения детей навыкам безопасного поведения при ГО и ЧС, педагоги руководствуются методическими материалами: «Дневник безопасности для учителя» с дистанционным приложением (практические материалы для организации и проведения занятий), «Блокнот безопасности».

С воспитанниками и сотрудниками проводятся тренировочные эвакуации на случай теракта (3 раза в неделю).

В 2023 году в подвальном помещении оснащено укрытие для временной эвакуации детей и сотрудников (имеются запасы питьевой воды, продуктов питания, аптечки первой помощи, средства личной гигиены).

Учреждение обеспечено необходимыми средствами первичного пожаротушения: огнетушители, пожарные краны, рукава, ящик с песком, пожарный щит. Имеется автоматическая пожарная сигнализация с речевым оповещением. На каждом этаже, в подвальном помещении имеются планы эвакуации. Эвакуационные выходы закрываются на металлические задвижки.

Организовано обучение работающих и воспитанников в учреждении мерам обеспечения пожарной безопасности. Проводятся тренировочные мероприятия по эвакуации воспитанников и всего персонала (1 раз в квартал по плану и внеплановые). По итогам проведения практической тренировки имеются акты.

Своевременно проводятся инструктажи по охране труда и пожарной безопасности с работниками, с обязательной регистрацией в журнале инструктажа по охране труда на рабочем месте.

         Разрабатываются мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, воде, спортивных мероприятиях и т.д.

Производственных и детских травм в ДОО не зарегистрировано.

**2) Обеспечивает эмоциональное благополучие детей:**

В текущем учебном году педагогом-психологом Стешенко Е.А. большое внимание было уделено сохранению психического здоровья воспитанников, педагогов, родителей (законных представителей). Психологическая помощь участникам образовательных отношений осуществлялась посредством следующих видов деятельности: психологическая профилактика, психологическая диагностика, психологическое консультирование, психологическая коррекция и развитие, психологическое просвещение.

Для родителей воспитанников в течение года педагогом-психологом проведены: 5 индивидуальных консультации для родителей; 4 консультации для педагогов.

В каждой дежурной группе в родительских уголках размещался в течение года консультативный материал по вопросам психологического благополучия дошкольников и их родителей.

Психолого-педагогическим сопровождением были охвачены 12 воспитанников, из них 2 воспитанрника с ОВЗ, 2 ребенка-инвалида.

**В 2024-2025 учебном году** необходимо**:**

- закончить процедуру лицензирования медицинского кабинета;

- продолжить деятельность педагогического коллектива, направленную на сохранение и укрепление здоровья дошкольников, снижение заболеваемости детей, формирование представлений о ЗОЖ;

- внедрению эффективных технологий оздоровления всех участников образовательных отношений в рамках реализации Программы развития;

- продолжить работу с семьей по пропаганде здорового образа жизни, наладить преемственные связи в вопросах здоровьесбережения с МБОУ «Алексеевская СОШ».

**1.2. Анализ образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях**

**(результаты развития детей дошкольного возраста, связанные с оценкой эффективности педагогических действий и лежащих в основе планирования образовательного процесса (ФГОС ДО 2.11.2))**

В 2023-2024 учебном году проектирование образовательной деятельности осуществлялось в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования, адаптированной основной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ТНР, адаптированной основной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с НОДА, адаптированной основной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с РАС.

Учебный план разработан с учетом уровня и направленности реализуемых программ, санитарно-гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

Реализация образовательной деятельности осуществлялась через совместную деятельность детей и взрослых (организованная образовательная деятельность и образовательная деятельность в режимных моментах) и самостоятельную деятельность детей. Основными методами образования и воспитания с обучающимися выступали: личностное и познавательное общение педагога с детьми, участие в совместных проектах, сотрудничество детей в различной деятельности (акциях гуманистической и социальной направленности и т.п.).

В течение всего учебного года, в целом, обеспечивалось полноценное развитие личности всех детей во всех образовательных областях на фоне их эмоционального благополучия и положительного отношения к миру, к себе и к другим людям (ФГОС ДО 3.1.).

Педагоги стремились обеспечить равные возможности для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от психофизиологических и других особенностей (ФГОС ДО 1.6.).

Содержание дошкольного образования в ДОО представлено следующими видами деятельности детей: двигательная, коммуникативная, познавательно-исследовательская, музыкально-художественная, продуктивная, игровая. Образовательная деятельность осуществлялась в ходе режимных моментов в совместной деятельности педагога с детьми, самостоятельной деятельности дошкольников, во взаимодействии с семьями воспитанников.

Для качественной реализации основной общеобразовательной программы проводилась оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики (связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования). Результаты педагогической диагностики (мониторинга) отразили положительную динамику развития всех воспитанников и использовались исключительно для индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития) и оптимизации работы с группой детей (ФГОС ДО раздел III пункт 3.2.3.).

Оптимальные условия для развития воспитанников – это продуманное соотношение свободной, регламентируемой и нерегламентированной (совместная деятельность педагогов и детей и самостоятельная деятельность детей) форм деятельности. Образовательная деятельность обеспечивает максимальный учет особенностей и возможностей ребенка, его интересы и склонности. В течение дня во всех возрастных группах предусмотрен определенный баланс различных видов деятельности.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки соответствует санитарно – эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Организационной основой реализации ООП ДОУ и АОП ДО являлось комплексно-тематическое построение образовательного процесса как формы работы, в основу которой положена интеграция содержания образовательных областей вокруг единой, общей темы, которая на определенное время становится объединяющей.

Разработанное комплексно-тематическое планирование на учебный год охватывало все сферы развития детей в соответствии с реализуемыми программами.

Для детей раннего возраста от 1,5 до 3-х лет непрерывная образовательная деятельность не превышает 10 минут, осуществляется в первую и вторую половину дня, как в групповой комнате, так и на игровой площадке во время прогулки.

Для детей от 3-х до 4-х лет – не более 15 минут;

для детей от 4-х до 5 лет – не более 20 минут;

для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут;

для детей от 6 до 7 лет – не более 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной – 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут.

Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста осуществляется во второй половине дня после дневного сна и ее продолжительность составляет не более 25-30 минут в день. В середине образовательной деятельности статического характера проводят физкультурные минутки.

Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуют в первую половину дня.

Для профилактики утомления детей проводятся физкультурные минутки и динамические паузы.

Двигательная образовательная деятельность (ОО «Физическое развитии») проводится 3 раза в неделю. Один раз в неделю для детей организуются занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе во время прогулки.

Плавание было организовано в бассейне с детьми разновозрастной 3-5 лет, разновозрастной 5-7 лет комбинированной направленности в виде занятий и закаливающих мероприятий.

В теплое время года при благоприятных метеорологических условиях непрерывная образовательная деятельность по физическому развитию проводилась на открытом воздухе.

Образовательный процесс в ДОУ организуется в соответствии с ООП ДО, разработанной с учетом ФОП ДО и ряда, обозначенных ранее парциальных, коррекционных программ.

Реализация образовательной программы в соответствии с ФГОС ДО осуществлялась в процессе образовательной деятельности ДОУ, которая включала время отведенное:

* на образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения);
* образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
* самостоятельную деятельность детей;
* взаимодействие с семьями детей по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

В ДОУ для решения образовательных задач используются как новые формы организации процесса образования (проектная деятельность, образовательная ситуация, образовательное событие, обогащенные игры детей в центрах активности, проблемно-обучающие ситуации в рамках интеграции образовательных областей и другое), так и традиционных (фронтальные, подгрупповые, индивидуальные занятий).

Занятие рассматривается как дело, занимательное и интересное детям, развивающее их; деятельность, направленная на освоение детьми одной или нескольких образовательных областей, или их интеграцию с использованием разнообразных педагогически обоснованных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогом.

**Сводная диагностическая ведомость ДОО образовательного мониторинга качества освоения детьми образовательных областей ООП**

**2023-2024 учебный год**

Согласно ФГОС ДО (п.4.3.), целевые ориентиры, в том числе на этапе завершения дошкольного образования, не подлежат непосредственной оценке, в том числе в виде педагогической диагностики (мониторинга), и не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей.

Результаты диагностического обследования детей по освоению ОО в апреле 2024 годапредставлены в таблице 7

Таблица 7.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень развития воспитанников в рамках целевых ориентиров | Выше нормы | | | Норма | | | Ниже нормы | | Итого | |
| Кол-во | % | Кол-во | | % | Кол-во | | % | Кол-во | % воспитанников в пределе  нормы |
| 14 | 29 | 26 | | 57 | 7 | | 14 | 40 | 86 |
| Качество освоения образовательных областей | 16 | 34 | 25 | | 54 | 6 | | 12 | 41 | 88 |

Анализируя таблицу, можно сделать вывод, что большая часть детей освоили программу в рамках нормативного варианта развития.

Наблюдается тенденция роста параметров развития по сравнению с началом учебного года.

На результатах педагогической диагностики сказалось то, что в ДОУ неоднократно функционировало в режиме дежурных групп в связи с высоким уровнем террористической опасности**.**

В апреле 2024 года педагог-психоло проводила обследование воспитанников 6-7 лет на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 13 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты педагогической диагностики (мониторинга) использовались исключительно для индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития) и оптимизации работы с группой детей (ФГОС ДО раздел III, пункт 3.2.3.).

Достижению положительного результата способствовало: организация развивающей предметно-пространственной среды с учетом возрастных особенностей детей и содержания работы по освоению образовательных областей; использование разнообразных форм работы с детьми: решение проблемных ситуаций, реализация проектов, моделирование, экспериментирование, использование игр и игровых упражнений; построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребёнка; тесное взаимодействие всех специалистов ДОУ.

В 2023-2024 учебном году в ДОУ реализовывалась рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования.

Рабочая программа воспитания реализовывалась по следующим направлениям: патриотическое, социальное, познавательное, физическое и оздоровительное, этико-эстетическое, трудовое.

Особое внимание в 2023 году уделялось воспитанию гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно- нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

Патриотическое воспитание было направлено на формирование и развитие личности, обладающей качествами гражданина - патриота Родины и способной успешно выполнять гражданские обязанности в мирное и военное время. Основой для формирования патриотических чувств и сознания воспитанников были: проведение бесед с детьми «О героизме», «Символы великой Победы», цикл мероприятий, посвященные 80-летию Курской битвы и Прохоровского сражения, военно-спортивных игр, соревнований, художественных выставок военной тематики, чтение произведений художественной литературы, мероприятий, посвященных памятным датам, праздники и развлечения «Россия – родина моя!», «Народные забавы», «Калейдоскоп народных игр».

Согласно рекомендациям Минпросвещения ([письмо Минпросвещения от 15.04.2022 № СК-295/06](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/350261466/)), особое внимание педагоги ДОУ уделили знакомству дошкольников с госсимволами.

Была скорректирована ООП ДО, с целью изучения государственных символов в рамках всех образовательных областей.

Таблица 8.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Образовательная  область | Формы работы | Что должны усвоить воспитанники |
| Познавательное  развитие | Игровая  деятельность  Театрализованная деятельность  Чтение стихов о Родине, флаге и.т.д. | Получить информацию об окружающем мире, малой Родине, Отечестве, социокультурных ценностях нашего народа, отечественных традициях и праздниках, госсимволах, олицетворяющих Родину |
| Социально-коммуникативное  развитие | Получить представление о нормах и ценностях принятых в обществе, включая моральные и нравственные.  Сформировать чувство принадлежности к своей семье, сообществу детей и взрослых |
| Речевое развитие | Познакомить с книжной культурой, детской литературой  Расширить представление о госсимволах страны и ее  истории |
| Художественно-эстетическое  развитие | Творческие формы – рисование, лепка, художественное слово, конструирование и др. | Научиться ассоциативно связывать госсимволы с важными историческими событиями страны |
| Физическое  развитие | Спортивные  мероприятия | Научиться использовать госсимволы в спортивных мероприятиях, узнать для чего это нужно |

Знакомство детей с государственными символами Российской Федерации было направлено на воспитание бережного отношения и уважения к символам государства, на формирование актуальных знаний детей об истории создания и конституционных требований к использованию государственных символов, на раскрытие содержания ценностей и смыслов, заложенных в государственных символах. При изучении государственных символов Российской Федерации учитывались особенности современных детей, социальный и психологический контекст их развития.

Педагоги включили в рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы тематические мероприятия, приуроченные к празднованию памятных дат страны и региона.

12 июня – «День России»;

12 июля – День Прохоровского поля-третьего ратного поля России;

22 августа – День Государственного флага Российской Федерации;

30 ноября – День Государственного герба Российской Федерации;

12 декабря – «День Конституции»;

25 декабря – это день государственных символов России.

В 2023-2024 учебном году активно участвовали в акциях, посвященных Дню Защитника Отечества, Дню Победы, Дню народного единства. Большое внимание уделялось мероприятиям экологической направленности в рамках Всероссийского проекта «Эколята-молодые защитники природы».

В фойе детского сада периодически обновляется выставка творческих работ воспитанников, в том числе в рамках программы воспитания. Помимо этого ребят знакомят с творчеством великих художников-пейзажистов, представляя выставки репродукций картин по временам года.

Воспитанники старшего возраста активно принимали участие в театральных постановках, которые носили воспитательных характер п способствовали пропаганде здорового образа жизни и безопасного поведения в быту.

Групповые традиции: неотъемлемой частью учебного года являются празднование в группах его начала («День знаний») и завершения (День защиты детей), именин воспитанников, Дня дошкольного работника. Данные праздники способствуют развитию дружеской атмосферы, развитию сплочённости детского коллектива.

Праздничные мероприятия и развлечения выполнялись по календарному плану воспитательной работы. Новыми событиями для детей старшего возраста стали: «Час мужества», посвященный Дню неизвестного солдата, - тематический досуг «День конституции».

Продолжалась работа по внедрению личностно-ориентированных технологий (технологии эффективной социализации дошкольника, «Клубный час», технологии группового сбора, «План-дело-анализ», др.)

В прошедшем учебном году значительно пополнилось развивающее пространство в группах, а также образовательных пространств холлов «Моя страна – Россия», мини-музей «Русская изба».

В группах оформлены Уголки патриотического воспитания с разнообразными по содержанию, тематике, эстетическому оформлению материалами и пособиями. Они носят развивающий характер, созданы с учетом возрастных особенностей. В фойе детского сада организовывались тематические выставки воспитательной направленности «Эколята-друзья природы», «Пасхальная радость», «Военная техника», «Моя семья-моё богатство» (гербы семей воспитанников ДОУ)

Педагоги ДОУ ответственно относятся не только к проведению непосредственно образовательной деятельности с детьми, но и к выполнению других мероприятий воспитательного характера. Это - тематические дни, тематические недели, тематические экскурсии, которые имеют огромное воспитательное и развивающее значение для детей. В прошедшем учебном году воспитанники ДОУ под руководством педагогов и родителей приняли активное участие во внутрисадовых и муниципальных конкурсах, выставках, смотрах, фестивалях, акциях.

Воспитывающая среда в ДОУ в 2023-2024 учебном году строилась по трем линиям:

- «от взрослого», который создавал предметно-образную среду, способствующую воспитанию необходимых качеств;

- «от совместной деятельности ребенка и взрослого», в ходе которой формировались нравственные, гражданские, эстетические и иные качества ребенка в ходе специально организованного педагогического взаимодействия ребенка и взрослого, обеспечивающего достижение поставленных воспитательных целей;

- «от ребенка», который самостоятельно действует, творит, получает опыт деятельности, в особенности – игровой.

Процесс воспитания в ДОУ основывался на общепедагогических принципах, изложенных в ФГОС дошкольного образования:

- поддержка разнообразия детства;

- сохранение уникальности и самоценности детства как важного этапа в общем развитии человека, самоценность детства - понимание (рассмотрение) детства как периода жизни значимого самого по себе, без всяких условий; значимого тем, что происходит с ребенком сейчас, а не тем, что этот период есть период подготовки к следующему период,

- личностно-развивающий и гуманистический характер взаимодействия взрослых (родителей (законных представителей), педагогических и иных работников Организации) и детей;

- уважение личности ребенка.

Задачи воспитания реализовались в течение всего времени нахождения ребенка в детском саду: в процессе ООД, режимных моментов, совместной деятельности с детьми и индивидуальной работы.

Обучение и воспитание объединялись в целостный процесс на основе духовно - нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

Ведущей в воспитательном процессе являлась игровая деятельность. Игра широко использовалась как самостоятельная форма работы с детьми и как эффективное средство и метод развития, воспитания и обучения в других организационных формах.

Приоритет отдавался творческим играм (сюжетно-ролевые, строительно-конструктивные, игры-драматизации и инсценировки, игры с элементами труда и художественно деятельности) и игры с правилами (дидактические, интеллектуальные, подвижные, хороводные т.п.). Отдельное внимание уделялось самостоятельной деятельности воспитанников. Индивидуальная работа с детьми всех возрастов

проводилась в свободные часы (во время утреннего приема, прогулок и т.п.) в помещениях и на свежем воздухе.

Значительное внимание в воспитании детей уделялось труду, как части нравственного становления. Воспитательная деятельность была направлена на формирование эмоциональной готовности к труду, элементарных умений и навыков в различных видах труда, интереса к миру труда взрослых людей.

Создание условий для развития гармонично развитой, творческой личности является показателем успешности участия воспитанников в конкурсах.

В 2023-2024 учебном году воспитанники ДОУ приняли участие в следующих мероприятиях разичного уровня:

Таблица 8.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Мероприятие*** | ***Ф И***  ***воспитанника*** | ***Результат***  ***участия*** |
| **Международный, Всероссийский уровень** | | |
| Всероссийская онлайн – олимпиада  «Азбука финансов» | Аксентищева Любовь | II место |
| Всероссийский творческий конкурс «Правила дорожного движения» | Чобану Дмитрий | Участник |
| Всероссийский творческий конкурс «На службе Отечеству» | Антоненко Константин | II место |
| Всероссийский конкурс «Животный мир» | Ушляк Мария | II место |
| Всероссийский творческий конкурс «Декоративно-прикладное творчество» | Полторацкая Дарья | Участник |
| Международный творческий конкурс «Космическое путешествие» | Маслакова  София | Диплом  III степени |
| Всероссийского творческого конкурса «Правила дорожного движения» | Худошина Любовь | Победитель |
| Всероссийского конкурса «Изумрудный город» | Маслакова София | Победитель |
| Международного экологического конкурса | Новикова Валерия | Победитель |
| **Региональный уровень** | | |
| Региональный заочный конкурс «Хотим под мирным небом жить» | Хаустова Арина | Призер |
| Региональный заочный конкурс «Хотим под мирным небом | Сидорко Ева | Участник |
| Региональный заочный конкурс «Читающая семья – читающая страна» | Лутфеева София | Участник |
| Региональный этап всероссийского конкурса «#вместеярче» | Хаустова Арина | Участник |
| **Муниципальный уровень** | | |
| Муниципальный литературный конкурс чтецов «Зимушка-зима» | Хаустова Арина | III место |
| Муниципальная выставка- конкурс «Творчество без границ» | Антоненко Константин | Признр |
| Муниципальный конкурс чтецов «Нашей Армии любимой День рождения в феврале» | Волгина София | II место |
| Муниципальный конкурс чтецов «Я вам о маме расскажу» | Сидорко Ева | II место |
| Муниципальный этап XXIII конкурса-фестиваля «Адрес детства - Россия» | Хаустова Арина | Призер |
| Муниципальный конкурс «Радость открытия» | Перковский Тимур | Призер |
| Муниципальный творческий конкурс «Рождественская сказка» | Полторацкая Дарья | Призер |
| Муниципальный творческий конкурсе-фестивале «Звездная галактика» | Сокорев Даниил | II место |
| Муниципальный Пасхальный конкурс чтецов «С чистым сердцем» | Худошина Любовь | III место |
| Муниципальный фестиваль детского художественного творчества «Пасхальные традиции» | Щетинин Константин | III место |
| Муниципальный конкурс творческих работ «Весна Победы» | Камышан Анфиса, Маслакова София,  Сидорко Ева | II место |
| VIII муниципального этапа регионального фестиваля «Мозаика детства» | Камышан Анфиса | Лауреат |
| Муниципальный конкурс творческих работ «Профессия строителя глазами детей», посвященного Дню строителя | Волгина София | III место |
| Муниципальный конкурс для детей с ограниченными возможностями здоровья «ТЕХНОоткрытие» | Перковский Тимур | Призер |
| Муниципальный конкурс для детей с ограниченными возможностями здоровья «ТЕХНОоткрытие» | Гуторов Роман | Призер |
| Муниципальный конкурс «Декоративно-прикладное творчество» | Зеленский Николай | I место |
| Муниципальная спартакиада «Мы за спорт, здоровье, мир. ГТО – наш ориентир!» | Антоненко Константин, Новикова Валерия, СидоркоЕева, Ушляк Мария, Полторацкая Дарья, Холодов Александр | III место |

**Эффективность коррекционной работы и инклюзивного образования**

**(ФГОС ДО 2.11.2) за 2023– 2024 учебный год**

Результаты коррекционно-развивающей деятельности.

Коррекционная работа в ДОУ в течение года была представлена системой профессиональной деятельности специалистов, направленной на создание оптимальных социально – психологических условий для успешного обучения и развития каждого ребенка, независимо от уровня способностей и жизненного опыта и интеграции его в социум.

В 2023-2024 учебном году коррекционная помощь детям с ОВЗ, детям-инвалидам, оказывалась в группе комбинированной направленности на основании решения ТПМПК. Были задействованы механизмы адаптации образовательной программы дошкольного образования для указанных детей, использованы специальные методы, методические пособия и дидактические материалы.

Штат специалистов, осуществляющих коррекционно – развивающую помощь, укомплектован: учитель – логопед – 0,5 ставки, педагог – психолог – 0,25 ставки. Для сопровождения воспитанника с РАС в штат включен тьютор, учитель-дефектолог.

В течение года осуществлял свою деятельность психолого-педагогический консилиум (далее ППк). Деятельность ППк ДОО осуществлялась в соответствии с нормативно – правовой базой, по запросам педагогов групп и родителей.

*Коррекционно – развивающая деятельность* осуществлялась с соответствии с планом работы ППк ДОО. В 2023-2024 учебном году было проведено 6 заседаний: 4 плановых и 2 внеплановых.

Деятельность консулиума была направлена на выявление трудностей обучающихся в освоении образовательных программ, адаптированных образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении их для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения, создании и реализации специальных образовательных условий, рекомендованных ТПМПК для получения дошкольного образования. В состав консилиума входили старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог.

Количество детей, обследованных на ППк в 2023-2024 учебном году –14. Количество детей с ограниченными возможностями здоровья в ДОУ по состоянию на 31.05. 2024 года - 4 человека, из них 2 ребенка – инвалида. Трое воспитанников ДОУ получили направление ППк на ТПМПК для уточнения условий воспитания и обучения.

С учетом функционирования Учреждения в режиме дежурных групп обеспечили, по возможности, организацию и проведение индивидуальных занятий с воспитанниками специалистами (учителем-логопедом и педагогом-психологом, учителем-дефектологом).

Специалистами ППк оказывалась консультативная помощь родителям детей, педагогам ДОУ.

Совместная работа учителя-логопеда, педагога-психолога и учителя-дефектолога была направлена на создание необходимых условий для предоставления качественного дошкольного образования в условиях индивидуализации и социализации детей дошкольного возраста. Наблюдается положительная динамика в развитии детей с ОВЗ, детей-инвалидов, в координации деятельности по созданию условий для детей с ОВЗ

**Динамика развития детей с ограниченными возможностями здоровья, в отношении которых осуществлялась логопедическая помощь**

**в 2023-2024 учебном году**

В 2023-2024 учебном году логопедической помощью были охвачены 8 воспитанников.

**Результативность логопедической коррекционно-развивающей работы**

Таблица 9.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Всего охвачено логопедической помощью | 8 | 100% |
| Количество детей, выпущенных с хорошей речью | 2 | 25 |
| Количество детей, выпущенных со значительно улучшенной речью | 2 | 25 |
| Преодоление речевого расстройства | 0 | 0 |
| Выпущено с положительной динамикой | 3 | 37 |
| Количество детей, оставленных для продолжения коррекционной работы | 1 | 13 |

Согласование действий педагогов способствовали продвижению детей вперед по речевой лестнице. Работа по развитию речи в группе комбинированной направленности отражалась в «Тетради взаимосвязи работы учителя-логопеда и воспитателей группы». Закрепление материала занятий проводилось родителями по заданию логопедов и имело отражение в индивидуальных тетрадях детей.

Однако данные, полученные учителем-логопедом Стешенко Е.А. в ходе планового диагностического обследования состояния речи детей среднего и старшего возраста, свидетельствуют о проблемах речевого развития воспитанников.

**Выводы и рекомендации:**

В ДОО сложилась определенная система по организации воспитательной работы с воспитанниками с учетом их индивидуальных возможностей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи педагогов, родителей и представителей социума.

Программный материал освоен детьми в полном объеме со снижением в части усвоения с детьми с ОВЗ.

Коррекционно – развивающая работа с воспитанниками в Учреждении организована на должном уровне. Созданы условия для осуществления коррекционной работы, сопровождения воспитанников с ограниченными возможностями здоровья. Результаты психолого-педагогического сопровождения детей в 2023-2024 учебном году имеют положительную динамику

По результатам работы ППк выявлены проблемы: со стороны родителей – неготовность отдельных родителей к осуществлению совместной работы со специалистами (частые пропуски, невыполнение рекомендаций учителя – логопеда, отказ от прохождения ТПМПК)

Проблема развития речи остаётся актуальной для деятельности педагогического коллектива.

Несмотря на планомерную и систематическую работу с воспитанниками, дети средних групп испытывают трудности последовательно излагать события, им требуется помощь взрослых. Большинство детей старшего возраста испытывают сложности при составлении рассказа по содержанию картины и описанию предмета. У детей 4-5, 5-7 лет степень самостоятельности при составлении рассказов в основном с помощью взрослого.

Отмечается недостаточное использование педагогами технологий активизирующего обучения с целью развития диалогической и монологической стороны речи у воспитанников, обогащение активного словаря, интонационной выразительности. Педагоги не всегда используют поисковые вопросы, не добиваются от детей полного развернутого ответа, часто дают ответ за воспитанников и повторяют вопросы по несколько раз, испытывают трудности при их формулировке.

Недостаточное включение в образовательную деятельность с детьми современных форм по патриотическому воспитанию, ранней профориентации.

**1.3. Анализ деятельности по обеспечению преемственности целей, задач и содержания образования**, **реализуемых в рамках образовательных программ дошкольного и начального общего образования**

В 2023-2024 учебном году функционировала разновозрастная 5-7 лет группа, из детского сада выпущены 13 воспитанников. 11 из них продолжат обучение в МБОУ «Алексеевская СОШ».

Взаимодействие с МБОУ «Алексеевская СОШ» основано на основе договора о взаимодействии и разработанного и утвержденного плана по преемственности. Мероприятия плана направлены на формирование предпосылок учебной деятельности у дошкольников, на успешную адаптацию детей дошкольного возраста к новым образовательным условиям и создание условий комфортного перехода с одной образовательной ступени на другую.

Итоги адаптации выпускников 2023 года к условиям школы на основе данных, предоставленных учителем 1 класса Польшиной Е.Д. показали, что из 9 выпускников успешно прошла адаптация у 7 детей (78 %). Дети положительно относятся к школе, предъявляемые требования воспринимает адекватно, учебный материал усваивают легко; глубоко и полно овладевают программным материалом; прилежны, внимательно слушают указания, объяснения учителя, выполняют поручения без внешнего контроля, проявляют большой интерес к самостоятельной учебной работе. Общественные поручения выполняют охотно и добросовестно; занимают в классе благоприятное статусное положение.

В зону неполной адаптации (ниже среднего уровня адаптации) попало 2 выпускника (22%). Познавательные мотивы у них сформированы в меньшей степени. Учебный процесс их мало привлекает, испытывают затруднения в учебной деятельности.

Можно считать, что адаптация выпускников к школьному обучению прошла безболезненно, у дошкольников сформирован необходимый и достаточный уровень психического развития ребенка для освоения школьной учебной программы в условиях обучения в группе сверстников.

Педагоги большое внимание уделяли созданию условий для расширения кругозора старших дошкольников и обеспечению их готовности к школьному обучению.

Несмотря на функционирование ДОО в режиме «дежурных групп» все выпускники готовы к освоению программы начального общего образования.

Так как целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе в виде педагогической диагностики (мониторинга), и не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождалось оценкой итогового развития детей.

Но при этом максимально приближенное достижение планируемых целевых ориентиров образовательной программы дошкольного образования стали достаточным основанием для обеспечения преемственности дошкольного и начального общего образования. У выпускников сформированы предпосылки к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования.

Для определения уровня школьной зрелости были использованы следующие методики для психолого-педагогического исследования особенностей познавательной деятельности ребенка:

1. Мотивационная готовность: беседа о школе (модифицированная методика Т.А. Нежновой, А.Л.Венгера, Д.Б.Эльконина)

2. Методика заучивания 10 слов (Лурия А.Р.).

3. Методика «Последовательность событий» (Берштейн Н.А.).

4. «Четвертый лишний».

5. «Собери разрезную картинку».

6. «Корректурная проба» Бенджамин Бурдон.

7. Тест Керна-Йирасека: «Рисунок человека», «Подражание письменным буквам», «Срисовывание группы точек».

8. «Графический диктант» Д.Б.Эльконина.

Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности:

- возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности),

- умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль,

- обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего,

- возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

**Диагностика мотивационной готовности**

Для изучения мотивационной готовности воспитанников были использованы следующие методики:

1. Диагностическая методика определения мотивационной готовности к школе дошкольников «Беседа о школе» Т.А. Нежновой.

Цель: исследование внутренней позиции и выявление желания ребенка идти в школу, ориентация на школьно-учебную деятельность.

2. Тест ориентировочной школьной зрелости Керна-Иерасика.

Цель: проверка готовности к школьному обучению. Сюда входит оценка личностной зрелости ребенка, его мелкой моторики рук и зрительной координации, зрительно-пространственного восприятия, зрительная память и мышление.

3. Исследование учебной мотивации школьников М.Р. Гинзбурга.

Цель: выявить наиболее характерные для шести- и семилетних детей учебные мотивы.

Анализ результатов диагностики показал, что у 24% детей сформирована внутренняя позиция школьника, присутствует школьно-учебная ориентация и положительное отношение к школе.

У 68% внутренняя позиция школьника находится на стадии формирования, дети положительно высказываются о школе, хотят узнать новое, проявляют интерес к внешней атрибутике школьной жизни, либо испытывают опасения.

У 8% выявлена низкая степень сформированности мотивационной готовности.

**Выводы:**

В ДОУ ведется планомерная, систематическая и последовательная деятельность по подготовке воспитанников к школьному обучению.

Большинство воспитанники ДОУ готовы к школьному обучению, у них достаточно сформированы психологические предпосылки к учебной деятельности, достигнут оптимальный уровень обучаемости и развития логического мышления и речи. Знания воспитанников достаточные, они способны применять их в игровой и повседневной деятельности.

Выпускники ДОУ прошли успешную адаптацию к школьному обучению, активно устанавливают контакты, находят свое место в детской среде, сотрудничают, принимают помощь в свой адрес.

В школе созданы условия, благоприятно влияющие на учебно-воспитательный процесс в первых классах.

**Перспектива развития:**

Воспитателям подготовительных групп продолжить работу с воспитанниками по поддержанию у них инициативы в разных видах деятельности, по формированию позитивной школьной мотивации, сотрудничать с семьями воспитанников в вопросах готовности к школьному обучению с целью достаточной (высокой) адаптации детей в школе.

Развивать коммуникативные навыки старших дошкольников.

Использовать игры и упражнения для развития образно-схематического мышления и зрительного анализа.

Способствовать развитию произвольной регуляции деятельности, выполнять задания по словесной инструкции, развивать способность контролировать и оценивать свои действия.

Продолжать:

- сотрудничать с семьями воспитанников в вопросах готовности к школьному обучению с целью достаточной (высокой) адаптации детей в школе;

- использовать эффективные формы взаимодействия педагогов ДОУ с учителями начальных классов; провести семинары-практикумы, раскрывающие аспекты преемственности основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования;

- обеспечить системный подход к организации взаимодействия специалистов ДОО и школы (учитель, педагог-психолог, учитель-логопед) в вопросах преемственности;

- продолжать организовывать методические мероприятия, позволяющие транслировать опыт работы Учреждений в вопросах преемственности.

1.4. Анализ условий осуществления образовательного процесса: качества кадрового и научно-методического обеспечения, системы методической работы

**Кадровые условия.**

Согласно п.3.2.6. ФГОС ДО в ДОУ в целях эффективной реализации образовательной программы создавались условия для профессионального развития педагогических и руководящих работников, в том числе их дополнительного профессионального образования, а также для консультативной поддержки педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования. Осуществлялось организационно-методическое сопровождение процесса реализации образовательной программы, в том числе во взаимодействии со сверстниками и взрослыми.

Важнейшими показателями, влияющими на результативность педагогического процесса, являются педагогические кадры учреждения.

Согласно п. 3.4. ФГОС ДО, выполняя требования к кадровым условиям, для качественной реализации ООП ДО, АООП ДО, ДОУ было обеспечено руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно-хозяйственными работниками, в том числе осуществляющими хозяйственную деятельность, охрану жизни и здоровья детей, обеспечивающими реализацию образовательной программы.

Общее количество сотрудников составляет 18 человек, из них административно-управленческий персонал - 1 человек, педагогический персонал - 8 человек, учебно-вспомогательный персонал - 3 человека, обслуживающий персонал – 6 человек

**Численность педагогического состава**

Таблица 10.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Кадры*** | ***Всего работников*** |
| Педагогические кадры:  старший воспитатель  воспитатели | 1  4 |
| Специалисты:  инструктор по ФК  учитель-логопед, педагог-психолог  музыкальный руководитель  учитель –дефектолог  тьютор | (совмещение)  (совмещение)  1  (совмещение)  1 |

Педагогический коллектив дошкольного учреждения составляют 8 педагогов. Педагогические работники, обладают основными компетенциями, необходимыми для создания условия развития детей, обозначенными в п.3.2.5 ФГОС ДО.

Состав педагогического коллектива достаточно стабилен. Все педагоги - женщины.

В 2023 году была принята на работу  студентка, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, по специальности «Коррекционная педагогика в начальном образовании». Это позволило «закрыть» имеющиеся вакантные должности в штатном расписании, обеспечить реализацию АОП ДО, вести коррекционную работу с воспитанниками.

Для успешной адаптации студентки ей назначили наставников из числа опытных педагогов. Разработана программа наставничества.

**Стаж, возраст, образовательный ценз, награды, звания, уровень квалификации педагогических и руководящих работников.**

**Педагогический стаж педагогов**

Таблица 11.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Педагогический стаж*** | ***Количество педагогов*** |
| До 3 лет | 2 |
| От 3 до 5 лет | 0 |
| От 5 до 10 лет | 2 |
| От 10 до 15 | 1 |
| От 15 до 20 | 1 |
| От 20 и более | 2 |

**Возрастные показатели педагогического коллектива**

Таблица 12.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Возраст | 20-30 | 30-40 | 40-50 | 50-55 | Свыше 55 |
|  | 1 | 2 | 3 | 2 | 0 |

**Образовательный ценз педагогов**

Таблица 13.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Образование*** | ***Количество педагогов*** |
| Высшее (педагогическое) | 3 |
| Среднее специальное (педагогическое) | 5 |

В ДОУ уделяется внимание повышению педагогического мастерства воспитателей, разработана система повышения квалификации педагогов, включающая следующие формы:

* прохождение курсовой подготовки в ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования»;
* участие в работе муниципального МО; МО на уровне ДОУ;
* участие в дистанционных семинарах;
* педсоветы, семинары-практикумы, открытые просмотры занятий, досугов и режимных моментов Учреждения;
* изучение научно-методической литературы и внедрение инновационных методов и приемов работы в практику Учреждения;
* аттестация.

**Аттестация педагогов**

Таблица 14.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Квалификационная категория*** | ***Количество педагогов*** |
| Высшая | 3 |
| Первая | 1 |

**Освоение дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников.**

В течение 2023-2024 учебного года с педагогами продолжена работа по разработке содержательного и технологического компонента реализации требований стандарта в профессиональной деятельности посредством курсовой переподготовки, участия в семинарах, вебинарах.

Все педагоги ДОУ проходят курсовую профессиональную переподготовку согласно плану.

**Сведения о повышении квалификации педагогов, профессиональной подготовке в 2023-2024 учебном году**

Таблица 15.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Должность** | **Тема курсов** |
| 1. | Князева Е.В. | Старший воспитатель | «Федеральная образовательная программа дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», 72 часа  Министерство образования Пензенской области ООО "Импульс" |
| 2. | Путилова Н.А. | Тьютор | «Оказание тьюторской помощи и сопровождение ребенка с ОВЗ в образовательной организации»,  108 часов  Министерство образования Пензенской области ООО "Импульс" |
| 3. | Шелковина Е.Н. | Заведующий | «Управление дошкольной образовательной организацией на основе комплексного подхода», 36 ч  ОГАОУ ДПО "Белгородский институт развития образования" |
| 4. | Бредихина М.С. | Воспитатель | «Использование образовательной платформы Сферум в процессе обучения в условиях реализации Федеральной образовательной программы», 36 часов  Центр онлайн - обучения «Педагоги России: инновации в образовании» |
| 5. | Стешенко Е.А. | Учитель-логопед | «Специальное (дефектологическое) образование. Логопедия,  520 ч.  ООО «Региональный центр повышения квалификации» |
| 6. | Все педагоги ДОУ |  | «Организация педагогического сопровождения формирования знаний и навыков безопасного поведения воспитанников и обучающихся при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций», 36 ч  ОГАОУ ДПО "Белгородский институт развития образования" |

Заочно получают высшее педагогическое образование 1 педагог.

План курсовой переподготовки на 2022-2023 учебный год выполнен в полном объеме.

Педагогические работники, обладают основными компетенциями, необходимыми для создания условия развития детей, обозначенными в п.3.2.5 ФГОС ДО.

Деятельность коллектива в учебном году регламентирована в соответствии с основными нормативно-правовыми документами:

- Уставом ДОО ;

-Лицензией на осуществление образовательной деятельности;

- Программой развития на 2019-2024 г.г.;

- основной образовательной программой дошкольного образования;

- локальными актами ДОО.

В соответствии с основными направлениями реализации плана мероприятий «дорожной карты», Программы развития в 2023-2024 учебном году продолжена работа по реализации ФГОС ДО:

* рабочей группой внесены изменения в основную образовательную программу дошкольного образования;
* рабочей группой внесены изменения в адаптированную основную образовательную программу дошкольного образования для обучающихся с РАС, ТНР, НОДА
* разработана рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы;
* разработан и реализован план-график курсовой переподготовки, план аттестации педагогов;
* разработаны локальные акты в условиях изменения нормативной базы.

В течение учебного года продолжила работу рабочая группа, основным направлением деятельности которой являлась подготовка рекомендаций в условиях реализации ФГОС ДО в части: разработки локальных актов в части сопровождения детей с ОВЗ, рабочих программ педагогов, внесения изменений в основную образовательную программу дошкольного образования, оказание помощи педагогам в распространении практического опыта путем участия в конкурсах, семинарах различных уровней, обобщении АПО, публикации материалов

**Результативность участия педагогических работников в конкурсах, мероприятиях различного уровня**

В течение 2023-2024 учебного года педагоги ДОО представили практические материалы из опыта работы, участвуя в мероприятиях различного уровня

Таблица 16.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование**  **мероприятия** | **Участники** | | **Результат** |
| **Международный, Всероссийский уровень** | | | |
| Всероссийский конкурс детский исследовательские и научные работы, проекты | | Ткачева Е.А. | Победитель |
| Всероссийская онлайн -олимпиада для педагогов «Экология и мы» | | Поваляева Е.Е. | Победитель |
| VIII Международная научно-практическая конференции «Современные образовательные ценности и обновление содержания образования» | | Ткачева Е.А. | Участник |
| Всероссийская Олимпиада «Развитие мелкой моторики дошкольников» | | Поваляева Е.Е. | I место |
| Всероссийский профессиональный педагогический конкурса «Золотая осень» | | Богданова Г.С. | Победитель |
| Всероссийская олимпиада «Новое Древо» в номинации «Утренняя гимнастика в ДОУ» | | Поваляева Е.Е. | I место |
| Международный образовательный порталMAAM.RU | | Бредихина М.С | Публикации |
| Международный конкурс педагогического мастерства работников образования «Лучший методический материал» | | Ткачева Е.А. | III место |
| Всероссийская онлай-олимпиада для педагогов «Игра – основной вид деятельности ДОО» | | Богданова Г.С. | I место |
| Международный научный журнал «Молодой ученый» (№50) | | Бредихина М.С. | Публикация |
| **Региональный, межмуниципальный уровень** | | | |
| Региональный конкурс на лучшее благоустройство территорий образовательных организаций в 2023 году | | Шелковина Е.Н. | II место |
| Межрегионального заочного фестиваля «Вернисаж педагогических практик» Площадка «Есть идея» | | Ткачева Е.А. | Участник |
| Межрегиональный заочный фестиваль «Вернисаж педагогических практик». Площадка «Есть идея» | | Поваляева Е.Е. | Участник |
| Региональный заочный конкурс «Хотим под мирным небом жить» | | Поваляева Е.Е. | Участник |
| Региональный сборник  «Лучшие практики по ознакомлению дошкольников с миром профессий взрослых» | | Князева Е.В. | Публикация |
| Межмуниципальный конкурс профессионального мастерства «Технопарк методических идей» | | Стешенко Е.А. | Участник |
| **Муниципальный уровень** | | | |
| Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Воспитатель года» | | Бредихина М.С. | Призер |
| Муниципальный конкурс на лучшее благоустройство территорий образовательных организаций в 2023 году | | Шелковина Е.Н. | Победитель |
| Муниципального конкурса методических разработок учителей-логопедов и учителей-дефектологов ЯГО «Методическая копилка» | | Ткачева Е.А. | Призер |
| Муниципальная выставка-конкурс новогодних букетов и композиций, номинация «Авторская работа педагога» | | Богданова Г.С.  Бредихина М.С. | II место |
| Муниципальный конкурс «Лучший педагог по обучению основам безопасного движения на дорогах в номинации «Лучший методист по безопасности дорожного движения» | | Ткачева Е.А. | Победитель |

7 педагогов ДОУ входят в состав муниципальных методических объединений. Эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

.

ДОУ является региональной рабочей группой по организационно-методическому сопровождению внедрения цифровой интерактивной среды «НАУСТИМ» в ДОО Белгородской области» (Приказ ОГАОУ ДПО «БелИРО» от 28.04.2021г. № 459-ОД. Рабочей группой разработана и реализуется «Дорожная карта внедрения цифровой интерактивной среды «Наустим» в целях качественного организационно-методического сопровождения.

Старшим воспитателем Князевой Е.В., воспитателем Бредихиной М.С. разработан и реализуется долгосрочный проект «Удивительное путешествие в НАУСТИМ». Участниками проекта являются воспитанники старшего дошкольного возраста, педагоги ДОУ, родители воспитанников.

Для реализации проекта приобретены наборы конструкторов Академии Наураши «Курс логики базовый», «Курс логики расширенный» с методическим сопровождением, наборами дидактических карточек с заданиями. Реализация проекта позволяет развивать у детей основы логики, трехмерное абстрактное воображение, формировать причинно- следственные связи, детское техническое творчество.

В своей деятельности педагоги ДОУ продолжают реализацию инновационной технологии интеллектуально-творческого развития дошкольников «Сказочные лабиринты игры» В.В. Воскобовича.

Проведенный анализ деятельности инновационной площадки и проектной деятельности на конец года свидетельствует о том, что цели достигнуты в соответствии с установленными показателями и календарным план-графиком работ на 2023-2024 учебный год.

В рамках реализации мероприятий регионального проекта «Создание непрерывной системы обучения навыкам будущего воспитанников детских садов и школьников Белгородской области (далее - «Проект»), с целью развития у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, подготовки талантливых дошкольников в области IТ-сферы, с 01.10.2023 г. а ДОУ реализуется курс «Алгоритмика: развитие логического и алгоритмического мышления детей 6-7 лет» с воспитанниками 6-7 лет.

Педагоги прошли обучение по программе, участвуют в образовательных семинарах по особенностям реализации курса «Алгоритмика: развитие логического и алгоритмического мышления детей 6-7 лет», которые организует издательство «Просвещение»; разработали календарно - тематическое планирования педагогических мероприятий с детьми старшего дошкольного возраста по развитию логического и алгоритмического мышления детей; проводят открытые образовательных мероприятия для педагогов по обучению детей информатике; проводят родительские собрания, ведут разъяснительную и просветительскую работу.

Педагоги работают над созданием в группе предметной игровой образовательной среды, адекватной современным требованиям к политехнической подготовке детей старшего дошкольного возраста и их возрастным особенностям в условиях реализации ФГОС ДО, ФОП ДО (планшет у каждого ребёнка, доступ к электронно­-образовательному ресурсу (https://lms.algoritmika.org); — интерактивная панель и другие ЭСО, раздаточный материал; задачи для работы с раздаточным материалом; комиксы; дидактические карточки; карточки команд Scratch Jr, демонстрационный материал; картотека физических разминок, конспекты образовательных мероприятий, др.)

Практический этап инновационной деятельности показал важную социально - педагогическую целесообразность внедрения новых технологий. Значительные изменения произошли в профессиональном сознании некоторых педагогов и специалистов, в становлении личности детей разных возрастов, в вовлечении семьи в процесс воспитания детей в едином образовательном пространстве детского сада. Результаты инновационной и проектной деятельности Учреждения были представлены на мероприятиях муниципального и регионального уровня.

По итогам инновационной и проектной деятельности выявлены проблемы в части создания условий для внедрения технологии виртуального участия отсутствующего ребенка в ДОО в образовательных мероприятиях;

- необходимо актуализировать информацию об инновационной деятельности на сайте ДОУ, личных страничках педагогов в социальных сетях, родительских чатах.

**Научно-методические условия обеспечения образовательного процесса**

Методическая работа была направлена на оказание педагогам консультативной и организационно-методической практической помощи. Тематика была подобрана в соответствии с запросами педагогов.

Основополагающей являлась деятельность Педагогического совета, на который выносились самые актуальные вопросы воспитания и образования детей. Всё это способствовало расширению эрудиции воспитателей, развитию педагогической рефлексии, рациональному подходу при определении оптимального варианта решения поставленных задач.

Таблица 17.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата  проведения | Тема заседаний | № протокола |
| 1 | 30.08.2023 год | «Приоритетные направления работы ДОУ в 2023-2024 учебном году: обеспечение единого образовательного пространства воспитания и развития воспитанников, реализация целевых мероприятий в рамках Года педагога и наставника» | № 1 |
| 2 | 15.11.2023 год | «Профессиональная компетентность педагогов ДОУ по основным направлениям ООП, разработанной на основе ФОП ДО». | № 2 |
| 3 | 19.01.2024 год | Современные подходы работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС ДО» | № 3 |
| 4 | 29.05.2024 год | Анализ конечных результатов работы МБДОУ «Детский сад «Сказка» с.Алексеевка» за 2023-2024 учебный год. Организация летнего оздоровительного периода 2024 года. | № 4 |

Проведенные для педагогов консультации, открытые просмотры, семинары-практикумы носили практическую значимость и позволили повысить их компетентность в реализации рабочей программ воспитания, в использовании игрового стретчинга в работе с детьми дошкольного возраста, в эффективном взаимодействии с семьями воспитанников через организацию «маршрутов выходного дня», в организации деятельности по воспитанию дружеских отношений между детьми, в работе с детской цифровой лабораторией Наураша.

Своевременно изучать новинки в системе современного образования помогали периодические издания, комплекты которых аккумулируются в методическом кабинете, в кабинете заведующего и медицинском кабинете: «Справочник руководителя ДОУ», «Нормативные документы ДОУ», «Справочник старшего воспитателя», «Справочник педагога-психолога», «Справочник музыкального руководителя», «Профсоюз» и др.).

Периодически обновлялся в соответствии с ФГОС ДО комплект современных методических пособий, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы и адаптированной основной общеобразовательной программы.

В течение года педагоги ДОО активно повышали свой профессиональный уровень на курсах повышения квалификации, через участие в семинарах, конференциях и т.д.

Деятельность Учреждения неоднократно освещалась в средствах массовой информации и сети в Интернет. Педагогами постоянно обновляется и пополняется официальный сайт ДОО

Запланированные методические мероприятия проводились с достаточной ответственностью и активным участием педагогов. Главной задачей при этом являлось стимулирование творческого поиска, положительного отношения педагогов к преобразованиям в ДОО и желание совместно сотрудничать для достижения поставленной цели. Педагоги продолжают размещать материалы своего практического опыта в средства массовой информации. Педагогами ДОО постоянно обновляется и пополняется персональная страница Учреждения в сети Telegramm, в ВКонтакте, официальный сайт

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации 2023 год был объявлен «Годом педагога и наставника». В ДОО были организованы и проведены мероприятия: акция «Педагогическая династия», тематические мероприятия посвящѐнные великим педагогам-наставникам К.Д. Ушинскому, А.С. Макаренко.

Несмотря на положительную динамику в повышении профессиональной компетентности педагогов актуальной остается проблема обобщения актуального педагогического опыта на муниципальном, региональном уровнях. Такжетребуется дальнейшее активное включение в реализацию постпроектной деятельности.

**Общие выводы по блоку и резервы планирования деятельности на новый учебный год:**

Учреждение укомплектовано кадрами.Педагогические кадры отвечают необходимым квалификационным требованиям.

В ДОУ организованы мероприятия по совершенствованию кадровой системы, управления персоналом, системы подготовки, переподготовки, повышения квалификации и аттестации педагогических работников

Методическая работа в 2023-2024 учебном году была направлена на выполнение конкретных задач Учреждения, изложенных в Программе развития, Образовательной программе, годовом плане. Различные формы методической работы позволили повысить интерес педагогов к современным технологиям, предоставляли возможность применять на практике методы и приемы, развивающие детей и помогающие повысить самооценку деятельности педагогов.

Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом своих коллег других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы.

Педагоги испытывают затруднения на этапе внедрения на ФОП ДО, ФАОП ДО.

Недостаточный уровень компетенций педагогов в части оценки реализации рабочей программы воспитания, педагогической диагностики.

**В 2024-2025 учебном году необходимо:**

- изучить новые нормативно-правовые акты;

- повысить компетентность педагогических кадров в вопросе внедрения программы воспитания в практическую деятельность Учреждения;

- продолжать организовывать своевременное прохождение курсов повышения квалификации членов педагогического коллектива по вопросам реализации образовательной деятельности в соответствии с ФОП ДО, ФГОС ДО, созданию современной инфраструктуры образовательной организации, мониторингу существующей РППС и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации ОП ДО, аттестацию на квалификационные категории;

-проведение практических семинаров по организации и проведению педагогической диагностики;

- повышение заинтересованности педагогических работников ДОО в самосовершенствовании, повышении уровня своего профессионализма и компетентности через реализацию тем самообразования

- продолжить личностное самосовершенствование и обеспечение творческого роста педагогов через обобщение АПО (в том числе и на региональном уровне);

- продолжать на базе ДОУ реализацию долгосрочного проекта «Удивительное путешествие в НАУСТИМ», реализацию курса «Алгоритмика: развитие логического и алгоритмического мышления детей 6-7 лет»;

- совершенствовать уровень профессиональной компетентности педагогов по повышению качества дошкольного образования с использованием ИКТ технологий, ЭОР;

- продолжать работу на персональных сайтах педагогов в сети Интернет;

- увеличить количество педагогов, принявших участие в очных конкурсах профессионального мастерства различного уровня;

- продолжить осуществлять методическое сопровождения деятельности педагогов Учреждения.

**1.5. Анализ обеспечения педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей). Результаты социального партнерства. Анализ реализации системы взаимодействия с семьями воспитанников**

ФГОС ДО ставит перед ДОО задачу «обеспечения психологической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей», ориентирует педагогов на тесное взаимодействие с семьями воспитанников и предполагает участие родителей в образовательной деятельности ДОО.

Поэтому одним из основных направлений в организации работы педагогического коллектива с семьями воспитанников являлось создание условий для обеспечения психолого-педагогической поддержки и повышение компетентности родителей в вопросах образования, развития индивидуальных способностей и необходимой коррекции.

В целях эффективной реализации Основной общеобразовательной программы создавались условия для консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей (ФГОС ДО 3.2.6.), создавались возможности для предоставления информации об Основной общеобразовательной программе семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательную деятельность, а также широкой общественности (ФГОС ДО 3.2.8.).

Для решения поставленных целей успешно функционировал официальный сайт ДОО, страница в социальных сетях - ВКонтакте, Одноклассниках, Телеграмм, способствующие обеспечению открытости образовательного процесса ДОО. В течение учебного года семьи воспитанников имели возможность получить помощь по различным направлениям. Активно использовались дистанционные формы методического сопровождения родителей, обучающихся по правовым, медицинским, психолого-педагогическим вопросам воспитания дошкольников в режиме on-line: видео консультации, мастер-классы.

Семья имела возможность получить знания по различным направлениям. В соответствии с ФГОС ДО (п.1.7.6) обеспечивалось оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

Одним из важных принципов работы ДОУ является совместное с родителями воспитание и развитие дошкольников, вовлечение родителей в образовательный процесс до­школьного учреждения.

В соответствии с Законом РФ «Об образовании» основными задачами, стоящими перед детским садом в этом году являлись:

* изучение семей детей, изучение интересов, мнений родителей;
* использование опыта деятельности других ДОУ по взаимодействию ДОУ с семьей;
* расширение способов, методов работы с родителями;
* привлечение родителей к активному участию в деятельности ДОУ;
* изучение семейного опыта воспитания и обучения детей;
* просвещение родителей в области педагогики и детской психологии.

В 2023-2024 учебном году было продолжено тесное взаимодействие с родителями воспитанников, которые принимали активное участие в решении важных вопросов развития и функционирования детского сада, в организации и проведении совместных праздников и развлечений.

Семья имела возможность получить знания по различным направлениям. В соответствии с ФГОС ДО (п.1.7.6) обеспечивалось оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития. В информационных родительских уголках, на сайте ДОУ и сети Вайбер родители имели возможность получать всю необходимую информацию о деятельности детского сада в целом, об успехах и достижениях своих детей, о мероприятиях, проводимых на базе организации.

В основу реализации работы с семьёй заложены следующие ***принципы*:**

* партнёрство родителей и педагогов в воспитании и обучении детей;
* единое понимание педагогами и родителями целей и задач воспитания и обучения;
* помощь, уважение и доверие к ребёнку со стороны педагогов и родителей;
* постоянный анализ процесса взаимодействия семьи и ДОУ, его промежуточных и конечных результатов.

Во время функционирования ДОУ в режиме дежурной группы большая работа была проделана по обеспечению антитеррористической безопасности (инструктажи, видеоролики, памятки, консультации).

Для тех родителей, дети которых не посещают дежурную группу, были предложены полезные ссылки на сайты по образованию, воспитанию, развитию детей дошкольного возраста, которые интересны родителям и детям:

- «Киндер Гений» (<https://kindergenii.ru>) - веселые обучалки и развивалки. Много полезностей для развития и обучения детей: веселые детские игры, потешки, считалки, скороговорки, сказки, подвижные игры, развивающие игры, пальчиковая гимнастика, графические диктанты и т.д.

- «Дошколѐнок» (<http://www.kindereducation.com>). Журнал для умных деток и их родителей. Обучение и развлечение дошколят. Развитие речи, забавная математика, детская психология, уроки изобразительного искусства, игры и конкурсы.

- «Планета Детства» (<http://planetadetstva.net/>) интернет-журнал для воспитателей и учителей. Представлены конкурсы и методические разработки и рекомендации по возрастным группам.

- «Почемучка» <https://pochemu4ka.ru>

- «Солнышко» <https://solnet.ee>

- «Ладушки» <https://ladushki.ru>

- «Детство.Ру» <http://www.detstvo.ru>

- «Дошкольник.РФ» <http://doshkolnik.ru>

- «Растим детей» <https://растимдетей.рф>

Использование мессенджеров позволило в 2023-2024 учебном году обеспечивало общение педагогов с родителями и детьми, оперативное информирование, проведение социологических опросов.

Условие обратной связи с родителями, стало определяющим при проведении дистанционных конкурсов различного уровня. Родители снимали видеоролики о деятельности детей, совместной образовательной деятельности и предоставляли педагогам.

С целью повышения культуры поведения обучающихся на дороге, снижению уровня детского дорожно-транспортного травматизма, формирования стереотипа законопослушного поведения на проезжей части, повышения уровня ответственности родителей за формирование у детей навыка безопасного поведения на проезжей части родители участвовали в создании видеороликов «Родители-родителям». «Засветись!», акциях, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения. Родительский дорожный патруль, проводил рейды по соблюдению водителями правил перевозки детей, ношению детьми световозвращающих элементов.

По результатам анкетирования, проведенного в октябре 2023 года, была выявлена степень удовлетворённости качеством предоставляемых образовательных услуг. В целом, по мнению родителей (законных представителей), дошкольное учреждение полностью удовлетворяет их запрос на образование детей дошкольного возраста.

Анкетирование показало, что родители доверяют воспитателям и сложившейся системе воспитания и образования в детском саду. Такое доверие есть один из важных показателей качества образовательных услуг ДОУ; созданная система работы ДОУ позволяет максимально удовлетворять потребность и запросы родителей.

***Используемые***  формы и методы работы способствуют формированию активной родительской позиции:

1. *Знакомство с семьей*: анкетирование, беседы, изучение запросов на образовательные услуги, составление социального паспорта;

2. *Информирование родителей о ходе образовательного процесса*: родительские собрания, консультации, тематические стенды, информационные стенды, папки- передвижки, памятки, информационные листы, переписка по электронной почте, создание памяток.

3. *Образование родителей*: проведение деловой игры, мастер-классов.

4. *Совместная деятельность:*  конкурсы совместного творчества, проекты, акции, спортивные, музыкальные праздники и развлечения, педагогические мастерские.

**Социальный паспорт семей воспитанников**

**МБДОУ «Детский сад «Сказка» с.Алексеевка» (на 31.12.2023 г.)**

Таблица 18.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Характеристика** | **Количество** | **%** |
| Общее число семей.  Из них: | **42** | **100** |
| *полное* | 29 | 69 |
| *неполный семьи* | 13 | 31 |
| по потери кормильца | 2 | 5 |
| под опекой | 1 | 2 |
| одинокие матери | 4 | 9 |
| разведенные | 6 | 15 |
| с детьми инвалидами | 2 | 4 |
| с родителями инвалидами | 5 | 11 |
| неблагополучные | 1 | 2 |
| **Всего родителей** | **71** | **100** |
| **Уровень образования родителей** |  |  |
| - высшее образования родителей | 20 | 28 |
| -среднее специальное образование | 32 | 45 |
| -родители-учащиеся или студенты | 28 | 27 |
| **Возраст родителей (законных представителей)** |  |  |
| От 20-30 лет | 13 | 18 |
| От 30-40 лет | 48 | 68 |
| От 40-50 лет | 9 | 13 |
| Более 50 лет | 1 | 1 |
| **Социальные положения родителей** |  |  |
| - рабочие | 36 | 51 |
| - служащие | 10 | 14 |
| - предприниматели | 3 | 4 |
| - военнослужащие | 4 | 6 |
| - безработные | 12 | 17 |
| - родители-инвалиды | 5 | 7 |
| -пенсионеры | 1 | 1 |
| **Количество детей в семье** |  |  |
| Один ребёнок | 20 | 48 |
| Два ребёнка | 12 | 28 |
| Три и более детей | 10 | 24 |
| **Семьи, родители которых участвовали в военных действиях (Афганистан, Чеченская республика)** | 0 | 0 |
| **Семьи, родители которых участники СВО** | 4 | 6 |
| **Семьи, приехавшие из зоны АЭС** | 0 | 0 |
| **Детей из семей, имеющих статус переселенцев, беженцев (вне зависимости от наличия гражданства)** | 0 | 0 |
| Из Украины | 0 | 0 |
| Из стран ближнего зарубежья | 0 | 0 |
| Из стран дальнего зарубежья | 0 | 0 |
| **Детей иностранцев** (не имеющих Российского гражданства) | 0 | 0 |
| **Детей, для которых русский язык не является родным** (общение на русском языке затруднено) | 0 | 0 |

Вовлечению родителей в жизнь детского сада также способствовали смотры- конкурсы различных уровней, где родители совместно со своими детьми проявили творчество, фантазию и заняли призовые места.

На сайте ДОУ созданы полезные ссылки для родителей, по которым они могут найти полезную информацию на интересующиеся вопросы:

- «Родителям»,

- «Новости»

- «Безопасность»,

- «Растим детей»,

- Интерактивная «Лаборатория детской игры»,

- «Электронный сборник игровых практик»,

- «Помним. Гордимся. Равняемся».

и обязанностях воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования осуществляется при поступлении воспитанников в ДОУ (родители знакомятся с Уставом, правилами внутреннего распорядка, образовательными программами, реализуемыми в ДОУ, лицензией и т.д.), в ходе групповых и общих родительских собраний, организуемых в ДОУ в соответствии с планом работы, в каждой группе работает родительский комитет.

Представители родительской общественности каждой возрастной группы принимают участие в работе Управляющего совета

ДОУ. Локальные нормативные акты и иные нормативные документы своевременно размещаются на сайте ДОУ и на информационных стендах.

В организации соблюдаются права родителей (законных представителей) по предоставлению льгот и компенсационных выплат по оплате за присмотр и уход за детьми. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, в том числе детей с ОВЗ, посещающих ДОУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

В целях формирования правосознания и позитивной установки на соблюдение правил дорожного движения в дошкольной организации продолжает действовать «Родительский патруль».

Проектная деятельность, акции, мастер-классы, различные конкурсы детско-родительского творчества, совместные праздники, спортивные развлечения, организуемые педагогами ДОУ, позволяют сделать родителей полноправными участниками образовательных отношений.

Родители выступают не только в роли заказчика, но и имеют возможность объективно оценить уровень работы ДОУ. Анализ анкеты «Выявление уровня удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОУ», проведённый в мае 2024 года, показал следующие результаты:

* 95 % родителей удовлетворены развитием ребенка в ДОУ;
* 98% родителей удовлетворены взаимодействием с ДОУ;
* 96% родителей удовлетворены квалифицированностью педагогов ДОУ;
* 100 % родителей удовлетворены оснащенностью ДОУ

Анкетирование показало, что родители доверяют педагогам ДОУ и сложившейся системе воспитания и образования в детском саду. Такое доверие есть один из важных показателей качества образовательных услуг Учреждения; созданная система работы ДОУ позволяет максимально удовлетворять потребность и запросы родителей.

**Сотрудничество ДОО с социальными партнёрами**

Достичь положительных результатов по воспитанию детей дошкольного возраста было бы невозможно без активного взаимодействия детского сада с социумом. Налаживание практических связей с социальными институтами позволяет совершенствовать систему развития и оздоровления детей, повысить квалификацию педагогов, создать базу для преемственности образовательных программ с начальной школой.

Сотрудничество ДОО с социальными партнёрами строилось на договорной основе.

Детский сад активно сотрудничает со следующими учреждениями социума:

- МБОУ «Алексеевская СОШ»;

- МКУК «Историко-театральный музей М.С.Щепкина»;

- филиал №5 «Алексеевская сельская библиотека» МБУК «Централизованная библиотечная система Яковлевского городского округа»;

- МКУК «Алексеевский модельный дом культуры»

За отчётный период воспитанники детского сада выступили на сцене Алексеевского ДК с музыкально-литературными композициями, посвящённые Дню Победы, Дню села, Дню Матери.

Сотрудниками Алексеевской поселенческой библиотеки были организованы:

- выставки: «Это родина моя»; «Кто и как рисует в книгах», «Кто такие Защитники Отечества»;

- познавательный игровой час «Правила дорожные совсем не сложные»

- урок профориентации «Моя профессия – библиотекарь»;

- акции: «Книжкина больничка»; «Безопасные дороги детям»;

- мастер-класс «Мир доброго и прекрасного;

- викторина «Радуга профессий»;

- кино-чтения «С книжных страниц на экран»;

- маршрут выходного дня «Книжкино царство»;

- букроссинг «Книжка на ночь».

Согласно плану взаимодействия с МКУК «Историко-театральный музей М.С.Щепкина» были организованы:

- экскурсии «М. С. Щепкин – первый актер Белгородского края»;

- познавательный час «Хоть и холоден батюшка сентябрь – да сыт»»; «Профессия экскурсовод», «Декабрь год кончает – зиму начинает», «Широкая Масленица»;

- игра-путешествие «В мир профессий на машине времени»;

- мастер-класс для дошкольников «Делаем сами своими руками»;

- викторина по профессиям «Калейдоскоп театральных профессий;

- музейное мероприятие с родителями «В кругу друзей!»

- акция «Ночь музеев».

Организовано ряд экскурсий для дошкольников в МБОУ «Алексеевская СОШ», где они смогли посмотреть учебные классы, спортивный зал, «Точку Роста», экспонаты мини-музеев в холле, посетили музей «Боевой славы». Организация и проведение таких мероприятий позволяет нашим выпускникам заранее знакомиться со школьной жизнью, учителями, что делает процесс адаптации к школе безболезненным.

Дошкольники совместно со школьниками стали участниками акции «Письмо солдату», «Покорми-птиц зимой», «Георгиевская лента», «Твори добро на радость людям».

Учитель начальный классов Польшина Е.Д. выступала на родительских собраниях в разновозрастной 5-7 лет группе, а также оказывала консультационную помощь воспитателям, дали рекомендации по формированию у дошкольников предпосылок учебной деятельности.

Старший воспитатель приняла участие в заседании педагогического совета МБОУ «Алексеевская СОШ», где обсуждались вопросы адаптации выпускников ДОУ к условиям школьного обучения.

Работа по взаимодействию с социумом освещалась в средствах массовой информации, в разделе «Новости» на официальном сайте ДОУ.

Взаимодействие с социальными партнерами в условиях функционирования дежурной группы имело приоритетно дистанционный характер: виртуальные экскурсии, онлайн-встречи.

**Общие выводы по блоку и резервы планирования деятельности на новый учебный год:**

Психолого-педагогические условия, созданные в ДОО для реализации ООП ДО, соответствуют ФГОС ДО п.3.2.1.

Отмечается недостаточный охват семей дистанционным образованием в период функционирования учреждения в режиме «дежурных групп», недостаточная включенность родителей в воспитательные мероприятия по патриотическому и духовно-нравственному воспитанию.

**В 2024-2025 учебном году необходимо:**

- Продолжать вовлекать родителей (законных представителей) воспитанников в образовательный процесс и жизнедеятельность детского сада с целенаправленным и планомерным выстраиванием доверительных, партнерских отношений через разные формы: информационно-аналитические (тестирование, анкетирование, интервьюирование); досуговые (конкурс, маршрут выходного дня); познавательные (родительские собрания); наглядно-информационные (родительские стенды, уголки, библиотеки, образовательные афиши).

- Продолжить использовать возможности мессенжеров, ЭОР во взаимодействии с родителями воспитанников;

- Необходимо продолжить внедрение «телеобразования» родителей, то есть повышение педагогической компетентности родителей через web-консультирование, видео-занятия;

- Продолжить формировать электронный банк развивающих заданий в рубрике «Лабораторию детской игры» на официальном сайте ДОУ.

- Использовать в работе электронного портфеля игровых и образовательных практик «Дети в приоритете».

- Создание кейсов игровых и информационных практик по формированию основ гражданственности и патриотизма, где будут представлены актуальные материалы по организации воспитательной работы в рамках данного направления воспитания.

- Вовлечение родителей воспитанников в реализацию практического руководства «Воспитателю о воспитании».

**1.6. Анализ создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.**

**(Итоги административно-хозяйственной работы. Оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в ДОО)**

Материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в ДОО в целом, соответствуют требованиям ФГОС ДО к материально-техническим условиям реализации ООП ДО, при учете индивидуальных особенностей воспитанников, в том числе:

* требования, определяемые в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;
* требования, определяемые в соответствии с правилами пожарной безопасности;
* требования к средствам обучения и воспитания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития детей;
* оснащенность помещений развивающей предметно-пространственной средой;
* требования к материально-техническому обеспечению программы (учебно-методический комплект, оборудование, оснащение (предметы) **(ФГОС ДО 3.5.).**

Размещение и оснащение помещения направленно на развитие дошкольников, позволяло детям реализовать свои потребности, творческие способности, интересы.

Материально-технические условия (состояние зданий, наличие всех видов благоустройства, бытовые условия в группах и кабинетах) удовлетворительные.

Медицинский кабинет оборудован в соответствии с требованиями СанПиН.

ДОО обеспечено учебными материалами, наглядными пособиями, игрушками и игровыми предметами в полной мере в соответствии с возрастом детей.

В октябре 2023года был проведен анализ наличия инфраструктуры и методического обеспечения ДОО для реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования (с опорой на рекомендации по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования, реализуемой ООП ДО).

Исходя из потребностей и материальных возможностей, был составлен перечень недостающих элементов инфраструктуры и варианты их замен.

Используя интернет-ресурсы, педагоги ДОО подготавливали воспитанников к участию в интеллектуальных конкурсах и конкурсах детского творчества различного уровня (муниципальный, всероссийский, международный), сами результативно участвуют в конкурсах профессионального мастерства, делятся опытом с коллегами, проходят курсы дистанционного обучения.

Одним из главных компонентов организации среды являлась ее безопасность. Расположение мебели, игрового и прочего оборудования отвечало требованиям техники безопасности, принципам функционального комфорта, санитарно-гигиеническим нормам, требованиям эстетики. Размещение и оснащение помещения направлено на развитие дошкольников, позволяло детям реализовать свои потребности, творческие способности, интересы.

С целью создания необходимых условий для обеспечения максимальной безопасности, организации активной деятельности дошкольников, занятий играми, спортом, выявления лучшего творческого опыта инициативы в подходе к созданию условий для всестороннего развития ребенка дошкольника продолжена работа по благоустройству территории Благоустройство территории ДОО осуществлялось в соответствии с «Паспортом благоустройства территории МБДОУ «Детский сад «Сказка» с.Алексеевка».

**Безопасность и охрана здоровья воспитанников** обеспечивались в помещении и на территории ДОО. Устройство и площадь игровых площадок соответствовали нормативам.

Сотрудники были обеспечены спецодеждой и моющими средствами. Регулярно проводилась проверка состояния рабочих мест, приборов и оборудования.

Пропускной режим в Учреждение в дневное время осуществляет вахтер, дежурный администратор, в ночное время – сторожа.

В соответствии с планом проведены тренировочные эвакуации сотрудников и воспитанников. Разработана нормативная документация по охране труда, технике безопасности. В соответствии с графиком проводятся инструктажи по охране труда. Оформлена стендовая информация по охране труда, правилам противопожарной безопасности. Приказом заведующего определены ответственные за соблюдение требований противопожарной безопасности, охране жизни и здоровья детей.

Все сотрудники ДОО (100%) в установленные сроки прошли медицинское обследование, повысили квалификацию по технической эксплуатации тепловых энергоустановок и правил ТБ при эксплуатации ТУ и ТС заведующий и завхоз, обучение по ОТ – 1 человек, по электричеству – 1 человек. Проведена вакцинация сотрудников против гриппа на 100%. Заключены договора на дератизацию и дезинфекцию помещений.

Соблюдались разработанные инструкции, поддерживается функционирование автоматической пожарной сигнализации и видеонаблюдения.

Производственных и детских травм в ДОО не зарегистрировано.

**В 2024-2025 учебном году необходимо:**

- Дооснащение материально-технической базы в соответствии с «Методическими рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов» в целях реализации образовательных программ дошкольного образования.

**Контрольная деятельность образовательного процесса, направленная на решение задач деятельности ДОО в 2022-2023 учебном году**

Для повышения профессиональной компетентности педагогов, изучения состояния образовательного процесса в группах, ДОО в рамках внутренней системы оценки качества образования в учебном году были проведены различные виды контроля (оперативный, тематический, предупредительный, фронтальный).

Проведен внутренний аудит соответствия ООП ДО обязательному минимуму содержания, определенному ОП ДО, цикл семинаров «Обновление содержания дошкольного образования в контексте современных требований», обсуждены «Методические рекомендации по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования».

Виды мониторингов, проведенные в 2023-2024 учебном году в части оценки качества психолого-педагогических условий, материально-технических и кадровых условий, программно-методического обеспечения разработки и реализации ООП ДО, АООП ДО, рабочей программы воспитания.

Таблица 19.

|  |  |
| --- | --- |
| **Уровень мониторинга** | **Наименование мониторинга** |
| Муниципальный уровень | Мониторинг безопасных условий функционирования ДОО |
| Муниципальный уровень | Мониторинг оценки качества ООП ДО |
| Уровень ДОО | Мониторинг оценки индивидуального развития детей (педагогический мониторинг) – 2 раза в год |
| Уровень ДОО | Мониторинг первичной (итоговой) психологической диагностики готовности старших дошкольников к обучению в школе |
| Уровень ДОО | Социологический и психолого-педагогический мониторинг оценки качества взаимодействия с родителями (законными представителями), педагогами (1 раз в год) |
| Уровень ДОО | Мониторинг выявления эмоционально-психологического настроя коллектива, взаимоотношений членов коллектива, определяемые их ценностными ориентациями, нормами и интересами (1 раз в год) |
| Уровень ДОО | Мониторинг адаптации выпускников ДОО к условиям школьной жизни |

**Результаты выполнения Программы развития**

Программа развития учреждения на 2020-2024 годы представляет собой долгосрочный нормативно-управленческий документ. Основанием для разработки Программы стали нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального, институционального уровня, направленные на обеспечение реализации ФГОС ДО, повышение качества образовательных услуг.

Структура Программы развития соответствует методическим рекомендациям ОГАОУ ДПО «БелИРО».

В Паспорте программы развития указаны разработчики программы, определены цель и задачи программы Развития.

Это:

* Создание доступных, комфортных и безопасных условий для осуществления здоровьеформирующей образовательной деятельности;
* Достижение высокого качества образования, внедрение современных образовательных технологий, бережливых технологий, участие в инновационной деятельности на региональном уровне
* Консолидация действий дошкольного образовательного учреждения, семьи и социальных партнеров в воспитании у дошкольников нравственных качеств, патриотизма. Создание условий для моделирования нового образовательного пространства ДОУ посредством обновления содержания предметно-пространственной среды ДОУ
* Стимулирование педагогов к профессиональному развитию и личностному росту, повышение их профессиональной компетентности .

Концепция развитияДОУ строится на ведущих ценностях:

- здоровья;

- развития;

- ценности детства

- сотрудничества

Принципы, предопределяющие стратегию и тактику обновления содержания и форм образования в программе это:

- принцип научности;

- здоровьесберегающий принцип;

- принцип педагогической поддержки;

- принцип вариативности.

- принцип деятельностного подхода;

- принцип психологической комфортности;

- принцип целевого подхода.

**Проведенный SWOT- анализ**  позволил определить, что наиболее эффективным способом реализации выбранной стратегии является проектно-целевой подход, что и стало механизмом реализации программы Развития

Таким образом, программа развития состоит из 4 портфелей проектов:

- «Здоровым быть - здорово!»,

- «Качество образования»,

- «Качество воспитания»,

«Совершенствование и развитие кадрового потенциала**».**

***В портфель проектов «Здоровым быть - здорово!»*** включены проекты:

- «За здоровьем в детский сад»,

- « Здоровая семья - здоровый ребенок»,

- «Вместе весело шагать».

***В ходе проекта «За здоровьем в детский сад»:***

- спортивный зал был оснащен современным оборудованием (тренажер-скалодром, спортивным комплексом «Семейный», детскими тренажеры на развитие разных групп мышц, игровыми мягкими модулями, др.)

- на территории ДОУ оборудованы: мини-стадион с беговой дорожкой и сектором для прыжков, волейбольная/баскетбольная площадки, полосы препятствий,

- Проведен ремонт бассейна, обновлено оборудование для занятий плаваньем, увеличился охват воспитанников занимающихся плаваньем в бассейне с 0% в 2020 году до 100% в 2023году, бассейн посещают воспитанники с 3-х лет

- С 2023 года функционирует «Тропа здоровья»

- реализуется региональная парциальной программа «Выходи играть во двор» Л.Н.Волошиной

Перечисленные мероприятия дают возможность 100% педагогов, применять технологии физического развития и здоровьесбережения с воспитанниками

В начале 2024 года завершится Лицензирование медицинского кабинета

Команда педагогов ДОУ активно участвует в муниципальной спартакиаде работников образования Яковлевского городского округа на протяжении нескольких лет занимает 1 место

Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) здоровьеформирующей средой детского сада вырос 56% (2020г.) – до 92% (2023г)

**П*роект « Здоровая семья - здоровый ребенок»***

- Родители активно участвуют в фотоконкурсах «Мой спортивный выходной», «Вместе с папой, вместе с мамой», «Нормы ГТО сдаем», акциях «Спорт против пагубных привычек», «Мы здоровью скажем – да!», фестивале дворовых игр «4 –Д», викторинах

- В каждой возрастной группе оформлены стенды «Уголок здоровья» с регулярной сменной информацией, родители получают памятки, буклеты

***Проект «Вместе весело шагать»***

- Реализуется проект рекреационного туризма «Веселый рюкзачок» (туристические прогулки по родному краю, сбор информации краеведческого содержания, обучение детей ориентированию),

- В 2023 году на территории ДОУ оборудована туристическая площадка для отработки практических навыков

- Также реализуется технология «Маршрут выходного дня» (экскурсии, совместное посещение с родителями социально значимых объектов)

***Во второй портфель проектов «Качество образования» входят проекты***:

- «Внедрение новых образовательных технологий, методов в ДОУ»,

- «Сказочные лабиринты игры»,

- «Создание открытой развивающей предметно - пространственной среды»,

- «Конструирование, моделирование и робототехника»

***В ходе проекта «Внедрение новых образовательных технологий, методов в ДОУ»,***

Педагогами используются инновационные технологии: «утро радостных встреч», «рефлексивный круг», квест-технологии,

- С 2022 ДОУ является региональной творческой группой по внедрению цифровой интерактивной среды НАУСТИМ

- С 2023г. апробируется программа «Развитие логического и алгоритмического мышления детей 6-7 лет**»**

- 100% родителей (законных представителей) воспитанников, получают информацию в социальных группах социальных сетей, на официальном сайте ДОО по вопросам воспитания, развития и оздоровления дошкольников

- В 2023 году создана и ведется страница учреждения в Вк

**Проект «Сказочные лабиринты игры»**

В 2020-2021г.г. ДОУ являлось региональной инновационной площадкой по теме «Апробация **технологии интеллектуально-творческого развития «Сказочные лабиринты игры» В.В.Воскобовича**», опыт работы представлен в печатных сборниках БелИРО, в настоящий время постпроектный период (участвуют 100% педагогов).

С января 2024 г. – ДОО в составе региональной инновационной площадки «Приобщение детей дошкольного возраста к традиционным духовно-нравственным ценностям с использованием технологии «Сказочные лабиринты игры» В.В. Воскобовича»

Большая работа проведена по реализации проекта «Создание открытой развивающей предметно-пространственной среды»

В 2023году ДОУ – победитель муниципального, II место в региональном конкурсе на лучшее благоустройство территории ДОО

В образовательно-воспитательный процесс включено современное игровое оборудования (интерактивная панель, 5 планшетов, интерактивная среда НАУСТИМ, коврограф Ларчик, «Фиолетовый лес», Дары Фребеля, бизиборды, др.);

Положительных результатов удалось достичь в ходе реализации проекта ***«Конструирование, моделирование и робототехника»***

- Воспитанники посещают КОНСТРУКТОР-центр (оборудованный в одном из помещений ДОУ) и оснащенный современными видами конструкторов (конструктор «Курс логики базовый», магнитный конструктор, Лего - конструктор, ТИКО- конструктор, полидрон, робот-конструктор, др.).

- 2023г. - 100% воспитанников старшего дошкольного возраста вовлечены в техническое творчество,

- в муниципальный банк данных внесен Актуальный Педагогический опыт воспитателя Бредихиной М.С. на тему: «Формирование предпосылок инженерного мышления и технического творчества дошкольников посредством конструктивной деятельности с использованием интерактивной среды «НАУСТИМ»

Ведется работа по реализации проекта ***«Бережливый детский сад»***

**-** 85% сотрудников используют в деятельности систему 5 С (визуализация, маркировка игрового пространства, реализация лин-проектов, внедрение технология «План- дело-анализ»ДОСКА)

- Внешняя и внутренняя визуализация (навигация) позволяет 100% посетителей легко ориентироваться в ДОУ

- В 2023 году на территории ДОУ установлены стенды:

«План территории ДОУ», «План-схема экологической тропы», определители тематических зон с Q-кодами, таблички с направлением эвакуации в Укрытие .

**В портфель проектов «Качество воспитания» вошли проекты:**

**-** «Качественная реализация региональной системы личностного развития «Дошкольник Белогорья»

- «Доброжелательный детский сад - доброжелательные родители»

В 2023-2024уч. г. ООП ДО в части формируемой участниками образовательных отношений реализует региональную парциальную программу «Здравствуй, мир Белогорья!»;

- во всех возрастных группах оформлены центры патриотического воспитания, оборудована комната русского быта «Русская изба», мини-музей в группе «Русская народная кукла»;

- совместно с социальными партнерами организуются мобильные выставки (произведения художественного, декоративно-прикладного, литературного творчества и др.)

Одним из важнейших показателей реализации проекта ***«Доброжелательный детский сад - доброжелательные родители»*** является:

- удовлетворённость родителей деятельностью ДОУ, которая составляет 96 %,

- отсутствие жалоб родителей (законных представителей).

Невозможно представить реализацию программы Развития без совершенствование и развитие кадрового потенциала.

Проект ***«Современный педагог»*** показал следующие результаты:

В 2023-2024 уч. г.:

- 100% педагогов, используют ИКТ в образовательном процессе,

- 63% имеют профессиональные страницы в Интернет-ресурсе

- 50% педагогов, имеют первую и высшую квалификационные категории

- 100% педагогов проходят в срок курсы повышения квалификации на базе БелИРО, дистанционные курсы

- 72 % педагогов, работающих с детьми с ОВЗ и инвалидами прошли курсовую переподготовку

- Опыт 50% педагогов внесен в муниципальный банк данных

- педагоги являются победителями, лауреатами, призерами в конкурсах различного уровня

**Выводы**

Программа развития реализуется в соответствии с разработанным планом действий по реализации Программы развития. Наблюдается положительная динамика в уровне освоения воспитанниками ООП ДО, использования вариативных форм предоставления дошкольного

При разработки программы развития были предусмотрены группы возможных рисков, а именно :

1. ***Финансово-экономические риски***

2***. Нормативно-правовые риски***

3. ***Организационные и управленческие риски***

4. ***Кадровые риски***

Предусмотрены механизмы минимизации негативного влияния рисков.

Так риск ***несоответствия отдельных нормативно - правовых документов***, не предусмотренных на момент разработки и начало внедрения Программы либо отсутствие локальных актов не в полной объеме отражающих изменения в приоритетах государственной политики в сфере образования,

Помогает минимизировать регулярный анализ нормативно - правовой базы ДОУ на предмет ее актуальности, полноты, соответствия решаемым задачам, коррекция частично реализованных мероприятий при сохранении основных целей и задач.

За отчетный период актуализировались приказы, Положения, должностные инструкции, инструкции по охране труда, алгоритмы действия на случай опасностей вооруженного нападения, другие локальные акты.

С сентября 2023г. принята новая ООП с программой воспитания в соответствии с ФОП ДО, и АОП ДОУ в соответствии с ФАОП ДО.

Ежегодно в ООП ДОУ вносились изменения и дополнения. Перераспределение статей расходов на приобретение оборудования для реализации ФГОС ДО, ООП ДО в соответствии с ФОП ДО, а также Привлечение спонсоров (ООО «Красненское», администрация Алексеевской территории) помогло минимизировать дефицит финансирования

Риск несоблюдения социальными партнерами обязательств и мероприятий, запланированных в рамках сетевого взаимодействия минимизирован путем заключения договоров о сотрудничестве с МБОУ «Алексеевская СОШ», МКУК «Историко-театральный музей М.С. Щепкина», Алексеевской модельной библиотекой, Яковлевской ЦРБ.

В планах расширить социальное партнерство:

- заключить договор о взаимодействии с МКУК «Историко-краеведческий музей ЯГО»,

- принять участие в проекте «Нескучные встречи в музыкальной галактике» МБУ ДО ДМШ

- активнее внедрять технологию «Маршрут выходного дня»

Механизмом минимизации негативного влияния ***риска изменения штатного расписания ДОУ в сторону сокращения числа педагогических кадров*** стало привлечение кадровых служб района для поиска кандидатов на вакантные должности, а также прохождение профессиональной переподготовки педагогами ДОУ.

Осуществляется комплекс социально направленных мероприятий с целью создания положительной мотивации труда у сотрудников (рациональная организация труда; соблюдение социальных гарантий; отработка механизмов стимулирования труда работников)

***Низкий уровень педагогической компетенции отдельных педагогов,*** недостаточность владения современными инновационными педагогическими технологиями минимизируем посредством курсовой подготовки и организации методического сопровождения.

С целью повышения качества самообразования организована работа по созданию портфолио педагогов как формы оценки его профессионализма и результативности работы.

В 2024-2025 учебном году планируем:

- реализовать технологиию «электронное портфолио»;

- оптимизироватьсистему наставничества

Значимый риск - ***Недостаточная заинтересованность родителей (законных представителей) воспитанников*** во взаимодействии по направлениям реализации Программы развития, неприятие со стороны родителей внедрения инновационных технологий в образовательный процесс ДОУ

Минимизировать негативное влияние риска позволяет поиск эффективных путей взаимодействия (индивидуально ориентированных) с родителями детей нового поколения, привлечение их к совместному процессу воспитания, образования, оздоровления, развития детей.

- Представители групп из числа родителей участвуют в заседаниях Управляющего совета

- Проводятся анкетирования, опросы родителей. Мнения родителей учитываются при разработке ООП ДОУ в части формируемой участниками образовательных отношений

- Родители стали участниками мастер-классов, викторин, творческих конкурсов, социальных акций, челленждей, видеороликов, родительских собраний

- Использовали наряду с живым общением, современные технологии (Интернет-ресурсы, родительские чаты)

- ведется работа по посещению семей группы риска

В 2024-2025 уч. году планируем:

- повысить качество общения в родительских онлайн группах;

* разработать и реализовать проект «Мы вместе»;
* внедрить эффективные методы: «семейный проект», «семейная мастерская»
* вести на сайте детского сада страницу «Здоровые дети в здоровой семье»

К декабрю 2024 года необходимо разработать и утвердить новую программу Развития на 2025-2029 г.г.

**Общие выводы**

Подводя итоги работы за 2023-2024 учебный год можно сделать вывод, что коллектив ДОО добился положительных результатов по следующим направлениям работы:

* приведение нормативно-правовой базы в соответствие действующему законодательству РФ;
* образовательная деятельность выстраивается в соответствии с образовательными программами, обеспечивающими реализацию основных направлений региональной политики;
* функционирование официального сайта ДОО;
* повышение профессиональной компетентности педагогов (аттестация, курсовая переподготовка, участие в конкурсах профессионального мастерства, семинарах, конференциях, публикации практических материалов из опыта работы в условиях реализации ФГОС ДО) исходя из реализации основных направлений Программы развития;
* в соответствии с договором и планами взаимодействия осуществляется деятельность с социальными партнерами ДОО, во взаимодействие включены все участники образовательного процесса;
* в ДОО продолжается постпроектная деятельность по реализации детствосберегающей модели «Дети в приоритете»;
* результативность работы коллектива ДОО, педагогов, воспитанников через участие в конкурсах различного уровня;
* обеспечение психолого-педагогической, консультативной, информационной поддержки семей воспитанников, получающих дошкольное образование в форме семейного образования.

Таким образом, результат деятельности ДОО в 2023-20243 учебном году, несмотря на выявленные проблемы, показал, что в Учреждении созданы условия для реализации основной образовательной программы дошкольного образования, разработанной в соответствии с ФГОС ДО, АООП ДО, Программы развития. Наблюдается положительная динамика в повышении профессиональной деятельности педагогов, результативности участия воспитанников ДОО в различных конкурсах, создании развивающей предметно-пространственной среды как в группах, так и реакреационно-образовательных зонах, обеспечении психолого-педагогической, консультативной, информационной поддержки семей воспитанников, получающих дошкольное образование в форме семейного образования.

Для решения выявленных проблем в процессе анализа деятельности ДОО педагогическому коллективу в 2024-2025 учебном году предлагается сосредоточить внимание на решении следующих **задач:**

1. Повышение профессиональной компетентности и совершенствование деятельности педагогов в вопросах внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

2.Развитие и обогащение речи воспитанников посредствам разных видов деятельности.

3.Формирование у детей духовно-нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности.

4.Сохранение и укрепление здоровья детей, их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФОП ДО.

5. Совершенствование форм взаимодействия с семьями воспитанников и социумом в рамках реализации календарного плана воспитательной работы ДОО и сетевого партнерства.

**РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

* 1. **МБДОУ «Детский сад «Cказка» с.Алексеевка»**
  2. **на период с 01.09.2024 года по 31.05.2025 года**

**2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия**

**Цели:**

* качественное сопровождение «формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных эстетических, интеллектуальных, физических качеств …» (ФГОС ДО 1.6.6);
* «создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:
  + гарантирует охрану и укрепление физического и психического здоровья детей;
  + обеспечивает эмоциональное благополучие детей…» (ФГОС ДО 3.1.);
* создание достаточных материально-технических условий реализации основной образовательной программы включающих в себя требования, определяемые в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (ФГОС ДО п. 3.5.1).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки исполнения** | **Ответственный** | **Контроль хода исполнения** |
| **2.1.1. Качество медицинского обслуживания (п. 3.5.1. ФГОС ДО):** | | | | |
| 1 | Мониторинг посещаемости и состояния здоровья детей в ДОО, анализ травматизма, заболеваемости. | ежемесячно | Медсестра ДОО | Отметки в журналах |
| 2 | Медицинский осмотр и проведение антропометрического обследования детей | по плану | Медсестра ДОО | Отметки в медицинских картах |
| 3 | Разработка и реализация плана профилактических мероприятий в период неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановки | По плану | Медсестра ДОО | Оперативный контроль |
| 4 | Привлечение специалистов медицинских учреждений к участию в профилактической работе | в течение года | Медсестра ДОО | Оперативный контроль |
| 5 | Обновление консультативной информации для родителей в группах ДОО, на официальном сайте Учреждения | в течение года | Медсестра ДОО | Информация сайта |
| 6 | Санитарно-просветительская работа с персоналом | в течение года | Медсестра ДОО | Аналитические материалы |
| 7 | Разработка и реализация плана профилактических мероприятий по ОРЗ, гриппу | октябрь | Медсестра ДОО | План мероприятий |
| 8 | Внедрение здоровьесберегающих в образовательную деятельность | В течение года | Медсестра ДОО | Оперативный контроль |
| 9 | Контроль санитарно-гигиенического состояния групп и помещений ДОО | По плану | Медсестра ДОО  Ст.воспитатель | Оперативный предупредительный контроль |
| 10 | Контроль проведения прогулок, режимных моментов и занятий по физическому развитию, организации сна, закаливающих мероприятий, внедрению здоровьесберегающих технологий | По плану | Медсестра ДОО  Ст.воспитатель | Предупредительный контроль |
| 11 | Пополнение медикаментами медицинского кабинета | 2 раз в год | Медсестра ДОО | Журнал учета |
| 12 | Повышение профессиональной компетенции сотрудников:  -консультация «Азбука закаливания»;  -мастер-класс «Первая помощь при травмах» | По плану | Медсестра ДОО | Практический материал |
| **2.1.2.Система рационального питания (п. 3.5.1. ФГОС ДО)** | | | | |
| 1 | Выполнение 10-ти дневного меню | в течение года | Медсестра ДОО | анализ выполнения норм питания |
| 2 | Выполнение норм закладки основных продуктов, выхода блюд, раздачи готовой продукции с пищеблока | в течение года | Медсестра ДОО | журнал закладки основных продуктов, журнал бракеража готовой продукции |
| 3 | Организация диетического питания детей согласно показаниям и рекомендациям врача | в течение года | Медсестра ДОО | журнал учета детей, нуждающихся в диетпитании |
| 4 | Витаминизация 3-го блюда | в течение года | Медсестра ДОО | журнал С-витаминизации |
| 7 | Консультации для педагогов и родителей по вопросам питания дошкольников в детском саду и семье | в течение года | Медсестра ДОО | материалы консультаций |
| 8 | Контроль за организацией работы технологического оборудования на пищеблоке | в течение года | Завхоз | Оперативный контроль |
| 9 | Контроль за качеством поступающих продуктов, сроками реализации, транспортировкой | Постоянно | Бракеражная комиссия | Журнал бракеража |
| 10 | Контроль за хранением суточных проб | Постоянно | Медсестра ДОО | Оперативный контроль |
| 11 | Контроль за соблюдением технологии приготовления блюд | Постоянно | Бракеражная комиссия | Журнал закладки продуктов |
| 12 | Контроль соблюдения работниками пищеблока техники безопасности | в течение года | Завхоз | предупредительный  контроль |
| 13 | Анализ выполнения натуральных норм питания | в течение года | Медсестра ДОО | отчет в УО |
| 14 | Контроль за выдачей пищи с пищеблока, организацией питания в группах, воспитанием культурно-гигиенических навыков | По плану | Медсестра ДОО, заведующий, старший воспитатель | Оперативный, предупредительный контроль |
| 15 | Контроль за выполнением требований СанПиН, за ведением документации по питанию | Постоянно | Заведующий  Медсестра | Оперативный контроль |
| 16 | Обеспечение преемственности с семьей в вопросах организации питания:  -детское книгоиздательство «Моя любимая каша»;  -консультации «Полезна ли рыба для ребенка?», «Учимся сервировать стол»;  - выпуск ежемесячной газеты «Островок здоровья» | По плану | Заведующий  Старший воспитатель  Медсестра ДОО | Практические материалы |
| 17 | Анкетирование родителей по организации питания детей | 1 раз в год | Заведующий  Медсестра ДОО | Отчет |
| 18 | Конкурс семейных рецептов «Как на масляной неделе» | Февраль | Воспитатели групп | Справка, книга рецептов |
| 19 | Участие в муниципальном конкурсе «Лучшая ДОО на организацию питания» | По плану УО | Заведующий  Ст.воспитатель | Представление опыта работы |
| **2.1.3. Система физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания**  **(п.3.5.1.ФГОС ДО)** | | | | |
| 1 | **Организация двигательного режима детей:** | в течение года |  |  |
| 1.1. | Утренняя гимнастика на свежем воздухе при соответствующем t режиме | ежедневно | Инструктора по ФК, воспитатели | Оперативный, предупредительный контроль  (заведующий, старший воспитатель)  Справка-анализ |
| 1.2. | Проведение оздоровительной гимнастики после сна, дыхательной гимнастики, элементов релаксации | ежедневно | Воспитатели групп |
| 1.3. | Двигательная активность на прогулке: подвижные, народные, дворовые игры и физические упражнения элементы спортивных игр | ежедневно | Инструктора по ФК, педагоги |
| 1.4. | Плавание,  закаливающие мероприятия в бассейне | 1-2 раза в неделю | Инструктора по ФК, медсестра |
| 1.5. | Участие во флеш-мобе, акциях, челленджах совместно с родителями, социумом. | В течение года | Инструктора по ФК, воспитатели |
| 1.6. | Физкультурные занятия в спортивном зале и на свежем воздухе | Ежедневно | Инструктора по ФК |
| 1.7. | Активный отдых (физкультурные праздники и досуги, Дни здоровья) | По плану | Инструктора по ФК, воспитатели |
| 1.8. | Туристские прогулки и экскурсии | По плану | Инструктора по ФК, воспитатели |
| 1.9. | Акция «Дворовая игра в каждую семью» | 1 раз в квартал | инструктора по ФК |
| 1.14. | Фотоконкурс «Наш семейный выходной» | Октябрь | Ангольт Е.В.  Рябова О.В. |
| 1.15. | Игры с водой | По сезону | Воспитатели |
| 2 | **Реализация системы эффективного закаливания:** | в течение года | воспитатели групп, инструктор по ФК, специалисты | Оперативный, предупредительный контроль (заведующий, старший воспитатель) |
| 2.1. | утренний прием детей на свежем воздухе | постоянно | воспитатели групп |
| 2.2. | утренняя гимнастика | инструктор по ФК, воспитатели |
| 2.3. | воздушные и солнечные ванны | воспитатели групп |
| 2.4. | сквозное проветривание | по графику |
| 2.5. | одностороннее проветривание |
| 2.6. | облегченная форма одежды в соответствии с требованиями СанПиН в помещении | постоянно |
| 2.7. | прогулки |
| 2.8. | хождение босиком по корригирующим дорожкам, дорожкам здоровья после сна | воспитатели групп, инструктор по ФК |
| 3 | **Организация оздоровительной работы:** |  |  |
| 3.1. | Смазывание слизистой носа оксолиновой мазью родителями | По сезону | Медсестра ДОО |
| 3.2. | введение в рацион продуктов, содержащих фитонциды (лук, чеснок) | В осенне-зимний период |
| 3.3. | «С»-витаминизация 3-го блюда | в течение года |
| 3.4. | Включение в образовательную деятельность физминуток, элементов зрительной и пальчиковой гимнастики, психогимнастики, релаксации. | постоянно | воспитатели  узкие специалисты |
| 3.5. | Консультация «Развитие у дошкольников самостоятельности, инициативности в процессе двигательно-игровой деятельности» | Январь | Путилова Н.А. |
| 3.6. | Конкурс «Авторское игровое пособие для развития ловкости у дошкольников» | Февраль | Старший воспитатель | Приказ |
| 3.7. | Контроль:  - за проведением закаливающих и оздоровительных процедур;  - созданием эмоционального комфорта в группах;  - активности родителей в спортивной жизни. | По плану ВСОКО | Заведующий  Старший воспитатель  Медсестра ДОО | Оперативный, предупредительный, взаимоконтроль |
| **2.1.4. Создание комфортной развивающей предметно-пространственной**  **и психологической среды *(ФГОС ДО п.3.2., п. 3.3)*** | | | | |
| 1 | Подбор мебели, маркировка согласно ростовым показателям с учетом требований СанПиН | август-сентябрь | Медсестра ДОО  воспитатели групп | Предупредительный контроль |
| 2 | Маркировка мебели, посуды, постелей | в течение года | Медсестра ДОО | Предупредительный контроль |
| 3 | Реализация мероприятий по облегчению периода адаптации детей. | май-сентябрь | Медсестра ДОО  педагог-психолог,  старший воспитатель | Листы адаптации |
| 4 | Соблюдение санитарного состояния прогулочных участков и территории ДОО | в течение года | зам.зав по АХР | Журнал обхода и осмотра территории ДОУ |
| 5 | Рациональное использование рекреационно-образовательных зон | В соответствии с режимными моментами | Старший воспитатель  Воспитатели | Оперативный контроль |
| 6 | Обеспечение принципов вариативности, полифункциональности, безопасности, доступности объектов РППС, в том числе для детей с ОВЗ, детей-инвалидов | постоянно | Ст. воспитатель  воспитатели | Оперативный, предупредительный контроль |
| 7 | Контроль за безопасностью игрового оборудования на игровых площадках, за соответствием мебели ростовым показателям, созданием комфортных условий в группах для детей с ОВЗ | По плану | Заведующий  Завхоз  Уполномоченный по ОТ | Оперативный контроль |
| **2.1.5. Создание необходимой психологической среды** | | | | |
| 1 | *С педагогами*  Организация работы ППк | По плану | Председатель ППк  члены ППк | Протоколы заседаний ППк |
| 2 | Обновление информационных стендов: «Уголок педагога-психолога», «Уголок социального педагога» | В течение года | Педагог-психолог  Социальный педагог | Аналитические материалы |
| 3 | Оценка психологического климата в коллективе и коррекция психологической обстановки в коллективе | Октябрь | Аналитическая справка-анализ |
| 4 | Проведение социологических опросов | В течение года | Анализ |
| 5 | Консультации для воспитателей по адаптации и психологическому комфорту ребенка; по сближению детей друг с другом; профессиональным  затруднениям в общении с  родителями; по взаимодействию с детьми, имеющими поведенческие особенности; по возрастным особенностям детей | Материалы консультаций |
| 6 | Индивидуальное консультирование педагогов по организации работы с детьми с ОВЗ, имеющими трудности в эмоциональном и личностном развитии, подготовке к школе | По запросам | Педагог-психолог | Журнал консультаций |
| 1 | *С детьми*  Психолого-педагогическая работа с детьми по развитию познавательных процессов и эмоционально-волевой сферы. | Октябрь-апрель | педагог-психолог | Предупредительный контроль |
| 2 | Использование элементов психогимнастики, релаксационных упражнений, сказко- и музыкотерапии | Постоянно | Воспитатели  групп  Педагог-психолог | Предупредительный контроль |
| 3 | Игры на развитие и коррекцию эмоциональной сферы дошкольников, формирование положительных взаимоотношений | Предупредительный контроль |
| 4 | Функционирование в ДОО сенсорной комнаты, в группах мест для отдыха и комфорта, уголков для уединения | Эпизодический, предупредительный контроль |
| 5 | Психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ | Педагог-психолог | Предупредительный контроль |
| 6 | Отслеживание результатов адаптации выпускников ДОО в начальной школе | Октябрь | Педагог-психолог | Материалы ВСОКО |
|  | *С родителями* |  |  |  |
| 2 | Консультирование родителей по запросам и проблемам детей по направлениям профессиональной деятельности | В течение года | педагог-психолог  социальный педагог | журнал учета консультирования |
| 3 | Организация совместных мероприятий | В течение года | музыкальные руководители, инструктора по ФК | материалы мероприятий |
| 4 | Оформление родительских уголков в группах по проблемам адаптации | В период адаптации | воспитатели групп  педагог-психолог | материалы консультаций |
| 5 | Создание банка данных семей вновь поступающих воспитанников, заполнение социального паспорта семьи | Сентябрь | Социальный педагог | Социальные паспорта семей воспитанников ДОО |
| 6 | Консультативная информация на сайте ДОО по организации работы Консультационного центра | в течение года | педагог-психолог, специалисты | Материалы  Консультационного центра |
| **2.1.6. Система работы по обеспечению и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников, охрана труда(ФГОС ДО п. 3.3.4, п.п. 6, п. 3.4.1).** | | | | |
| 1 | Проведение инструктажей с сотрудниками по правилам поведения при ЧС | По плану | Заведующий  Заместитель заведующего по АХР | Приказ  Журнал учета инструктажей |
| 2 | Прохождение медицинских осмотров и диспансеризации, профессионального гигиенического обучения сотрудниками ДОО | По плану | Медсестра ДОО | Медицинские книжки сотрудников |
| 3 | Разработка инструкций по ТБ, положений в соответствии с изменением нормативной базы | По мере необходимости | Ответственный по ОТ и ТБ | Инструкции, приказы |
| 4 | Организация и проведение учебных занятий по эвакуации сотрудников и детей при возникновении ЧС | По плану | Заведующий  Завхоз | Приказы, акты проведения |
| 5 | Проведение осмотра путей эвакуации, технического состояния электрооборудования, противопожарного состояния, поверка огнетушителей | 2 раза в год | Заахоз | Акт проверок |
| 6 | Проведение испытания спортивного оборудования на спортивной и игровых площадках | 1 раз в год | комиссия по ОТ | Акты испытаний  Акт-разрешение |
| 7 | Регулярная проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил техники безопасности, норм ОТ. | 1 раз в месяц | комиссия по ОТ | акт проверки |
| 8 | Организация обучения ответственных по охране труда, пожарной безопасности | По плану | Завхоз  Заведующий | Удостоверения |
| 9 | Размещение информации в уголках пожарной безопасности, охране труда | В течение года | Приказы |
| 10 | Подготовка ДОО к работе в зимних условиях | Октябрь | Заведующий  Завхоз | Приказ |
| 11 | Утверждение и реализация графика отпусков на 2024 год | Декабрь | Заведующий, Председатель ПК | Приказ |
| 12 | Проведение рейдов по антитеррористической безопасности | По плану | Заведующий  Завхоз |  |
| 1 | *С воспитанниками*  Формирование у воспитанников основ безопасного поведения в быту, социуме, природе через разные виды деятельности | В течение года  Октябрь  Декабрь  Декабрь | Воспитатели групп | Оперативный, предупредительный контроль |
| 2 | Проведение игровых тренингов, образовательных ситуаций по ПДДТТ |
| 3 | Встреча с представителями ОГИБДД ОМВД, МЧС России | Старший воспитатель | Приказы  сценарии мероприятий |
| 4 | Организация и проведение акций по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма:  - «Водитель, уступи дорогу пешеходам!»  - «Засветись сам и засвети друга!»  - Выступление агитбригады «Соблюдаем правила – сохраняем жизнь!» | Воспитатели |
| 5 | Участие в профилактических операциях «Внимание! Дети!», «Каникулы» | По плану | Старший воспитатель | Отчет |
| 6 | Организация и проведение «Минуток безопасности». Работа с «Блокнотом безопасности» | Ежедневно | Воспитатели групп | Оперативный, предупредительный контроль |
| 1 | *Взаимодействие с родителями*  Ознакомление родителей с нормативно-правовой базой при приеме детей в ДОО | В течение года | Заведующий  Социальный педагог | Оперативный контроль |
| 2 | Акция-автопробег «День памяти жертв ДТП» | Ноябрь | Бредихина М.С. |  |
| 3 | Работа родительского патруля | В течение года | Богданова Г.С. |
| 4 | Семейный конкурс  «Яркая мода – безопасность пешехода!» | Декабрь | Поваляева Е.Е. |
| 5 | Участие в тематических мероприятиях «Нулевой километр безопасности» | Октябрь-декабрь | Воспитатели групп |

**2.2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс**

**Цель:**создание условий для реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в части:

* образовательного процесса, обеспечивающего «формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребѐнка, формирования предпосылок учебной деятельности» (ФГОС 1.6.6);
* «построения образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования (индивидуализация дошкольного образования)» (ФГОС 1.4.2);
* «содействия и сотрудничества детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений» (ФГОС 1.4.3);
* «формирования познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности» (ФГОС 1.4.7);
* создания условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности» (ФГОС 2.4);
* для создания развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей» (ФГОС 2.4.).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание**  **деятельности** | **Сроки исполнения** | **Ответственный** | **Контроль хода исполнения** |
| **2.2.1. *Организация образовательной деятельности***  **(раздел II п. 3.1., 3.2, раздел IV ФГОС ДО)** | | | | |
| 1 | Дополнения и изменения в образовательную программу дошкольного образования в соответствии | Июнь-август | Рабочая группа | Приказ |
| 3 | Анализ УМК в соответствии с ФОП ДО | Июль-август | Воспитатели групп, узкие специалисты | Справка |
| 4 | Разработка и утверждение расписания занятий на 2024-2025 учебный год | Август | Заведующий  Старший воспитатель | Приказ |
| 5 | Утверждение графиков работы сотрудников ДОО | Август | Заведующий | Приказ |
| 6 | Корректировка календарного плана воспитательной работы | Август | Старший воспитатель | Приказ |
| 9 | Разработка и утверждение планов работы, договоров с социальными партнерами | Август-сентябрь | Социальный педагог | План, договора |
| **2.2.2. Выбор методов и технологий реализации ООП ДО** | | | | |
| 1 | Внедрение технологии «Новость дня» | В течение года | Старший воспитатель  Учителя-логопеды | Оперативный контроль |
|  |  |  |
| 3 | Внедрение технологии активизурующего обучения «Речь и общение» (О.А. Белобрынкина) | В течение года |
| **2.2.3. Реализация системы внутренней оценки качества дошкольного образования (мониторинг, контроль, самообследование)**  **Цель:**  изучение результативности деятельности педагогического коллектива ДОУ | | | | |
| ***Качество образовательных результатов*** | | | | |
| 1 | Результаты освоения ОП ДО, АОП ДО (педагогический мониторинг) | 2 раза в год | Старший воспитатель  Воспитатели | Сводные диагностические карты |
| 2 | Мониторинг заболеваемости | Ежемесячно | Медсестра ДОО | Анализ посещаемости |
| 3 | Мониторинг функционирования | Ежемесячно | Медсестра ДОО | Справка-анализ |
| 4 | Мониторинг выполнения норм питания | Ежемесячно | Медсестра ДОО | Справка-анализ |
| 5 | Мониторинг достижений воспитанников: результаты участия в конкурсах, акциях. | 1 раз в год | Старший воспитатель | Справка |
| 6 | Мониторинг уровня развития психических процессов у старших дошкольников | 2 раза в год | Педагог - психолог | Сводные диагностические карты |
| 7 | Мониторинг адаптированности детей к условиям ДОО | 1 раз в год | Педагог - психолог | Справка - анализ |
| 8 | Мониторинг готовности выпускников к обучению в школе | 2 раза в год | Педагог - психолог | Справка – анализ |
| 9 | Мониторинг мотивации учения будущих первоклассников | 1 раз в год | Педагог - психолог | Справка – анализ |
| 10 | Самообследование ДОО | 1 раз в год | Заведующий | Отчет |
| 11 | Мониторинг адаптированности выпускников ДОО к обучению в школе | Ноябрь | Педагог - психолог | Справка - анализ |
| ***Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность*** | | | | |
| 1 | Внедрение чек-листа оценки кадровых условий реализации ФОП ДО | 2 раза в год | Старший воспитатель  Рабочая группа | Справка |
| 2 | Внедрение чек-листа оценки РППС и материально-технического обеспечения программы, методическими материалами и средствами обучения и воспитания | 1 раз в год | Заведующий  Старший воспитатель | Справка |
| 3 | Внедрение чек-листа оценки эмоционально-комфортной среды в группах | 1 раз в год | Старший воспитатель | Справка |
| 4 | Внедрение чек-листа оценки РППС по ранней профориентации | 1 раз в год | Старший воспитатель | Справка |
| ***Качество реализации образовательной деятельности*** | | | | |
| 1 | 1. Внедрение чек-листа оценки удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг | 1 раз в год | старший воспитатель  рабочая группа | Справка  Приказ |
| 2 | 1. Внедрение чек-листа оценки эффективности предоставления времени и пространства детской игре в режиме дня | По плану | Старший воспитатель | Справка |
| 3 | 1. Оценка востребованности образовательных центров в холлах | 1 раз в квартал | Старший воспитатель | Справка |
| 4 | Внедрение чек-листа оценки эффективности взаимодействия ДОО с родителями посредством социальных групп | 1 раз в квартал | Старший воспитатель | Справка, |

**2.2.3. Система мер, направленная на создание, развитие и использование**

**в образовательной деятельности психолого-педагогических условий**

**(ФГОС ДО п.2.11.2, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.7).**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание**  **деятельности** | **Сроки исполнения** | **Ответственный** | **Контроль хода исполнения** |
| 1 | Разработка АОП ДО для обучающихся с ОВЗ | Июль-август | Старший воспитатель  Специалисты | Оперативный контроль |
| 2 | Разработка и утверждение плана работы ППк ДОО на 2024-2025 учебный год | Август | Старший воспитатель  Специалисты | Оперативный  Предупредительный контроль |
| 3 | Разработка комплексных индивидуально-ориентированных планов с детьми с ОВЗ по результатам мониторинга развития | Сентябрь  Январь | Учитель-логопед  Специалисты  Учитель-логопед  Учитель-логопед  Старший воспитатель  Старший воспитатель | Комплексные планы |
| 4 | Консультирование педагогов по подготовке пакета документов для направления детей на ТПМПК | По запросам | Оперативный  Предупредительный контроль |
| 5 | Корректировка банка данных обучающихся с ОВЗ | По необходимости |
| 6 | Оформление согласия родителей (законных представителей) на проведение психолого-педагогического и логопедического обследования | Сентябрь |
| 7 | Проведение логопедического обследования для выявления СОУ на 2025-2026 учебный год | Февраль-март |
| 8 | Проведение логопедического обследования воспитанников старшего дошкольного возраста для оказания логопедической помощи | Сентябрь |
| 9 | Инструктивно-методическое совещание с узкими специалистами, воспитателями групп компенсирующей направленности в части сопровождения детей с ОВЗ и оформлению документации | Август-сентябрь |
| 10 | Повышение профессиональной компетентности педагогов, работающих в группах компенсирующей направленности по сопровождению обучающихся с ОВЗ (вебинары, дистанционное обучение) | В течение года |
| 11 | Участие в региональных, муниципальных семинарах, вебинарах по сопровождению детей с ОВЗ |
| 12 | Обновление информации на сайте ДОО в разделе «Организация обучения детей с ОВЗ, детей-инвалидов» |
| 13 | Приобретение учебных материалов, дидактического обеспечения для реализации АОП ДО для обучающихся с ОВЗ |
| 14 | Психологические тренинги:  -Сплочение коллектива;  -Профилактика эмоционального выгорания; | По плану | Педагоги-психологи | Оперативный контроль |

**2.2.4. Система мер, направленная на создание, развитие и использование в образовательной деятельности развивающей предметно-пространственной образовательной среды в ДОО (ФГОС п.3.3.)**

**Цель**:Обновление содержания развивающей предметно-пространственной среды по всем направлениям, предусмотренным ФГОС ДО и Программой развития ДОУ для обеспечения максимальной реализации образовательного потенциала пространства группы, а также территории, возможности общения и совместной деятельности детей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Оснащение развивающей предметно-пространственной среды групп с учетом реализации ФГОС ДО для обеспечения развертывания разнообразных видов игровой деятельности в соответствии с возрастными особенностями дошкольников, требованиями ФГОС ДО:  - насыщенность;  - трансформируемость;  - полифункциональность;  - вариативность;  - доступность;  - безопасность. | В течение года | Заведующий  Воспитатели | справка по итогам мониторинга |
| 2 | Модернизация Центров активности в соответствии с Методическими рекомендациями, возрастными особенностями детей | В течение года | Воспитатели | Оперативный, предупредительный контроль |
| 3 | Периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих активность детей | В течение года | Воспитатели групп |
| 5 | Пополнение оборудования для организации всех видов детской деятельности | В течение года | Заведующий,  Старший воспитатель | предупредительный контроль |
| 6 | Регулярное обновление содержания выставки детского творчества | Ежемесячно | воспитатели | предупредительный  и оперативный контроль |
| 7 | Пополнение «Музея русского быта» | В течение года | воспитатели |
| 8 | Приобретение различных видов конструкторов | В течение года | Заведующий  Старший воспитатель |
| 9 | Контроль:  - за безопасностью игрового оборудования на игровых площадках, спортивном зале;  - за санитарным состоянием групповых помещений, участков;  - использованием дополнительных развивающих центров в рекреациях в образовательной деятельности |  | Заведующий  Старший воспитатель  Ответственный по ОТ |

**2.2.7. Организация смотров-конкурсов, досуговой деятельности,**

**воспитательной работы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки исполнения** | **Ответственный** | **Контроль хода исполнения** |
| 1 | Литературный конкурс чтецов  «Есть в осени первоначальной…» | Октябрь | Богданова Г.С. | Приказ  Положение  Справка по итогам смотра-конкурса |
| 2 | Литературный конкурс чтецов «Мой Маршак» | Ноябрь | Бредихина М.С. |
| 3 | Литературный конкурс чтецов  «Мама – солнышко моё!»  (старший дошкольный возраст) | Ноябрь | Каленик Т.И. |
| 4 | Конкурс детского творчества  «Новогодняя фантазия» | Декабрь | Воспитатели групп |
| 5 | Литературный конкурс чтецов  «Зимушка-зима» | Январь | Ткачева Е.А. |
| 6 | Фестиваль-конкурс «Юные конструкторы» | Февраль | Поваляева Е.Е. |
| 7 | Конкурс чтецов «Я читаю Барто» | Февраль | Ткачева Е.А. |
| 8 | Конкурс чтецов «Читаем стихи на родном языке» | Февраль | Бредихина М.С. |
| 9 | Интеллектуальная олимпиада «Калейдоскоп профессий» | Март | Поваляева Е.Е. |
| 6 | Литературный конкурс чтецов  «С чистым сердцем» | Апрель | Богданова Г.С. |
| 7 | Конкурс чтецов «Пришла весна - пришла Победа!» | Май | Бредихина М.С. |
| **Муниципальный уровень** | | | | |
| **Воспитанники** | | | | |
| 1 | Участие в муниципальных конкурсах детского творчества | По плану УО | Старший воспитатель  Воспитатели | Приказ  Журнал учета поощрений воспитанников  Грамоты  Справки по итогам конкурсов |
| 2 | Городская осенняя спартакиада | Сентябрь | Старший воспитатель  Инструктора по ФК |
| 3 | Муниципальный литературный конкурс чтецов «Золотая осень» | Октябрь | Старший воспитатель  Воспитатели |
| 4 | Муниципальный литературный конкурс чтецов «Лучшей мамою на свете, свою мать считают дети!» | Ноябрь | Воспитатели  С.воспитатель |
| 5 | Смотр-конкурс «Зимняя сказка» | Декабрь | Заведующий  Ст.воспитатель  Воспитатели |
| 6 | Муниципальный литературный конкурс чтецов «Зимушка-зима» | Февраль | Воспитатели  Ст.воспитатель |
| 7 | Зимняя спартакиада «Зимние забавы» | Февраль | Старший воспитатель  Инструктора по ФК |
| 8 | Муниципальный этап  Всероссийского конкурса  исследовательских работ и творческих  проектов дошкольников  «Я – исследователь» | Март | Воспитатели подготовительных групп |
| 9 | Муниципальный конкурс чтецов «С чистым сердцем!» | Апрель | Воспитатели подготовительных групп |
| 9 | Муниципальный литературный конкурс чтецов «Пришла весна, пришла Победа!» | Май | Воспитатели Ст.воспитатель |
| 10 | Муниципальный этап регионального фестиваля «Мозаика детства» | По плану УО, ОГАОУ «БелИРО» | Старший воспитатель  Воспитатели  Муз.руководитель |
| **Региональный уровень** | | | |
| 1 | Региональный фестиваль детской игры «4Д: дети, движение, дружба, двор» | Май | Старший воспитатель  Воспитатели |
| *Воспитательная работа осуществляется в соответствии*  *с календарным планом воспитательной работы* | | | | |

**2.3. Обеспечение преемственных целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ**

**Цель:** обеспечение равных стартовых возможностей для обучения детей в образовательном учреждении, формирование у детей интереса к обучению, снижение адаптационного стресса, ориентирование детей на высокий уровень подготовки на этапе завершения ими дошкольного образования (ФГОС ДО)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки исполнения** | **Ответственный** | **Контроль хода исполнения** |
| **2.3.1. Мониторинг развития детей, поступающих в школу** | | | | |
| 1 | Диагностика детей старших и подготовительных групп с целью определения уровня развития психических процессов и определения готовности к обучению в школе (стартовая, итоговая) | Октябрь  Апрель | Педагог-психолог | Отчет на ППк  Отчет на Педсовете |
| 2 | Мониторинг индивидуального развития воспитанников по освоению ОП ДО, АОП ДО | Октябрь  Апрель | Воспитатели групп  Узкие специалисты |
| 3 | Мониторинг состояния здоровья и заболеваемости воспитанников старшего дошкольного возраста | Март | Медсестра ДОО | Медицинская карта |
| 4 | Логопедическое обследование детей старшего дошкольного возраста | Сентябрь | Учитель-логопед | Отчет на ППк |
| 5 | Определение школьной зрелости | Март | Педагог-психолог | Фронтальный контроль  Отчет на Педсовете |
| **2.3.2. Система организации воспитательно-образовательной работы**  **с детьми старшего дошкольного возраста** | | | | |
| 1 | Организация образовательной деятельности в подготовительных группах в соответствии с ОП ДО, АОП ДО | В течение года | Воспитатели групп  Узкие специалисты | Оперативный контроль  Фронтальный контроль |
| 2 | Организация психолого-педагогических занятий по развитию познавательных процессов и эмоционально-волевой сферы старших дошкольников | Ноябрь-март | Педагог-психолог | Отчет на ППк |
| 3 | Организация психолого-педагогического сопровождения воспитанников старшего дошкольного возраста | В течение года | Педагог-психолог  Учитель-логопед  Воспитатели  Специалисты | Оперативный контроль  Отчет на ППк |
| 4 | Анализ адаптационного периода выпускников ДОО в школе | Ноябрь | Педагог-психолог | Справка-анализ |
| 5 | Проведение бесед, игровых ситуаций, творческих и сюжетно-ролевых игр, связанных со школой, друзьями, семьей; изготовление атрибутов к игре | В течение года | Педагог-психолог  Воспитатели | Анализ планов |
| 6 | Совместное спортивное развлечение первоклассников и воспитанников подготовительной группы | Ноябрь | ст. воспитатель  завуч МБОУ «Алексеевская СОШ» | сценарии  праздников и развлечений |
| 7 | Консультация для педагогов «Развитие правильной речи ребенка – важное условие подготовки к школе» | Октябрь | Учитель-логопед | Практические материалы |
| 8 | Цикл консультаций «Готовим ребенка к школе» («Как мотивировать ребенка к обучению в школе», «Познавательное развитие детей подготовительной группы») | В течение года | Педагог-психолог |
| 9 | Мастер-класс «Развитие грамматического строя речи у детей старшего дошкольного возраста» | Январь | Бредихина М.С. |
|  | **Организация работы с родителями будущих первоклассников** |  |  |  |
| 1 | Круглый стол с родителями будущих воспитанников «Сегодня дошкольник – завтра ученик!» | Декабрь | Старший воспитатель Педагог-психолог  Воспитатели подг.групп | Материалы круглого стола |
| 2 | Размещение информации для родителей будущих первоклассников на информационном сайте ДОО в сети Интернет, информационных папках «Воспитатель рекомендует», «Педагог-психолог рекомендует», «Учитель-логопед рекомендует»  «Социальный педагог рекомендует» | В течение года | Педагог-психолог  Учитель-логопед  Воспитатели | Аналитические материалы |
| 3 | Индивидуальные консультации для родителей по итогам психологической и педагогической готовности к обучению в школе | В течение года | Педагог-психолог  Воспитатели подготовительныхгрупп | Журнал консультирования |
| 4 | Мини-тест «Готова ли ваша семья к поступлению ребенка в первый класс?» | Декабрь | Педагог-психолог | Справка-анализ |
| 5 | Родительское собрание с приглашением учителей начальных классов «Школьный старт» | Январь | Старший воспитатель  Педагог-психолог  Воспитатель разновозрастной 5-7 лет группы | Протокол собрания |
| **Инициирование инновационной и проектной деятельности в ДОО с участниками образовательных отношений и социумом** | | | | |
| **Постпроектная деятельность** | | | | |
| 1 | «Дети в приоритете» (региональный уровень):  Реализация методических кейсов в группах ДОО:  -Направление «Реализация доброжелательных технологий в образовательную деятельность ДОУ»  -Направление «Обеспечение времени и пространства для детской игры»  -Направление «Обновление содержания образования детей раннего возраста»  -Направление «Привлечение педагогического ресурса семьи и повышение родительской компетентности» | В течение года | Заведующий  Старший воспитатель | Оперативный контроль |

**2.4. Научно-методическое и кадровое обеспечение учебно-воспитательного процесса**

**Цель:** Организация методического сопровождения образовательного процесса, направленного на:

- повышение профессиональной компетентности педагогов на основе выполнения ФГОС ДО п.2.11.2 (в), п. 3.2.6 п.1.7, с учетом современных требований психолого-педагогической науки и технологии управления качеством образования по направлению повышения квалификации педагогов в условиях внедрения ФГОС ДО;

- создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая: способствует профессиональному развитию педагогических работников; создаѐт условия для развивающего вариативного дошкольного образования» (ФГОС 3.1.);

- обеспечение условий для: профессионального развития педагогических и руководящих работников, в том числе их дополнительного профессионального образования; консультативной поддержки педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации);

- организационно-методическое сопровождение процесса реализации Программы, в том числе во взаимодействии со сверстниками и взрослыми (ФГОС 3.2.6.).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки исполнения** | **Ответственный** | | **Контроль хода исполнения** | |
| 1 | **Педагогический совет № 1**  «Дошкольное образование: новые ориентиры в условиях введения и реализации ФОП ДО, ФАОП ДО. Итоги работы в летний оздоровительный период 2024 г.» | Август 2024 г | Заведующий  Старший воспитатель | | Протокол ПС | |
| 2 | **Педагогический совет №3**   1. «Современные подходы к обеспечению физического развития ребенка в условиях реализации ФОП ДО и ФАОП ДО» | Декабрь 2024 год |
| 3 | **Педагогический совет №2**  «В авангарде детства: передача духовно-нравственных ценностей от поколения к поколению» | Март  2025 год |
| 4 | **Педагогический совет №4**  «Итоги деятельности ДОО за 2023-2024 учебный год. Организация летнего оздоровительного периода 2024 года» | Май  2025 год |
| **2.4.2. Открытые просмотры образовательной деятельности** | | | | | | |
| 1 | **Открытые просмотры педагогических мероприятий с воспитанниками:** | | | | | |
| 1.1. | Развитие двигательной активности в режиме дня | Декабрь | Путилова Н.А.  Воспитатели | | Конспекты мероприятий | |
| 1.2. | Инновационные технологии в работе с детьми с включением краеведческого компонента | Декабрь | Богданова Г.С. | |
| 1.3. | Открытый просмотр деятельности по приобщению к истокам русской народной культуры | Январь | Воспитатели всех групп | |
| 1.6. | Методическая неделя по созданию условий по ранней профориентации | Март | Воспитатели | |
| 1.7. | Педагогические мероприятия в рамках ММО |  |  | |
| **Контроль** | | | | | | |
| 1 | **Оперативный контроль**  (в соответствии с циклограммой контроля) | В течение года | Заведующий Старший воспитатель | | Чек-листы | |
| **Фронтальный контроль** | | | | | | |
| 1 | Эффективность образовательной работы с детьми подготовительных к школе групп по освоению основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной основной общеобразовательной программы дошкольного образования» | Март | Заведующий Старший воспитатель  рабочая группа | | Приказ  Справка  Материалы фронтального контроля | |
| **Систематический контроль** | | | | | | |
| 1 | Санитарно-гигиеническое состояние групп и помещений ДОО. | По плану | Медсестра  ДОО | | Справка, картограммы контроля | |
| 2 | Организация питания в соответствии с требованиями СанПин |
| 3 | Анализ выполнения натуральных норм питания детей |
| 4 | Организация оздоровительной работы |
| 5 | Анализ посещаемости и заболеваемости |
| 6 | Организация закаливающих мероприятий |
| 7 | Сформированность культурно – гигиенических навыков у детей |
| 8 | Организация питьевого режима |
| 9 | Организация сна |
| 10 | Соблюдение режимных моментов |
| **Предупредительный контроль** | | | | | | |
| 1 | Подготовка педагогов к рабочему дню | По плану | Заведующий Старший воспитатель | | Справка, картограммы контроля | |
| 2 | Оформление документации |
| 3 | Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей |
| 4 | Ведение журнала осмотра территории |
| **Тематический контроль** | | | | | | |
| 1 | **Взаимоконтроль** «Организация работы по реализации ОО «Физическое развитие: утренняя гимнастика, физкультурные занятии в зале и на улице, закаливание, активный отдых, РППС» | Ноябрь  2024 | Воспитатели  всех возрастных групп | | Приказ  Справка-анализ | |
| 2 | **Взаимоконтроль**  «Современные подходы к организации патриотического воспитания дошкольников в условиях взаимодействия ДОО и семьи» | Январь  2025 | Воспитатели всех возрастных групп | |
| **2.4.3. Повышение профессионального мастерства педагогов** | | | | | | |
| **Курсовая переподготовка** | | | | | | |
| 1 | Корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических, руководящих работников по вопросам реализации образовательной деятельности в соответствии с ФОП ДО, ФГОС ДО, созданию современной инфраструктуры образовательной организации, мониторингу существующей РППС и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации ОП ДО | Август | Старший воспитатель | План-график | | |
| 2 | Дистанционное обучение педагогов по психолого-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ (тьютор, узкие специалисты). | В течение года | Старший воспитатель | Приказ  Удостоверения | | |
| 3 | Курсовая переподготовка на базе ОГАОУ ДПО БелИРО по дополнительным профессиональным программам в соответствии с план-графиком на 2024-2025 год. | В течение года | Старший воспитатель | Приказы  Удостоверения | | |
| **Участие педагогов в муниципальных и региональных**  **методических мероприятиях** | | | | | | |
| 1 | **Участие педагогов:**  **-** в августовских педагогических секциях;  -региональных и муниципальных семинарах, конференциях по организации работы с детьми ОВЗ, раннего возраста, дошкольных групп;  -федеральных, региональных, муниципальных семинарах по внедрению ФОП ДО, ФАОП ДО. | По плану | Старший воспитатель | | Приказ | |
| **Семинары-практикумы** | | | | | | |
| 1 | **Практико-ориентированный семинар** «Как оборудовать центры детской активности на современном этапе» | Ноябрь | Старший воспитатель | | Материалы семинаров | |
| 2 | **Обучающий семинар** «Технология «Новость дня» как одна из условий свободы выбора ребенка» | Декабрь | Старший воспитатель | |
| 3 | **Обучающий семинар** «Технология активизурующего обучения «Речь и общение» (О.А. Белобрынкина) | Январь | Бредихина М.С., старший воспитатель | |
| 4 | **Постоянно действующий семинар** «Внедрение ФОП ДО: от теории к практике» | Октябрь-апрель | Старший воспитатель | |
| 5 | **Практический семинар** «Ранняя профориентация дошкольников как условие успешной социализации» | Март | Поваляева Е.Е., Старший воспитатель | |
| **Информационные семинары** | | | | | | |
| 1 | «Аттестация педагогических работников на современном этапе» | Сентябрь | Старший воспитатель | | Материалы семинара | |
| 2 | Практико-ориентированные семинары для педагогов Белгородской области в рамках курсов повышения квалификации на базе ДОО | В течение года  По плану ОГАОУ ДПО «БелИРО» | Педагоги  Специалисты  Воспитатели | | Приказ  Программа проведения  Материалы семинара | |
| **Консультации, мастер-классы, тренинги** | | | | | | |
| 1 | Мастер-класс «Организация темпо-ритмической организации речи у дошкольников» | Ноябрь | Учитель-логопед | | | Практические  материалы | |
| 2 | Тренинг на сплочение педагогического коллектива | Ноябрь | Педагог-психолог | | |
| 3 | Мастер-класс «Каплетерапия в развитии мелкой моторики у детей с ОНР» | Январь | Учитель-логопед | | |
| 4 | Мастер-класс «Туризм как одна из форм приобщения дошкольников к здоровому образу жизни» | Декабрь | Бредихина М.С. | | |
| 5 | Мастер-класс «Развитие речи с использованием игровых упражнений на основе сказок» | Март | Поваляева Е.Е.,  Богданова Г.С. | | |
|  | | | | | | |
| **Организация профессиональных объединений педагогов на 2023-2024 учебный год** | | | | | | | |
| 1 | Творческая группа по внедрению ФОП ДО, ФАОП ДО | 2024-2025 | Старший воспитатель | | | Материалы | |
| 2 | Создание методического кейса «Педагогическая диагностика в ДОО» | 2024-2025 | Старший воспитатель | | |
| 3 | Разработка информационного и методического кейса информационных практик по формированию основ гражданственности и патриотизма | 2024-2025 | Старший воспитатель | | |
| 4 | «Школа молодого педагога» | 2024-2025 | Старший воспитатель | | |
| **2.4.4. Система работы по изучению, обобщению и внедрению актуального педагогического опыта** | | | | | | |
| 1 | Участие в работе практико-ориентированных семинаров, ММО, круглых столов, интернет-вебинаров | В течение года | Педагоги ДОО | | Сертификаты  Приказ | |
| 2 | Участие в профессиональных конкурсах | В течение года | Педагоги ДОО | | Материалы участия | |
| 3 | Информационный семинар «Основные требования к обобщению актуального педагогического опыта» | Сентябрь | Старший воспитатель | | Информация на стенде | |
| **2.4.5. Аттестация педагогических работников** | | | | | | |
| 1 | Консультации для педагогов ДОО по критериям аттестации в условиях изменения нормативной базы | По запросам | Заведующий  Старший воспитатель | | Информация на стенде ДОУ | |
| 2 | Инструктивно-методическое совещание с педагогами:  - по оформлению заявлений на аттестацию;  - по заполнению ЭМОУ;  - по оформлению электронного портфолио;  -проведению самооценки результативности аттестуемого педагога в соответствии с утвержденными критериями. | По плану за 3 месяца до истечения срока предыдущей аттестации | Заведующий  Старший воспитатель | | План работы | |
| 3 | Определению рейтинга аттестующихся педагогов среди родителей (законных представителей) воспитанников | В соответствии с графиком аттестации | Педагог-психолог | | Итоговый лист анкеты | |
| 4 | Подготовка справок на аттестующихся педагогов | Заведующий  Старший воспитатель | | Справки | |
| 5 | Анализ результатов аттестации, повышения квалификации педагогов по итогам года, прогнозы на следующий учебный год | Май | Старший воспитатель | |  | |
| 6 | Проведение заседаний аттестационной комиссии на соответствие занимаемой должности | По графику | Старший воспитатель | | Приказ | |
| **Самообразование педагогов** | | | | | | |
| 1 | Организация методического сопровождения педагогов ДОО по повышению их профессиональной компетентности в условиях реализации ФГОС ДО, ФОП ДО, ФАОП ДО, Профстандарта «Педагог», участие в МО, семинарах, подготовка публикаций. | В течение года | Заведующий  Старший воспитатель | | Приказ  Отчетные материалы | |
| **2.4.6. Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете** | | | | | | |
| 1 | Систематизация нормативно-правовых документов в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО, ФОП ДО | В течение года | Заведующий  Старший воспитатель | | папка с нормативно-правовыми документами | |
| 2 | Подборка нормативного, консультативного материала для размещения на информационных стендах в соответствии с ФОП ДО | По плану | Старший воспитатель, | | Консультативный материал | |
| 3 | Оформление стендовой информации «Внедрение ФОП ДО» | В течение года | Старший воспитатель | | Стендовый материал | |
| 4 | Систематизация материалов работы ППк | В течение года | Старший воспитатель | | Материалы ППк | |
| 5 | Разработка практических рекомендаций для педагогов по ранней профориентации дошкольников | В течение года | Старший воспитатель | | Практические рекомендации | |
| 6 | Разработка практических рекомендаций для педагогов по формированию основ гражданственности и патриотизма | В течение года | Старший воспитатель | | Практические рекомендации | |
| 7 | Разработка практических рекомендаций для педагогов по формированию основ гражданственности и патриотизма | В течение года | Старший воспитатель | | Практические рекомендации | |
| 8 | Разработка чек-листов по обеспечению безопасности в ДОО | В течение года | Заведующий | | Чек-листы- | |
| 9 | **Систематизация итоговых материалов**:  -по результатам социологического и психолого-педагогического мониторинга с родителями;  -по результатам педагогического мониторинга;  -по результатам готовности детей к обучению в школе;  - по результатам смотров-конкурсов;  - по результатам аттестации;  -по результатам самообследования;  - по результатам мониторинга РППС;  -по результатам оценки индивидуального мониторинга ОП ДО, АОП ДО;  - по результатам ВСОКО;  - по результатам участия педагогов в работе семинаров, круглых столов, конференций, публикациях в СМИ, сборниках. | В течение года | Старший воспитатель | | Итоговые материалы | |
| 10 | Подписка на периодические издания | 2 раза в год | Социальный педагог | |  | |
| **2.4.7. Организация смотров-конкурсов, выставок, акций** | | | | | | |
| 1 | Выставка совместных детских работ «Портрет любимого воспитателя» | Сентябрь | Педагоги старших и подготовительных групп | | Фотовыставка | |
| 3 | Выставка детско-родительского творчества «Природа – богатая кладовая» | Октябрь | Воспитатели групп | | Фотовыставка | |
| 4 | Фотовыставка «Мой папа – самый лучший!» | Октябрь | Воспитатели групп | | Фотовыставка | |
| 5 | Акция «Синичкин день: кормушка для птиц» | Ноябрь | Воспитатели групп | | Фотоотчет | |
| 6 | Выставка совместных творческих работ «Зимняя фантазия» | Декабрь | Воспитатели групп | | Приказ | |
| 7 | Фотовыставка «Такие разные мальчишки» | Февраль | Воспитатели групп | |
| 8 | Выставка рисунков «Мамин портрет» | Март | Воспитатели | |
| 9 | Смотр-конкурс «Лучший центр театрализации и музицирования» | Март | Воспитатели всех групп | |
| 10 | Выставка работ «Пасхальный фестиваль» | Апрель | Воспитатели групп | |
| 11 | Выставка детских рисунков «Не шути с огнем!» | Апрель | Воспитатели старших и подготовительных групп | |
| 12 | Фотовыставка «Помним! Гордимся! Равняемся!» | Май | Все группы | | Фотоотчет | |
| 13 | Акция «Георгиевская ленточка» | Май | Воспитатели | | Сценарий  фотоматериалы | |
| 14 | Акция «Алая гвоздика» | Май | Воспитатели старших и подготовительных групп | |
| 15 | Постоянно действующая выставка в холле ДОО (на усмотрение педагога) | 1 раз в месяц | Воспитатели всех групп | | Фотоотчет | |
| 16 | Постоянно действующая выставка «Внедряем ФОП ДО» в методическом кабинете | В течение года | Старший воспитатель | | Оперативный контроль | |

**2.5. Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным,**

**индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей.**

**(Обеспечение педагогической поддержки семьи и повышения**

**компетентности родителей (законных представителей).**

**Организация социального партнерства.**

**Цели:** Создание социальной ситуации развития для участниковобразовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:

* обеспечивает открытость дошкольного образования;
* создает условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности» (ФГОС ДО 3.1.);
* обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей» (ФГОС ДО 1.6.);
* оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития» (ФГОС ДО 1.7.6.);
* взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребѐнка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьѐй на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи» (ФГОС ДО 3.2.5.5.).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки исполнения** | **Ответственный** | **Контроль хода исполнения** |
| **Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственное вовлечение их в образовательную деятельность (ФГОС ДО 3.2.5.)** | | | | |
| 1 | Оформление информационных стендов в соответствии с годовыми задачами ДОО (режим дня, модель ОД, консультации, памятки, буклеты) | В течение года | Старший воспитатель  Воспитатели групп | Стендовый материал |
| 2 | Ознакомление родителей (законных представителей) с основными нормативными документами (Устав ДОО, лицензия и др.) | В течение года | Заведующий |  |
| 3 | Индивидуальное консультирование родителей по запросам | В течение года | Специалисты ДОУ | Журнал консультирования |
| 4 | Создание рекламных буклетов, листовок, размещение информации на Интернет-сайтах по популяризации деятельности ДОО в средствах массовой информации | В течение года | Старший воспитатель  Воспитатели | Практические материалы |
| 5 | Социологический и психолого-педагогический мониторинг по изучению удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг | Октябрь  Апрель | Старший воспитатель  Педагог-психолог  Социальный педагог | Справка, анкеты |
| 6 | Создание банка данных социального состава семей воспитанников. | Сентябрь | Социальный педагог | Банк данных |
| 7 | Участие в совместных мероприятиях (спортивных развлечениях, праздниках, конкурсах детского творчества, флешмобах). | В течение года | Старший воспитатель  Воспитатели групп | Сценарии мероприятий |
| 8 | Пропаганда педагогических  знаний через информационные  источники (ширмы, стенды,  папки, информация на сайте ДОО) | В течение года | Воспитатели  Специалисты  Старший воспитатель | Материалы |
| 9 | Подготовка и проведение совместных мероприятий, посвященных:  - Дню матери  - Дню защитника Отечества  - Дню здоровья  - Празднику Пасхи  - Масленице  - Профилактике ДДТТ. | По плану | Музыкальный руководитель  Воспитатели  Инструктора по ФК | Сценарии мероприятий  Фотоматериалы выставок, конкурсов |
| 10 | Проведение инструктажей с родителями (законными представителями) воспитанников | В течение года | Воспитатели групп | Журналы инструктажей |
| 11 | **Родительские собрания:** |  |  |  |
| **Общесадовое родительское собрание**  1. «Безопасность детей – забота взрослых» | Сентябрь | Заведующий  Старший воспитатель  Представители социальных институтов | Протоколы родительских собраний |
| **Групповое родительское собрание**  «Реализация ФОП ДО (ФАОП ДО): актуальность и перспективы | Ноябрь | Воспитатели всех возрастных групп |
| **Групповое родительское собрание**  «Сотрудничество детского сада и семьи в рамках духовно-нравственного направления воспитания» | Февраль | Воспитатели всех возрастных групп |
| 12 | Встреча с родителями будущих воспитанников: **«**Собираясь в детский сад»  **Повестка дня:**  -«Нормативная деятельность ДОО»  - «Прием детей в детский сад»  -«Организация образовательной деятельности в ДОО»  - «Адаптация к новым жизненным условиям малышей» | май | Заведующий  Медсестра  Ст. воспитатель  Педагог-психолог | материалы выступлений |
| **Работа по профилактике правонарушений и безнадзорности** | | | | |
| 1 | Выявление семей «группы риска» и последующая индивидуальная профилактическая работа с семьями, находящимися в социально-опасном положении | По плану социального педагога | Социальный педагог | Оперативный контроль |
| 2 | Взаимодействие с социальными институтами, входящими в систему профилактики правонарушений и безнадзорности | В течение года | Социальный педагог |
| 3 | Работа по сохранению контингента воспитанников | Ежемесячно | Социальный педагог  Воспитатели |
| 4 | Индивидуальная профилактическая работа с семьями, состоящими на внутрисадовом контроле | В течение года | Социальный педагог |
| 5 | Оказание помощи родителям по преодолению педагогических ошибок и конфликтных ситуаций в семье, порождающих детскую безнадзорность и по вопросам воспитания и обучения детей | По плану социального педагога | Социальный педагог |
| 6 | Содействие по созданию благоприятного морально-психологического климата в семье | По плану педагога-психолога | Педагог-психолог |
| **2.5.2. Взаимодействие по обеспечению преемственности**  **дошкольного и начального общего образования**  **Цель:** обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования,реализуемых в рамках образовательных программ дошкольного и начальногообщего образования | | | | |
| 1 | Экскурсия к школе: посещение торжественной линейки 1 сентября | Сентябрь | Воспитатели  подготовительных | тетрадь экскурсий и прогулок |
| 2 | Оформление в группах уголка «Будущий школьник». | Август-сентябрь | Воспитатели подготовительных групп | Наличие в группе уголка будущего школьника |
| 3 | Экскурсия в школу: знакомство со школой, посещение классов, спортивного зала, спортивной площадки. Рисование по впечатлениям «Что мне понравилась в школе?» | В течение года | Воспитатели подготовительных групп | Тетрадь экскурсий и прогулок |
| 4 | Чтение художественной литературы о школе, посещение школьной библиотеки - знакомство с правилами, пополнение групповой библиотеки литературой о школе. | В течение года | Воспитатели групп  Школьный  библиотекарь | Планы  Тетрадь экскурсий и прогулок |
| 5 | Совместный спортивный праздник первоклассников и детей подготовительной к школе группы | Ноябрь | Инструктора по ФК  Учителя начальных классов | Сценарий спортивного праздника  Фотоотчет |
| 6 | Отслеживание результатов адаптации выпускников ДОУ к школьному обучению.  Педагогический консилиум «Адаптация к школе: успехи и трудности» совместно с воспитателями и представителями школы. | В течение года | Старший воспитатель  Педагог-психолог  Учителя начальных классов  Воспитатели | Справка |
| 7 | Участие учителей начальных классов в родительском собрании «Школьный старт». | Январь | Заведующий  Старший воспитатель  Учителя начальных классов | Протокол собрания  Материалы собрания |
| 8 | Экскурсия в Музей боевой славы школы | Апрель | Воспитатели  Завуч | Тетрадь экскурсий и прогулок  Фотоотчет |
| 9 | Анализ результатов предварительной диагностики готовности к обучению в школе детей старшего дошкольного возраста | Апрель | Учителя начальных классов  Педагог-психолог  Воспитатели |  |
| **Система взаимодействия ДОУ с социальными институтами детства:** | | | | |
| 1 | Утверждение совместных планов работы на 2024-2025 учебный год со следующими социальными институтами детства: | Август-сентябрь | Заведующий  Старший воспитатель | План работы |
|  | * - МБОУ «Алексеевская СОШ» * - МУК «Центральная библиотека Яковлевского городского округа»; * - МКУК «Историко-театральный музей М,С.Щепкина»»; * - ОГИБДД ОМВД России по Яковлевскому городскому округу; |
| 2 | Проведение совместных мероприятий согласно плану работу | По плану | Старший воспитатель | Оперативный контроль |
| **Научно-практические связи** | | | | |
| 3 | ОГАОУ ДПО «БелИРО»:  -организация совместных конференций;  -открытые показы педагогической деятельности;  -подготовка практических мероприятий | В течение года | Старший воспитатель | Материалы |

**2.6. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с**

**их возрастными и индивидуальными особенностями**, **укрепление материально-**

* 1. **технической и финансовой базы**
  2. Цель:

создание благоприятных условий для развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, обеспечение реализации образовательной программы всеми участниками образовательного с учетом вариативности и индивидуальных траекторий развития ребенка (п.1.6, п.2.4., п.3.3.., п.3.5 ФГОС ДО).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки исполнения** | **Ответственный** | **Контроль хода исполнения** |
| **Финансово-экономическое обеспечение реализации ФГОС ДО** | | | | |
| 1 | Формирование и корректировка системы оплаты труда и стимулирования работников | В течение года | Заведующий | Приказ |
| **Административно-хозяйственная деятельность** | | | | |
| 1 | Проведение и организация Общих собраний работников | По плану | Заведующий | План |
| 2 | Проведение и организация совещаний при заведующем | По плану | Заведующий | План |
| 3 | Проведение смотра-конкурса «Готовность ДОО к новому учебному году» | Август | Заведующий  ст. воспитатель | Справка по результатам конкурса |
| 4 | Проведение текущих инструктажей | В течение года | заведующий  специалист по ОТ | Журнал регистрации проведения  инструктажей |
| 5 | Составление плана административно-хозяйственной деятельности | Август | Заведующий  Завхоз | План |
| 6 | Ведение документации в соответствии с номенклатурой дел по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности | Постоянно | Заведующий  Завхоз | Номенклатура дел |
| 7 | Ведение учета материальных ценностей, проведение инвентаризации | По плану | Завхоз | Оборотная ведомость |
| 8 | Проведение опрессовки системы отопления | Август | Завхоз | Акт опрессовки |
| 9 | Анализ выполнения муниципального задания за 2023 год | Декабрь | Заведующий | Отчет |
| 10 | Подготовка муниципального задания на 2025 год | Ноябрь-декабрь | Заведующий  Завхоз | Муниципальное задание на 2024 год |
| **Создание безопасных условий и улучшение условий охраны труда** | | | | |
| 1 | Организация и проведение мероприятий по противопожарной безопасности, охране труда | По плану | Заведующий  Зам. зав. по АХР | План |
| 2 | Организация деятельности по обеспечению антитеррористической защищенности учреждения | По плану | Заведующий  Зам. зав. по АХР  Специалист по ОТ | План |
| 3 | Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции | По плану | Заведующий  Завхоз | План |
| 4 | Оснащение аптечками первой помощи медицинского кабинета, пищеблока, групп | По мере необходимости | медсестра | Оборотная ведомость |
| 5 | Прохождение обучения по охране труда, пожарной безопасности, тепло и электроустановки, по ГО и ЧС | В течение года | Заведующий  Завхоз | Удостоверение |
| 6 | Прохождение медосмотра, профессионального гигиенического обучения сотрудниками ДОО | Июнь, при поступлении вновь принятых работников | Заведующий  медсестра | Медицинские книжки  Заключение |

***ЧАСТЬ II. Планирование деятельности МБДОУ «Детский сад «Сказка» с.Алексеевка Яковлевского городского округа»***

***на летний оздоровительный период (июнь-август)***

**Раздел 1. Анализ результатов деятельности МБДОУ «Детский сад «Сказка» с.Алексеевка»**

**за прошедший летний оздоровительный период**

Организация образовательной деятельности в летний оздоровительный период осуществлялась в условиях реализации задач, направленных на оздоровление и физическое развитие детей, их нравственное воспитание, развитие любознательности и познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков; на удовлетворение детской любознательности, формирование необходимых для разностороннего развития ребенка представлений об окружающем мире, привития навыков активности и самостоятельности мышления через организацию театрализованных представлений, прогулок, коллективных действий, экспериментов, экскурсий, спортивных мероприятий, развлечений, культурных практик.

Подготовка условий к осуществлению оздоровления детей в летний оздоровительной период включала следующие мероприятия:

-анализ материально-технической базы и ее состояния на предмет безопасности и функциональности в летний период: был проведен комиссионный осмотр территории ДОО, игровых площадок и игрового оборудования на предмет безопасности и соблюдения требований СанПиН;

-завоз песка, соответствующего требованиям санитарных правил и нормативов;

-пополнение развивающей среды на дополнительных развивающих центрах на территории ДОО;

- оформление наглядной информации для родителей об организации педагогического процесса в ЛОП;

-проведение инструктажей с коллективом сотрудников в части организации безопасных условий пребывания детей в ДОО;

-разработка локальных актов безопасного пребывания детей в ДОО в летний период.

Большое внимание было уделено безопасным условиям пребывания в ДОО: проведены инструктажи с сотрудниками, беседы с воспитанниками о правилах поведения при возникновении ЧС, обстрелах. Ежедневно завхозом осуществлялся обход территории, игровых площадок. Разработан перечень локальных актов при возникновении ЧС, проведена большая работа в данном направлении по созданию безопасных условий нахождения воспитанников в ДОО в новом учебном году (подготовка укрытий).

С учетом погодных условий было организовано максимальное пребывание детей на открытом воздухе. Во всех возрастных группах строго соблюдался питьевой режим, а также выполнялись инструкции по охране жизни и здоровья детей.

В летний период основной акцент сделан на развитии игровой деятельности: на игровых участках были созданы условия для организации дидактических игр, сюжетно-ролевых игр, игр-путешествий, игр-развлечений, театрализованной деятельности. Воспитателями групп систематизирован дидактический материал по организации наблюдений в природе, были оборудованы выносные лаборатории для экспериментирования с различными материалами. В течение ЛОП на территории функционировали и были востребованы: зона отдыха, мини-музеи этнографической направленности, спортивная площадка, опытный участок.

Двигательная деятельность детей на свежем воздухе поддерживалась играми средней и малой подвижности. Все оздоровительные мероприятия организовывались с учетом состояния здоровья воспитанников и их индивидуальных особенностей. В летний период активно продолжилась работа по профилактике плоскостопия и формированию правильной осанки детей посредством использования «тропы здоровья». В комплексе с другими физкультурно-оздоровительными мероприятиями использовались игровые технологии с элементами спортивных игр: футбол, теннис, баскетбол, городки.

В течение всего летнего периода с целью формирования у детей навыков безопасного поведения на дороге были организованы игры, конкурсы по правилам безопасного поведения на дороге, викторины. Традиционно еженедельно проводились минутки безопасности. В канун праздника Дня ГИБДД воспитанники приготовили праздничное поздравление.

Одним из основных направлений реализации Программы воспитания является патриотическое воспитание. В этом году был реализован план мероприятий, посвященных Дню России, 81-летию Прохоровского сражения и Курской битвы, Дню освобождения города Белгорода – 5 августа, Дню рождения Белгородского района. Была продолжена работа с детьми, родителями в рамках акции «Посылка солдату», «Письмо солдату».

В течение летнего периода продолжена работа по созданию комфортных условий пребывания детей на территории ДОО: На территории учреждения в течение летнего периода осуществлялся своевременный покос травы, обрезка кустарников, уборка территории, полив песка.

Оздоровительными мероприятиями за данный период времени были охвачены все воспитанники, посещающие «дежурные группы».

Прием детей, гимнастика, игровая деятельность, занятия по двигательной деятельности организовывались на улице, соблюдался режим дня, с учётом летнего периода:

• утренний приём и гимнастика на воздухе,

• прогулки не менее 4 часов,

• закаливающие мероприятия,

• физкультурные мероприятия,

• соблюдение питьевого режима.

Большое внимание было уделено индивидуальной и подгрупповой работе с детьми по развитию движений, мелкой моторики, двигательная деятельность детей на свежем воздухе поддерживалась играми средней и малой подвижности, в связи с жаркой погодой и в часы наименьшей солнечной активности.

Культурно-досуговая деятельность в летний период была наполнена интересными делами, мероприятиями, событиями в рамках тематических недель, а также тематическими мероприятиями, посвященными Дню защиты детей, Дню России, Дню семьи, любви и верности, Дню Прохоровского поля, 5 августа, дню рождения А.С. Пушкина.

Педагоги создавали условия для малышей, чтобы игры и игрушки были доступны для каждого ребенка. При организации игр в группе, учитывались интересы и желания ребенка, воспитанники имели возможность играть с мягкими модулями, кататься с горки, играть с дидактическим и строительным материалами, отправляться в путешествие по сказкам со сказочными героями, гулять на прогулке, играть с песком и водой.

В течение летнего периода продолжена работа с педагогами: проведены консультации «Содержание и организация работы с детьми по образовательным областям», «Анализ УМК на соответствие ФОП ДО». Педагоги приняли участие в вебинарах, организованных институтом Возрастной физиологии РАО, ОГАОУ ДПО БелИРО, управлением образования Белгородского района.

Изучены Методические рекомендации по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования, инструктивно-методические письма ОГАОУ ДПО «БелИРО» по организации работы в новом учебном году:

В августе 2024 года проведен установочный педагогический совет «Дошкольное образование: новые ориентиры. Итоги работы в летний оздоровительный период 2024 года».

**Организация профилактической работы с детьми, двигательного режима, рационального питания дошкольников**

План оздоровительной и профилактической работы с детьми в летний период, включал следующие мероприятия (таблица):

Таблица

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Направление** | **Формы работы** |
| 1 | Физкультурно-оздоровительная работа | - образовательная деятельность по формированию двигательных умений и навыков на свежем воздухе;  - утренняя гимнастика с использованием музыкального сопровождения и нестандартного оборудования;  - физкультурные досуги;  -минутки-релаксации;  -музыкальные этюды;  - акции;  - флешмобы;  -спортивные праздники,  - Дни здоровья. |
| 2 | Закаливание | *-*физические упражнения на свежем воздухе;  - воздушные ванны;  - облегченная форма одежды;  - ходьба босиком по Дорожке здоровья;  - солнечные ванны;  - игры с водой;  - мытье ног |
| 3 | Организация питания | *-* введение свежих овощей, фруктов, соков  - увеличение калорийности питания  - буклеты-подсказки «Как правильно питаться летом», «Фруктовая запеканка», «Как приготовить морс» |
| 4 | Информационно – просветительская работа | - памятки «Если тебя укусил клещ», «С ребенком на юг», «Как правильно загорать», «Почему летом нужно соблюдать питьевой режим»;  -санбюллетень «Питьевой режим в летний период», «Профилактика ОКИ», «Профилактика и предупреждение теплового удара»;  - индивидуальные беседы по запросам родителей. |

В соответствии с планом мероприятий со стороны заведующего, кладовщика, медсестры, старшего воспитателя осуществлялся контроль за качеством поступающих и приготовленных блюд, сроками их реализации. За летний период не зафиксировано случаев заболеваемости детей ОКИ и пищевых отравлений.

Все оздоровительные мероприятия организовывались с учетом состояния здоровья воспитанников и их индивидуальных особенностей. Систематически осуществлялся контроль за соблюдением режимных моментов: прогулка, питьевой режим, организация сна, двигательная активность, организация самостоятельной двигательной деятельности.

Эффективность проведенной работы за летний период отражает положительную динамику в снижении заболеваемости. Факты травматизма с воспитанниками и сотрудниками ДОО в летний период не зафиксированы.

**Организация системы работы с родителями воспитанников и социумом, направленной на реализацию задач, запланированных на летний оздоровительный период**

Взаимодействие с родителями обучающихся осуществлялось в соответствии с мероприятиями плана на летний период, акцент был направлен на контактные и дистанционные формы сотрудничества.

Семья Волгиной Софии приняла участие в дистанционном муниципальном фестивале семейных игр «ЮНГА», посвященного Дню рождения русской тельняшки».

Контактные формы взаимодействия включали тематические консультации для родителей, соответствующие летнему сезону: «Укусы насекомых и первая помощь», «Правила поведения на водоемах», «Информация об опасности заболеваемости бешенством», «О правилах поведения вблизи железной дороги», «Солнечный удар, чем опасен», «ОКИ» «Правила проведения летом на воде», «Оказание первой помощи при травмах», «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма», «Поздравляем любимый город! – программа праздничных мероприятий».

Родители активно участвовали в проектах, праздниках, конкурсах. За период летней оздоровительной работы для родителей традиционно были организованы: информационные стенды «Здравствуй, лето!», «Островок здоровья», «Играем круглый год», «Много профессий хороших и важных», «Творчество без границ».

В ходе дистанционного взаимодействия особенно были востребованы материалы для родителей на сайте ДОО по адаптации детей - особенности аппетита, сна, эмоционального состояния ребенка в период адаптации к детскому саду.

Исходя из функционирования ДОО в режиме «дежурных групп» не в полной мере был реализован план по взаимодействию с социумом.

Таким образом, в летний оздоровительный период в процессе взаимодействия с родителями были созданы максимальные условия для организации работы по познавательному, социально-коммуникативному, речевому, физическому и художественно-эстетическому развитию детей. Данное взаимодействие способствовало обеспечению процесса социализации, индивидуализации личности через осознание ребенком своих потребностей, возможностей и способностей, введение дошкольников в современный мир взаимодействия с различными сферами деятельности.

Коллектив ДОО добился положительных результатов работы в части:

- максимального использовании условий летнего времени для повышения двигательной активности детей;

- создании оптимальных условий для оздоровления детей (организация полноценного питания, соблюдение СанПиН, системной работы по организации активного отдыха детей, влияющего как на укрепление психического здоровья, так и их физического здоровья, закаливания);

- повышению компетентности педагогов на этапе перехода к реализации ФОП ДО, ФАОП ДО;

- включению родителей (законных представителей) в реализацию календарного плана воспитательной работы.

**Раздел 2. Планирование работы**

**МБДОУ «Детский сад «Сказка» с.Алексеевка»**

**на летний оздоровительный период (июнь-август 2025 года)**

**2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия**

**Цель:** Организовать эффективную работу в летний оздоровительный период. Сохранять и укреплять физическое и психическое здоровье воспитанников, учитывать их возрастные и индивидуальные особенности, удовлетворять потребность в летнем отдыхе, творческой деятельности и движении.

**Задачи:**

1. Формировать представления о здоровье, его ценности, полезных привычках, укрепляющих здоровье, мерах профилактики и охраны через включение в образовательную деятельность системы мероприятий, направленных на повышение двигательной активности детей на свежем воздухе, развитие и укрепление физических качества: выносливости, быстроты, силы, координации, гибкости.

2. Развивать любознательность детей, поддерживать проявление самостоятельности в познании окружающего мира; создавать условия для исследовательской и проектной деятельности в летний оздоровительный период.

3. Привлекать семьи воспитанников к участию в воспитательном процессе на основе педагогики сотрудничества.

4**.** Повышать профессиональную компетентность педагогов в вопросах организации воспитательно-образовательной деятельности в соответствии с ФОП ДО, мотивировать на создание условий, обеспечивающих качество организации летнего отдыха детей.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание мероприятия** | | | **Срок**  **выполнения** | | **Ответственные** |
| **2.2.2.1. Система мер, направленных на создание и использование условий в ДОО для реализации задач в летний оздоровительный период в сотрудничестве**  **с родителями и социумом** | | | | | | |
| **Система работы по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности**  **Детей и сотрудников** | | | | | | |
| 1. | | **Проведение инструктажей с педагогическим и обслуживающим персоналом**:  - по профилактике детского травматизма;  - охране жизни и здоровья детей в летний период на игровых площадках;  - проведения массовых мероприятий;  - проведения походов и экскурсий за пределы ДОО;  - правилам оказания первой помощи;  -правилам поведения при угрозе антитеррористической безопасности. | | май | | Заведующий  Завхоз |
| 2. | | **Проведение инструктажа с воспитанниками*:***  - по предупреждению дорожно-транспортного травматизма;  - соблюдению правил поведения во время выхода за территорию ДОО;  - соблюдению правил поведения в природе;  - соблюдению правил поведения на воде;  - правил безопасности в быту;  - правил поведения на экологической тропе;  - правил поведения вблизи железнодорожных путей. | | в течение  летнего  периода | | Воспитатели групп |
| 3. | | Подготовка приказа «Об организации работы в летний оздоровительный период 2025 года» | | Май | | Заведующий |
| 4. | | **Беседы с детьми:**  - «Правила обращения с бытовыми приборами»  - «Если случилась беда: телефоны экстренных служб»  - «Я примерный пешеход»  - «Осторожно: ядовитые растения»  - «Если дома я один..»  - «Правила поведения с незнакомыми людьми»  - «Правила поведения на воде»  - «Осторожно: открытое окно»  - «Правила поведения вблизи железнодорожных путей  - «Витамины на грядке»  - «Дорога не место для игр»  - «Правила поведения в природе»  - «Огонь-друг, огонь-враг» | | Июнь -август | | Воспитатели групп  Медсестра |
| 5. | | **Оформление санитарных бюллетеней:**  - Профилактика ОКИ.  - Питьевой режим в летний период.  - Профилактика и предупреждение теплового удара.  -Профилактика энтеробиоза. | | Июнь –  Август | | Медсестра |
| **Взаимодействие с социумом, семьей в летний период** | | | | | | |
| **Взаимодействие с родителями** | | | | | | |
| 1. | | - Взаимодействие с родителями в организации и проведении совместных мероприятий (досугов, праздников, развлечений, целевых прогулок, акций, проектов).  - Конкурс «На лучшую игровую площадку»  - Трудовой десант: участие родителей в подготовке к летнему оздоровительному периоду, новому учебному году.  - Выпуск информационно-познавательных газет для в летний оздоровительный период:  - «Сорока-блобока»  - «Творчество без границ»  - «ПРОдвижение»  -«Музыкальное детство»  - «Играем круглый год»  - «Много профессий хороших и нужных»  - «Островок здоровья»  - «Истоки»  **Размещение консультативной информации в уголках для родителей и на официальном сайте ДОО:**  - «Как правильно выбрать ребенку велосипед (самокат)»  -«Игры около воды: весело и безопасно»  -«Расскажи ребенку о динопарке: интересные факты»  -«Выбираем маршрут выходного дня».  - Информационный журнал «По дороге в детский сад: о проблемах адаптации»  - Совместная реализация детско-родительских проектов по патриотическому воспитанию. | | Июнь –  август | | Старший  воспитатель,  воспитатели групп |
| **Взаимодействие с социумом** | | | | | | |
| 2. | | -Посещение библиотеки  - Совместные мероприятия с сотрудниками ОГИБДД ОМВД России по Яковлевскому городскому округу  #СОХРАНИМ РЕБЕНКУЖИЗНЬ  -Посещение историко-театрального музея М.С.Щепкина | | Июнь-август | | Ст. воспитатель  Воспитатели |
| **Смотры-конкурсы** | | | | | | |
| 3. | | -Смотр групповых участков к летнему оздоровительному периоду  -Смотр групп и кабинетов к новому учебному году  -Смотр-конкурс «На лучший информационный стенд для родителей»  - Фотоконкурс «Мой любимый уголок»  - Смотр-конкурс «На лучшую игровую площадку» | | Июнь-август | | Воспитатели |
| **Контроль** | | | | | | |
| 4. | | **Оперативный контроль:**  **-** выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей во время пребывания детей на игровых площадках;  - соблюдение санитарно – эпидемиологического режима;  -соблюдение питьевого режима;  - организация сна;  - организация закаливающих мероприятий;  - организация работы с детьми по профилактике ДДТТ, предупреждению бытового травматизма;  - организация прогулок за пределы детского сада;  -создание условий для организации самостоятельной, двигательной деятельности, творческих игр детей;  -создание условий для организации экспериментальной и проектной деятельности в условиях взаимодействия ДОО и семьи;  -организация конструктивной деятельности в летний период.  **Предупредительный контроль**  -выполнение режима дня;  -организация образовательной деятельности с детьми с включением дополнительных развивающих зон;  -подготовка игровых участков в соответствии с требованиями СанПин (безопасность оборудования);  -посещаемость детей;  -формирование КГН;  -выполнение норм питания;  -выполнение требований к хранению, срокам реализации продуктов;  -организация утреннего приема;  - организация работы с родителями по подготовке к совместным мероприятиям.  **Взаимоконтроль**  - Организация работы по экологическому воспитанию | | По плану  (в течение ЛОП) | | Заведующий,  Старший  воспитатель  Ст. медсестра |
| **Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса** | | | | | | |
| 1 | | **Организация деятельности рабочей группы:**  -По внесению изменений в образовательную программу дошкольного образования, адаптированные образовательные программы дошкольного образования;  -По анкетированию родителей (законных представителей) по разработке ОП ДО;  -По разработке годового планирования деятельности на учебный год. | | Июнь - август | | Старший воспитатель |
| 2 | | **Педагогический совет** «Основные направления работы коллектива на 2025-2026 учебный год. Итоги оздоровительной работы в летний период 2025 г.» | | Август | | Заведующий  Старший воспитатель |
| 3 | | **Консультации:**  - Игра как средство экологического воспитания  - Как научить ребенка играть в шашки и шахматы | | Июнь  Август | | Ст. воспитатель |
| 4 | | **Мастер-класс**  **-** «Картонной коробке вторую жизнь»  - «Сенсорные игры своими руками» | | Июль  Август | | Ст. воспитатель |
| **Работа творческих групп** | | | | | | |
| 5 | | -Разработка методического кейса «Виртуальные экскурсии летом»  - Создание банка информационного материала, раздел «Безопасность» и размещение на сайте ДОО | | В течение ЛОП | | Ст. воспитатель |
| **Административно-хозяйственная деятельность** | | | | | | |
| 1 | | -Проведение инструктажей для сотрудников ДОО по ТБ и ПБ  -Покраска спортивного оборудования, малых архитектурных форм на участке ДОО  - Замена песка в песочных двориках  - Ремонт цоколя  - Благоустройство территории ДОО:   * озеленение; * разбивка цветников; * оформление дорожек; * оборудование ландшафтных композиций; * вертикальное озеленение; * покос травы; * высадка кустарника.   -Проведение косметического ремонта помещений ДОО. | | В течение ЛОП | | Заведующий  Завхоз |
| **Оснащение педагогического процесса** | | | | | | |
| 2 | | -Приобретение игрового оборудования  - Пополнение УМК в соответствии с реализуемой ОП ДО  - Приобретение наглядных, дидактических пособий, игрового оборудования в соответствии с ФГОС ДО  - Проведение подписки на II полугодие: журналы, периодическая печать. | | В течение ЛОП | | Заведующий  Ст. воспитатель |
| **2.2.2.2. Охрана здоровья детей в летний период**  **(система мер, направленная на реализацию пунктов 1 (пп.,2,3,4,5,6,8,9,10,11), п.2, п.3, п.4 (пп.1,2,3,4) ст.41 Федерального Закона №273 «Об образовании в РФ»)** | | | | | | |
| 1 | | **Система рационального питания:**  -Выполнение сезонного 10-ти дневного меню.  -Увеличение объема овощей и фруктов, соков в рационе питания детей в летний оздоровительный период.  -Выполнение санитарных правил на пищеблоке, сроков хранения и реализации продуктов.  **Контроль:**  **-** за соблюдением графика выдачи пищи;  - графиком питьевого режима;  - хранением проб;  - качеством поставляемых продуктов и условиями хранения;  - технологией приготовления пищи;  - исправностью технологического оборудования на пищеблоке;  - санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока. | | Июнь –  август | | Ст. медсестра  Завхоз |
| 2 | | **Система физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания (согласно СанПиН):**  - организация утреннего приема детей, гимнастики на свежем воздухе;  - максимальное пребывание детей на открытом воздухе;  - соблюдение режимных моментов (сон, прогулка, питание, питьевой режим) в соответствии с возрастом детей;  - повышение двигательной активности детей с включением подвижных и народных игр, спортивных упражнений с элементами соревнований, обучение детей элементам различных видов спорта (катание на велосипедах, самокатах, обучение игре в волейбол, баскетбол, бадминтон), а также пешеходные прогулки, прогулки по маршруту (простейший туризм); физкультурные праздники и развлечения;  **Проведение закаливающих и профилактических мероприятий:**  - гигиеническое мытьё ног;  - обширное умывание;  - сон при открытых фрамугах и окнах;  - солнечные и воздушные ванны;  - хождение по Дорожке здоровья: корригирующая гимнастика;  - игры с водой в центре релаксации.  **Контроль:**  - организацией закаливающих мероприятий;  - посещаемостью;  - сна;  - питьевого режима;  - организацией утреннего приема;  - организацией прогулки;  - соблюдением режимных моментов. | | Июнь –  август | | Инструктор по физической культуре,  воспитатели групп  медсестра |
| **2.2.2.3.Система мер по реализации образовательной деятельности в летний оздоровительный период** | | | | | | |
| **Система мер по организации различных видов детской деятельности в режимных моментах, самостоятельной деятельности детей** | | | | | | |
| **Тематические недели**  **Июнь** | | | | | | |
| 1. 1   2.2.2 | | **Здравствуй, жучок** (экологическая неделя - все о насекомых - проектная деятельность, создание коллекцией, альбомов продуктивная деятельность, чтение произведений, заучивание стихотворений, рассматривание иллюстраций, альбомов, научно-популярной литературы, наблюдения, дидактические и развивающие, подвижные игры, знакомство с профессиями, занимающимися насекомыми, природоохранная деятельности, составление описательных рассказов, пересказ др. ) | | 1 неделя | | Итоговое мероприятие  Фотоальбом «Кто живет у нас на площадке»  Мини-проект «Где живет божья коровка» |
| **«Водичка – воздуху сестричка»** (Неделя здоровья – проведение разнообразных закаливающих мероприятий, беседы о здоровом образе жизни, приобщение к занятиям спортом и закаливанию, заучивание стихотворений, рассказы о работе различных органов и систем, о правилах заботы о них, продуктивная деятельность, проектная деятельность, формирование культурно-гигиенических навыков. | | 2 неделя | | Итоговое мероприятие «Веселые старты»  Проект «Вред и польза росы» |
| **«Здоровье без лекарств»** (Неделя лекарственных растений - беседы о лекарственных растениях, оставление гербариев, альбомов, описательных рассказов, рассматривание иллюстраций, энциклопедической литературы, чтение стихотворений, продуктивная, проектная деятельность правила безопасного поведения, аромотерапия, работа на экологической точке «Лекарственная поляна» и др.) | | 3 неделя | | Гербарий «Лекарственные растения Белгородской области» |
| **В царстве королевы песчинки»** (игры с песком, постройки из песка, экспериментальная деятельность, работа над словарем (свойства песка), изготовление оборудования и атрибутов для игр с песком, проектная деятельность, чтение произведений о пустыне, ее животном и растительном мире, рисование песком, раскрашивание песка в разный цвет) | | 4 неделя | | Творческая мастерская «Строим город из песка» |
| **Июль** | | | | |
| **«В гостях у Автоши»** (неделя, посвященная правилам дорожного движения - конструирование  или создание макета улицы, перекрестка, пешеходного перехода, развивающие игры «Знаки на дорогах» и др. на знание дорожных знаков, правил дорожного движения, создание коллекции (знаков дорожного движения), мастерская по изготовлению знаков дорожного движения, викторины, развлечения, конкурс знатоков ПДД и др.) | | 1 неделя | | Флеш – моб «Не спешите водители – вы ведь тоже родители» |
| **«Ты откуда, ветерок?»** (неделя экспериментирования и наблюдений за ветром - изготовление, запускание «Воздушных змеев», оборудование участков приспособлениями для наблюдения за ветром, фиксация результатов наблюдений, проведение опытов с воздухом) | | 2 неделя | | Творческая мастерская «Дует, дует ветерок» |
| **«От рассвета, до рассвета, по лугам гуляет лето»** (туристическая неделя - экскурсии, туристические походы в парк, лес, на луг и др. – наблюдения, рассматривание, беседы о правилах поведения в природе, природоохранная деятельность, изготовление памяток, баннеров, предупреждающих знаков о правилах поведения в природе, сбор коллекций корней, камней,  растений, изготовление фотоальбомов, альбомов детских рисунков о походах и др.) | | 3 неделя | | Экскурсия на поле (луг) |
| **«Сказки старика Лесовика»** (неделя чтения – чтение сказок, рассказов, заучивание стихотворений, пословиц и поговорок о природе, изготовление иллюстраций к произведениям, продуктивная деятельность по прочитанному, конкурс чтецов стихотворений о лете и др.) | | 4 неделя | | Конкурс стихов «Летние впечатления»  Проект «Как получается мед» |
| **Август** | | | | |
| **«За летом вприпрыжку»** (спортивная неделя – проведение подвижных игр, эстафет, разнообразная двигательная деятельность детей, подвижные игры,  беседы о видах спорта, спортивном инвентаре, экскурсии в ФОК «Олимпийский», бассейн, на стадион, изготовление альбомов по различным видам спорта, продуктивные виды деятельности –придумывание спортивной одежды будущего и др.) | | 1 неделя | | Презентация - выставка «Спортивная одежда будущего» |
| **«Летние забавы»** (фестиваль дворовых игр – проведение с детьми разнообразных подвижных игр, знакомство с народными играми и играми других народов мира, работа по формированию положительных взаимоотношений в процессе совместных игр, проектная деятельность, изготовление альбомов «Народные игры на улице» и др.) | | 2 неделя | | Спортивный праздник дворовых игр |
| **«Цветочный калейдоскоп»** (неделя цветов – продуктивная деятельность, творческий конкурс поделок из природного и бросового материала «Цветочная феерия», рассматривание, наблюдение, уход за растениями на цветниках, изготовление гербариев, альбомов, чтение и заучивание произведений о цветах, драматизация, слушание музыкальных произведений, изучение научно- познавательной литературы, проектная деятельность, развивающие и дидактические игры и др. ) | | 3 неделя | | Выставка «Цветочная феерия» |
| **«Урожайная неделя»** (неделя овощей и фруктов) праздники и развлечения об овощах и фруктах,  продуктивная деятельность, конкурс на лучшее блюдо из овощей, детское экспериментирование,  рассматривание иллюстраций, чтение и заучивание произведений, загадок, оформление альбомов,  дидактические и развивающие игры, сюжетно-ролевые игры, беседы о тружениках, выращивающих овощи и фрукты, знакомство с профессиями, трудовая деятельность на огороде) | | 4 неделя | | Тематическая выставка – ярмарка  «Дары лета» |
| **Праздники и развлечения** | | | | | | |
| 2 | | - Праздник, посвященный Дню защиты детей  - Театрализованное представление по произведениям А. Пушкина «У лукоморья дуб зеленый»  - В гостях у русской березки  - Конкурс рисунков по произведениям А.С. Пушкина  - Праздник, посвященный Дню России  - Развлечение «Азбука дорожного движения» | Июнь | | | Музыкальный руководитель  Инструктор по физической культуре  Воспитатели групп |
| - День семьи, любви и верности  - Акция «Ромашка»  - Акция-марафон #Не гоните водители, вы ведь тоже родители  - Флешмоб, посвященный Дню рождения ГИБДД  - День любимых игр и атракционов  -Виртуальная экскурсия «Музеи-памятники Прохоровского поля» | Июль | | | Музыкальный руководитель  Инструктор по физической культуре  Воспитатели групп |
| - Туристический поход  - Конкурс «Панама для юной дамы»  - День арбуза  - Праздник волшебных пузырей  - С праздником, любимый город Белгород  -День дворовых игр | Август | | | Музыкальный руководитель  Инструктор по физической культуре  Воспитатели групп |
| **Организация выставок, флешмобов, кроссов** | | | | | | |
| **3** | - Фотовыставка по итогам акции «Наш семейный выходной»  -Велокросс «Мы за здоровый образ жизни» к Дню физкультурника  -Флешмоб, посвященный 5 августа – дню освобождения г. Белгорода от немецко-фашистких захватчиков | | По плану | | **Воспитатели** | |